

Faits saillants d'AAWS

25 juin 2021

Le Conseil d'A.A. World Services s'est réuni par vidéoconférence le vendredi 25 juin 2021. Le président du conseil d'administration d'AAWS, Jimmy D., a souhaité la bienvenue à tous les participants et a ouvert la réunion par un moment de silence.

Rapport du directeur général

Bob W., directeur général, a fourni le rapport suivant :

Archives

Le personnel des Archives a évalué environ 15 pieds cubes de documents provenant d'autres bureaux et reçus au cours des derniers mois. L'archiviste associé continue d'écouter les enregistrements des Conférences des Services généraux passées dans le but de développer un catalogue complet dans la base de données « Re:Discovery » des Archives.

Plus tôt dans l'année, nous avons élaboré un manuel de formation Laserfiche qui comprend des conseils sur la façon de rechercher des informations dans Laserfiche et des directives d'utilisation.

L'année dernière, nous avons émis l'idée de créer une affiche pour commémorer le Congrès international de 2020. Pour chaque congrès, une image panoramique est capturée, en commençant par le premier congrès en 1950. Nous sommes heureux de vous annoncer que l'affiche a été mise à la disposition des groupes et des membres en juin ; nous remercions tout particulièrement le service de l'édition pour l'aide et le soutien qu'il nous a apportés.

Ressources humaines

Joshua Gonzalez (non alcoolique) et Marissa Sblendorio (non alcoolique) ont rejoint le département des services au personnel du BSG en tant qu'assistants du personnel. Jonathan Lobo (non alcoolique) a rejoint le département des finances en tant que superviseur de la comptabilité. Sharon Vasquez (non alcoolique) a rejoint le département des réunions, événements et services de voyage (METS) en tant que responsable METS. Ronald Reyes (non alcoolique) a rejoint le département des services technologiques en tant que technicien de support informatique. Angely Morillo (non alcoolique) a rejoint le département des Ressources Humaines en tant qu'assistante RH. Bob W. a rejoint le BSG en tant que directeur général.

Opérations

Le groupe de travail interne de Fellowship Connection (FC) a organisé trois sessions de partage avec les registraires régionaux les 6, 11 et 26 mai. L'objectif de ces sessions était de recueillir les commentaires des registraires régionaux afin de définir les exigences et les priorités pour les futures versions de Fellowship Connection.

Le nouveau département de service aux membres et aux clients devrait être lancé le 28 juin 2021. La formation a commencé le 26 avril et s'est terminée le 11 juin. L'équipe a été formée à tous les aspects des dossiers, de la saisie des commandes, des demandes de renseignements sur les commandes et du volet service à la clientèle des contributions.

Services technologiques

Les services technologiques continuent d'améliorer notre cybersécurité et notre sécurité des données. L'équipe a terminé la mise en œuvre de Bitlocker (Windows OS) et File Vault (Mac) pour crypter les disques durs de tous les ordinateurs portables et de bureau déployés à distance. Le département a également commencé les tests et la formation en matière de cybersécurité pour le BSG via KnowBe4, en exécutant un test d'hameçonnage de base et une première série de formation qui a été complétée par tous les employés.

Services au personnel

Accessibilité/LIM/Communautés éloignées – La secrétaire membre du personnel continue de transmettre les partages d'expérience disponibles sur la page web des Comités de Service de l'Accessibilité, ainsi que dans les dossiers numériques de l'affectation. La page des Services des communautés éloignées sera bientôt disponible sur le site Web aa.org. La page comprendra des publications pertinentes et l'accès à des liens utiles pour le travail de service.

Conférence – La session annuelle séparée de partage post-conférence et les réunions de mise en œuvre, d'une durée de deux heures, ont fourni un aperçu spécifique de ce qui s'est bien passé lors de la Conférence et des domaines qui peuvent être améliorés. Elles ont également permis de s'assurer que toutes les résolutions de la 71^e Conférence ont été examinées et qu'une mise en œuvre appropriée est prévue. Nous espérons que les améliorations se poursuivront et que des changements clés seront apportés pour améliorer les choses.

CMP/Traitement – En raison de la pandémie de Covid-19, il n'y a pas eu de participation à des expositions en direct ou virtuelles. En prévision de la réouverture du pays, du matériel d'exposition a été demandé pour août 2021.

