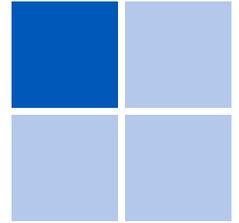


# Rapport Trimestriel du BSG



## Activités du Conseil des Services généraux, y compris AA World Services, Inc. et AA Grapevine, Inc.

Ceci est un bulletin confidentiel, à utiliser uniquement au sein des AA.

Novembre 2021

### Réunion du Conseil des Services généraux

Le Conseil des Services généraux des Alcooliques anonymes, Inc. a tenu sa réunion trimestrielle par vidéoconférence le lundi 1 novembre 2021. Linda Chezem, présidente du Conseil des Services généraux, a présidé la réunion. La présidente a souhaité chaleureusement la bienvenue à toutes les personnes présentes. Tous les comités se sont réunis pendant le week-end. Les points saillants des rapports des comités figurent ci-dessous :

### Archives

Le comité a reçu un rapport verbal sur l'état des mises à jour de la trousse d'histoires orales des Archives. En discutant de ce point, le comité a fait référence à un texte dépassé et a suggéré d'incorporer des ressources sur les plateformes numériques qui pourraient être utilisées pour mener des histoires orales dans l'environnement actuel.

### Conférence

Le comité a examiné les points proposés à l'ordre du jour, dont certains concernaient la participation des groupes virtuels à la structure de service. Bien que ces points n'aient pas été transmis à la Conférence, le comité a convenu d'envoyer le contexte de ces points au Conseil des Services généraux afin d'alimenter les discussions de son comité ad hoc qui étudie les moyens pour les groupes virtuels de participer à la structure des services généraux des États-Unis et du Canada.

Le comité a reçu un rapport d'étape de son sous-comité sur la distribution équitable de la charge de travail (DECT). Le comité continue de discuter de l'efficacité de la traduction des notes de référence. Une prochaine enquête auprès des délégués de la région permettra d'avoir une meilleure perspective sur le sujet.

### Collaboration avec les Milieux professionnels/ Traitements et Accessibilité

*Collaboration avec les Milieux professionnels* : Les analyses sur LinkedIn montrent que nous avons plus de 1 500 adeptes, dans des domaines tels que les organisations civiques et sociales, le marketing et la publicité, et les hôpitaux et les soins de santé. Un groupe de discussion composé de professionnels qui travaillent dans le domaine de la santé mentale est en train d'être mis sur pied afin d'explorer les questions que les professionnels peuvent avoir sur les AA.

*Traitements et Accessibilité* : Le comité a accepté de poursuivre l'examen du projet de révision de la brochure « Favoriser le Rapprochement » et continuera d'examiner les histoires pour une mise à jour de « Les AA pour l'alcoolique plus âgé ».

### Correctionnel

La nouvelle base de données du Service de correspondance des services correctionnels (SCSC) a été lancée avec succès le 28 septembre. Cette base de données améliorera grandement le processus de mise en relation des personnes en détention avec des membres de l'extérieur. Il a également été signalé que l'affectation a fourni à AA Grapevine une liste de membres en détention à ajouter au programme *Carry the Message* et à recevoir des abonnements gratuits à Grapevine/La Viña. En outre, le comité a discuté d'une demande visant à reconsidérer l'utilisation de l'expression « personne en détention » pour décrire un membre des AA à l'intérieur dans la littérature des AA et a convenu de transmettre ce point à la Conférence des Services généraux de 2022.

### Finances

#### Résultats financiers du BSG

Le comité a examiné les résultats financiers non vérifiés du BSG au 30 septembre 2021. Les ventes brutes de publications depuis le début de l'année s'élèvent à 8 613 803 \$, ce qui représente 76 % du budget de 11 400 000 \$ pour 2021 et 1 477 745 \$ de plus que l'année dernière. En septembre, les ventes brutes se sont élevées à 746 519 \$, ce qui représente la première fois depuis juin que les ventes mensuelles n'ont pas dépassé le million de dollars. Les ventes brutes s'élèvent en moyenne à 957 089 \$ par mois, alors que le budget est de 950 000 \$ par mois. Pour respecter le budget, les ventes brutes mensuelles de publications doivent atteindre une moyenne de 928 732 \$ au cours des trois derniers mois de l'année.

Les contributions à ce jour s'élèvent à 7 416 647 \$, ce qui représente 74 % du budget de 10 000 000 \$ pour 2021 et 293 439 \$ de plus que l'année dernière à la même époque. Les contributions s'élèvent en moyenne à 824 072 \$ par mois, alors que le budget prévoit 833 333 \$ par mois. Les contributions mensuelles ont diminué, passant de 940 632 \$ en juillet à 762 965 \$ en août et à 736 734 \$ en septembre. Pour respecter le budget, les contributions mensuelles doivent atteindre une moyenne de 861 118 \$ au cours des trois derniers mois de l'année.