Correctionnel – En août 2020, l'affectation du Correctionnel s'est lancée dans la refonte du système de base de données obsolète du SCD (Service de correspondance avec les déte-

nus). En collaboration avec le département des services techniques et une société de conseil externe, la coordonnatrice des services du correctionnels et l'équipe affectée au projet se réunissent chaque semaine pour discuter, réfléchir, élaborer des stratégies et régler les problèmes en suspens de l'ancien système de base de données afin de créer une nouvelle application numérique de pointe, capable d'utiliser toutes les données (anciennes et nouvelles) pour mettre automatiquement en relation les personnes en détention avec les membres des AA à l'extérieur, avec rapidité et précision. Le système permettra d'envoyer à tous les participants des lettres de bienvenue personnalisées contenant des informations sur leur appariement ainsi que des instructions sur le fonctionnement du système. En outre, nous serons en mesure de produire des rapports sur les participants actifs et inactifs, sur le nombre de participants jumelés, sur le nombre total de personnes en attente de jumelage et sur toute information manquante dans les dossiers des utilisateurs et des participants. Après la mise en œuvre de la nouvelle application de jumelage du SCD en août, il est prévu qu'une phase deux révisera la fonctionnalité et corrigera ou ajoutera des caractéristiques selon les besoins.

Services aux groupes – Trois sessions officielles de partage de Fellowship Connection par vidéoconférence ont été organisées. Le bureau a reçu un grand nombre de communications concernant la résolution de 2021 relative aux groupes en ligne. Il y a de nombreuses inquiétudes quant à l'aspect pratique de la façon dont la liste fonctionnera à la fois au bureau et localement avec les registraires. Les services aux groupes font partie du groupe de travail du BSG récemment formé pour aider à mettre en œuvre la résolution.

International – Le forum pan-transcontinental Connexions Nord/Sud a eu lieu le 15 mai 2021, avec la participation de membres des régions de l'extrême sud de l'Argentine et du Chili et de l'extrême nord des États-Unis et du Canada. Le thème était « Transmettre le message des AA malgré les distances et au-delà des frontières » avec des échanges sur « Comment était le début de votre groupe de communautés éloignées ? » « Forces-Faiblesses-Distances : Comment nous pratiquons la Douzième Étape - La structure de service des AA peut-elle nous aider ? » et un partage sur le fait de devenir abstinent dans une communauté éloignée. Comme l'a dit un conférencier : « C'était une grande démonstration d'unité. Notre drapeau, c'est les AA ».

Publications – L'affectation des Publications a assuré le suivi de 21 propositions de points à l'ordre du jour afin de partager les actions découlant de la 71^e Conférence des Services généraux, ainsi que le suivi avec le département de l'édition du BSG concernant les neuf résolutions et les neuf sujets étudiés du comité qui sont pertinents pour le Comité des Publications de la Conférence.

Mise en candidature – Le travail a commencé pour combler les postes vacants de 2022 pour les administrateurs de classe A, et cette année, une annonce sera publiée sur la page LinkedIn. D'autres lettres d'annonce de postes vacants ont été envoyées au sein du Mouvement pour pourvoir les postes d'administrateurs de classe B de 2022 dans les régions de l'Est du Canada et du Pacifique. Une collaboration est en cours avec les deux conseils d'administration des sociétés pour pour-

voir les postes vacants de directeur non-administrateur et/ou d'administrateur des services généraux.

Information publique – En 2021, trois communiqués de presse ont été distribués par « Cision PR Newswire ». Tirant parti de l'expertise de Cision, le BSG s'est engagé à faire jusqu'à 6 communiqués de presse en 2021 avec Cision et a la possibilité de construire ses propres listes de médias à partir de ceux-ci. Avec chaque communiqué de presse, des rapports de visibilité complets sont reçus pour mieux comprendre la portée, les publics cibles et pour en savoir plus sur l'intérêt du public pour les AA et sur la façon dont nous pouvons être utiles.

Forums territoriaux – Immédiatement après la Conférence des services généraux, le membre du personnel affecté à cette affectation a participé à la planification du Forum virtuel Connexions Nord/Sud du 15 mai afin d'acquiescer de l'expérience dans la préparation du Forum spécial virtuel de décembre 2021. Il a également coordonné le premier Forum territorial virtuel du Nord-Est, qui s'est tenu du 4 au 6 juin 2021.

Administration

Retour au Bureau : Bureau des Services généraux et Grapevine continuent de fonctionner dans le cadre d'une période limitée de retour au travail volontaire pendant laquelle les employés peuvent venir travailler au BSG sur une base volontaire.

La planification d'un retour complet sur le lieu de travail, avec la possibilité de travailler à domicile, est en cours. Les RH ont collaboré avec l'équipe de direction pour évaluer les rôles des postes afin de déterminer s'il est possible de travailler à domicile de 1 à 3 jours par semaine.

Emploi de Canadiens : Au cours du processus de recherche d'un directeur général, il a été porté à l'attention du président du Conseil des services généraux qu'une politique claire concernant l'emploi de citoyens canadiens était nécessaire. Il a été discuté qu'une telle politique aurait une signification à la fois sur un plan pratique et sur un plan spirituel, reconnaissant le rôle important des membres canadiens dans la structure de service États-Unis/Canada. Une motion a été proposée et appuyée pour que le BSG affirme que toutes les opportunités d'emploi offertes par AAWS ou AAGV incluent les citoyens canadiens et qu'il explore la meilleure voie à suivre pour répondre aux exigences légales et/ou autres.

Finances

Revenus et dépenses :

Les contributions à ce jour s'élèvent à 4 309 644 \$, ce qui représente 44 % du budget de 9 725 000 \$ pour 2021 et 1 125 898 \$ de plus que l'année dernière à la même époque.

Cette année, les cotisations s'élèvent en moyenne à 861 929 \$ par mois. Toutefois, si l'on considère que le total de 676 835 \$ enregistré en janvier est une anomalie et qu'on l'exclut, les contributions s'élèvent en moyenne à 908 202 \$ par mois. En continuant à ce rythme, on obtiendrait 10 667 059 \$ pour l'année, dépassant ainsi le record de contributions de l'année dernière.

Les ventes brutes de publications depuis le début de

l'année s'élèvent à 4 754 209 \$, ce qui représente 54 % du budget de 8 865 000 \$ pour 2021 et 515 732 \$ de plus que l'année dernière. Les ventes brutes de mai se sont élevées à 831 934 \$. Les ventes brutes des deux premières semaines de juin sont d'environ 594 000 \$, soit plus de 70 % des ventes de mai.

Les salaires et avantages sociaux à ce jour s'élèvent à 3 804 463 \$, soit 41 % du montant budgété de 9 225 438 \$ et 44 447 \$ de moins que l'année dernière.

Le total des dépenses de fonctionnement depuis le début de l'année est de 6 399 762 \$, ce qui représente 44 % du montant budgété de 14 479 506 \$ et 156 320 \$ de plus que l'année dernière. Les dépenses de fonctionnement sont supérieures au budget car le taux d'imposition de l'assurance chômage de l'État de New York a augmenté et les dépenses d'amortissement ont été budgétisées en dessous de la ligne mais sont facturées au-dessus de la ligne.

L'excédent pour les cinq mois s'élève à 1 262 770 \$, alors que le budget prévoit un excédent de 641 388 \$ pour l'année. L'excédent est dû à des contributions et à des ventes de publications supérieures aux prévisions budgétaires. Le budget prévisionnel s'efforcera de maintenir cet excédent afin que le fonds de réserve puisse être réapprovisionné.

Situation de la trésorerie :

Au 3 mai, l'encaisse d'exploitation était de 1 476 934 \$, ce qui représente 1,2 mois de dépenses.

Au 11 juin, l'encaisse d'exploitation est de 1 458 080 \$, ce qui représente 1,2 mois de dépenses.

Au 31 mai, le solde du fonds de réserve, déduction faite du passif de l'abonnement au Grapevine, est de 12 491 796 \$, ce qui représente 10,4 mois de dépenses. (L'objectif est de 9 à 12 mois).

Sous-comité de l'autonomie financière – Le président a fait part des discussions sur le point proposé à l'ordre du jour de la 70^e Conférence des services généraux, transmis au sous-comité de l'autonomie financière, qui demande au Mouvement d'échanger sur l'utilisation de divers paniers « virtuels », notamment en ce qui concerne nos Traditions, afin de s'assurer que la documentation et les articles de service approuvés par la Conférence reflètent les expériences et les principes de notre Mouvement.

Le comité a noté et convenu qu'il est très utile de poursuivre la discussion dans l'ensemble du Mouvement.

Le Conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité des Finances :

- Qu'AAWS demande au Mouvement de partager son expérience de l'utilisation de divers paniers « virtuels », en particulier en ce qui concerne nos Traditions ; et qu'il transmette un rapport au Comité du Conseil pour les finances et le budget pour qu'il examine la possibilité de mettre à jour les publications et les documents de service approuvés par la Conférence en fonction de cette expérience partagée.

Édition

Le comité a accepté le rapport du département des publications, en soulignant les informations suivantes :

Offres spéciales de publications d'AAWS et tests pilotes de 2021 :

1. Test pilote de cinq mois sur les frais d'expédition réduits, du 17 mai au 18 octobre 2021. Cette période d'essai a été annoncée au préalable aux intergroupes et aux bureaux centraux le 7 avril et annoncé à tous les clients le 1er mai.

2. « Les AA dans votre poche » du 1er juillet au 30 septembre 2021. L'accent est mis sur les éditions de poche - achetez n'importe quelle édition de poche et obtenez 1 \$ de réduction sur chacune.