Le total des dépenses de fonctionnement pour la période se terminant le 30 septembre 2021 est de 11 543 559 \$, soit 73 % du montant budgété de 15 887 354 \$ et 512 887 \$ de moins que l'année dernière. Si l'amortissement est ajouté à 2020, le total des dépenses de fonctionnement en 2021 est inférieur de 652 671 \$ à celui de l'année dernière. Les salaires et les avantages sociaux s'élèvent à ce jour à 6 978 975 \$, soit 73 % du montant budgété de 9 518 557 \$ et 567 919 \$ de moins que l'année dernière.

La combinaison des revenus et des dépenses ci-dessus a permis au BSG de déclarer un excédent préliminaire de 1 448 089 \$. Ce chiffre se compare à un excédent budgété de 747 312 \$ et à un déficit de 612 104 \$ à la même époque l'an dernier.

Le rapport financier du BSG a été accepté par le comité.

### **Résultats financiers du Grapevine**

Francis G. a présenté les résultats à ce jour non vérifiés pour la période se terminant le 30 septembre 2021. La diffusion moyenne payée du magazine Grapevine était de 65 975. Ce chiffre est à comparer avec un budget de 67 658 et un réel 2020 de 68 982.

Le revenu total pour les neuf premiers mois de l'année était de 1 500 920 \$, soit 402 655 \$ de plus que le budget et 270 313 \$ de plus que les 1 230 607 \$ atteints en 2020.

Le total des coûts et des dépenses du magazine pour les neuf premiers mois s'est élevé à 1 221 103 \$, soit 115 347 \$ de moins que le budget prévu et 229 715 \$ de moins que les 1 450 817 \$ de 2020.

Après avoir ajouté les intérêts gagnés, il y a eu un revenu net pour la période se terminant le 30 septembre 2021, de 279 817 \$, comparativement à une perte nette budgétée de 238 185 \$.

Le rapport financier du Grapevine a été accepté par le comité.

### **Résultats de La Viña**

Pour les résultats non vérifiés du 30 septembre 2021, la moyenne des abonnements payés pour La Viña était de 6 392, contre 5 675 prévus au budget et 7 500 en septembre 2020. Les recettes provenant de la vente de magazines se sont élevées à 48 801 \$, contre un budget de 19 647 \$. Après avoir déduit les coûts et les dépenses de 308 821 \$, un manque à gagner entre les recettes et les dépenses de 260 021 \$ a résulté pour cette activité de service. Ce chiffre est à comparer avec un déficit budgétisé de 288 515 \$ et un déficit de 269 648 \$ pour 2020. Le manque à gagner pour l'activité de service La Viña a été financé par un transfert du Fonds général du BSG.

Le rapport financier de La Viña a été accepté par le comité.

### **Budget préliminaire 2022 de Grapevine et La Viña**

Francis G. a fait une mise à jour verbale sur le processus budgétaire du Grapevine et a indiqué que des documents seraient fournis au Comité du Conseil pour les Finances et le Budget lors de sa prochaine réunion en janvier 2022.

### **Rapport sur le Fonds de Réserve**

Au 30 septembre 2021, le solde du fonds de réserve, net de la dette d'abonnement au Grapevine, est de 12 806 277 \$, ce qui représente 8,48 mois de dépenses du BSG et du Grapevine.

(L'objectif est de 9 à 12 mois.) Le solde comprend les 250 000 \$ que le BSG a voté en juillet pour transférer au fonds de réserve. Nous sommes actuellement dans un processus pluriannuel de transfert des fonds du Fonds de réserve d'une banque à une autre.

### **Le rapport d'AAWS sur l'autonomie financière**

Le comité s'est réuni le 18 octobre 2021 et a discuté de la collecte d'expériences partagées sur les paniers virtuels. Le comité a également examiné l'ébauche mise à jour du plan de communication d'autonomie financière, notant qu'il s'éloigne de l'accent mis sur la pandémie pour se concentrer sur la façon dont les contributions du Mouvement fournissent des services pour donner aux membres des AA des ressources pour faire leur travail de douzième étape.

Le comité a également discuté de la carte d'autonomie financière, suggérant un examen par le Comité des Finances de la Conférence 2022 pour les incohérences dans la trousse d'autonomie financière concernant les destinataires des contributions.

### **Session générale d'échanges de vues**

L'administrateur territorial Francis G. a souhaité la bienvenue à tous les participants à la première session d'échanges de vues « hybride » et les a invités à parler de tous les sujets qui leur tenaient à cœur ainsi que des « éléphants dans la pièce ». Sur ce, il a placé un éléphant en peluche sur le podium et a invité à débiter les échanges.

Le directeur général de G.S.O. a soulevé plusieurs questions qui pourraient bénéficier d'un partage plus large. Il s'agit notamment des questions suivantes : Comment pouvons-nous gérer l'énorme charge de travail des employés et des serveurs de confiance tout en trouvant un certain équilibre entre vie professionnelle et vie privée ? Compte tenu des préoccupations budgétaires actuelles, pouvons-nous revenir à l'impression et à l'envoi de nos bulletins d'information plutôt que de nous en remettre à la distribution numérique ? De même, comment pouvons-nous concilier les réalités budgétaires et la volonté de rendre tous nos documents disponibles dans les trois langues ?