3. « Duo dynamique, » Du 1er août au 30 septembre 2021. August 1 – September 30, 2021 achetez le Gros Livre, *Les Alcooliques anonymes*, version reliée (en anglais, en français ou en espagnol) et obtenez 1 \$ de réduction sur les *Douze Étapes et les Douze Traditions* dans n'importe quelle langue et n'importe quel format.

Le directeur de l'édition a présenté un calendrier préliminaire des dates de publication des articles révisés, nouveaux et autres des publications d'AAWS, en conformité avec la 71^e Conférence des Services généraux. L'un des articles mis en évidence est un nouveau design, entièrement révisé et mis à jour du Manuel du Services chez les AA 2021-2023. La date de sortie est prévue pour le mois de novembre.

Le Conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité des Publications :

- Que le service des publications réimprime le livre *Expérience, Force, et Espoir*, avec une couverture souple plutôt qu'en version reliée, et que le prix du livre soit de 5 \$ l'unité.

Technologie/Communication/Services (TCS)

Le comité a examiné le procès-verbal du comité du site Web du BSG, ainsi que les rapports d'étape et les mises à jour.

Rapport d'étape sur le design du site Web – Le développement des modèles de pages du site est presque terminé. L'équipe de « CSD » chargée du contenu est en train de téléverser les pages approuvées. Les membres du personnel des AA, les Archives et le département de l'Édition examinent les nouvelles pages et travaillent avec l'équipe de « CSD » pour réviser et finaliser les pages. Les Finances et Grapevine ont également examiné et approuvé leurs pages spécifiques. La mise en œuvre de la nouvelle fonctionnalité « Les AA près de chez vous » est en cours.

Application Meeting Guide – L'équipe de l'application AAWS, en collaboration avec Foster Made, a lancé la deuxième mise à jour majeure de l'application depuis que l'application a été transférée du développeur d'origine. Cette version était centrée sur l'extension des formulaires de contribution de la Septième Tradition pour inclure PayPal et Cash App. La prochaine version est en phase de test et comprend : un nouvel indicateur visuel de l'actualité, le partage de la réflexion quotidienne ou des messages annonçant les nouveautés par courriel ou par message texte et l'inclusion d'informations sur les réunions lorsque vous contactez des entités.

Podcast – Actuellement, deux sous-groupes de Podcast se réunissent régulièrement sous l'égide du groupe de travail organisationnel plus large sur le Podcast. L'équipe créative se concentre sur l'exploration de différents thèmes, idées et for-

mats pour le podcast ; l'équipe équipement-logistique a examiné les considérations budgétaires, créé des listes de « risques/inconnus » et identifié des mesures d'atténuation.

YouTube – Toutes les vidéos en LSA pour le Gros Livre sont publiques. Les vidéos des Douze Étapes et des Douze Traditions (qui étaient privées au 28 février 2020) ont été affichées le 25 mars. « Vidéo des forums territoriaux des AA » a été affichée en anglais, en espagnol et en français avec des sous-titres codés. « Une nouvelle liberté », en versions de 15 et 3 minutes, a été affichée publiquement à partir du 1er avril 2021. En juin 2021, nous comptons plus de 5 800 abonnés.

Google ads – De nouveaux mots-clés ont été ajoutés aux campagnes GetHelp et FindMtg. La recertification a été approuvée par LegitScript.

LinkedIn – Un plan a été créé pour développer LinkedIn avec l'objectif d'avoir au moins 1 à 2 publications par mois de contenu pertinent pour les professionnels, y compris les communiqués Informations sur les AA, les communiqués de presse, les annonces de postes vacants (Mises en candidature) et les opportunités d'emploi du BSG.

Le conseil a approuvé la recommandation suivante présentée par le Comité des TCS :

- Que le procès-verbal de la réunion du comité du site Web

du 29 mars 2021, le rapport sur le site Web du premier trimestre de 2021, le rapport sur les pertes analytiques de 2021 et le rapport sur l'avancement de la conception du site Web présenté le 25 juin soient transmis au Comité du Conseil pour l'information publique.

Audit Interne

Le conseil a approuvé les recommandations suivantes présentées par le comité :

- Que le rapport de statuts sur les réponses aux recommandations
- Modification de la déclaration de politique et de procédure budgétaires pour Alcoholics Anonymous World Services, Inc. dans la section « Dépenses qui ne sont pas effectuées dans le cours normal des affaires », afin d'indiquer :

- a. Fixer à 50 000 \$ le montant permettant à la direction d'effectuer des dépenses sans avis préalable ni approbation du conseil d'administration

- b. Supprimer le point b dans la politique actuelle, et;

- c. Fixer le montant de 50 000 \$ ou plus pour que la direction demande et obtienne l'approbation du conseil d'administration avant d'effectuer la dépense.

- Que le RACI de gestion soit soumis au conseil d'administration d'AAWS pour examen.