Un employé du BSG a fait un suivi sur le sujet de la traduction et sur l'effet d'avoir près de 180 soumissions de points à l'ordre du jour, dont plusieurs sur un sujet similaire. La pression sur les ressources pourrait être allégée en résumant les points à l'ordre du jour, ce que font de nombreuses régions afin de mieux gérer le volume des documents. Un autre membre fait remarquer que la traduction est une question complexe qui ne peut être résolue par des logiciels ou des organismes extérieurs. La Conférence nous a fait savoir qu'elle souhaitait que tout soit traduit dans les trois langues, mais pour l'instant, la demande de traduction dépasse nos capacités.

Un administrateur des services généraux a voulu rassembler plusieurs des éléphants, notant qu'il a fallu deux réunions intérimaires complètes plus la réunion de fin de semaine du Conseil pour aborder tous les points à l'ordre du jour du Comité du Conseil pour les Publications. Le Neuvième Concept parle de flexibilité, de prudence et de vision. Peut-être existe-t-il des moyens créatifs de laisser plus de place à la discussion, plus de place à la vision ? Une administratrice territoriale a fait remarquer que tout

n'a pas besoin d'un comité ou d'un sous-comité. De plus, bien qu'elle respecte tous les points soumis, en tant qu'administratrice, elle a pour mission de déterminer quelle est la meilleure utilisation de notre temps et de nos ressources. Qu'est-ce qui est le mieux pour le Mouvement ? Elle a également exprimé son inquiétude quant à la baisse de la participation aux événements de service dans son territoire. Comment pouvons-nous reprendre contact avec les groupes qui sont devenus virtuels ? Comment pouvons-nous retrouver ces RSG et autres serveurs de confiance ? Quel est notre plan pour reconstruire après la pandémie ? Une administratrice territoriale a fait remarquer que de nombreuses personnes ne se sentent pas entendues, comme en témoigne le nombre de points reçus à l'ordre du jour. Elle veut que ces membres sachent que leurs points ont été reçus et soigneusement examinés, même si tous ne sont pas transmis à la Conférence.

Un directeur non-administrateur a déclaré que nous nous sommes efforcés de faire en sorte que tout soit comme avant — mais uniquement sur Zoom — mais nous nous sentons déconnectés, séparés, à part. Cela se reflète dans le nombre de points à l'ordre du jour qui proviennent d'individus plutôt que d'une conscience de groupe. D'autres sont d'accord et ont entendu parler de membres qui veulent court-circuiter leur délégué avec des points à l'ordre du jour. Un administrateur universel a déclaré qu'il existe des problèmes similaires dans d'autres parties du monde : des membres déconnectés de leurs groupes, pas assez de membres du conseil d'administration ou d'autres bénévoles. Nous parlons du pouvoir de la pause dans les AA et nous devons trouver un moyen de faire une pause en tant que Mouvement.

Francis a conclu la séance en déclarant : « J'ai encore de l'espoir. Ce qui aide, c'est l'interaction avec d'autres alcooliques. Nous devons inclure les personnes qui se sentent lésées. Nous devons tous avoir la possibilité d'exprimer notre position. Nous voulons tous être inclus dans le processus. Je tiens à vous remercier tous d'avoir aidé les AA pendant les périodes difficiles. Mais alors, quand n'y a-t-il pas eu des périodes difficiles ? »

La réunion a pris fin avec la Prière de la Sérénité.

## International

Le comité a discuté du « Répertoire 2017 des BSG, bureaux centraux, intergroupes et services de réponse des AA à l'étranger » et a demandé qu'il soit retiré de aa.org jusqu'à ce qu'un nouveau répertoire soit publié. Le comité a également discuté du document confidentiel « Répertoire international des AA hors États-Unis et Canada de 2018-2019 » et de la carte de données internationale. Le comité a demandé qu'un sous-comité continue à discuter de l'intention, des objectifs et du public cible en tant qu'outil interne et potentiellement externe pour transmettre le message des AA.

## Congrès internationaux et Forums territoriaux

Le comité a recommandé au Conseil des Services généraux de reprogrammer le Forum spécial sur les connexions Nord/Sud en 2022.

## Publications

Le comité a examiné les rapports d'étape des groupes de travail sur l'élaboration d'une quatrième édition d'*Alcoholics*

*Anónimos* et l'élaboration d'un projet de cinquième édition d'*Alcoholics Anonymous*. Le comité a également discuté de l'élaboration proposée d'un dépliant intitulé « Expérience, force et espoir : les AA pour l'alcoolique transgenre » et n'a pris aucune mesure. Le comité a convenu qu'en raison du nombre écrasant de dépliants actuellement en cours d'élaboration ou de révision, ainsi que des projets reportés des 70<sup>e</sup> et 71<sup>e</sup> Conférences des Services généraux, il n'est pas possible de répondre aux demandes de nouveaux dépliants pour le moment.

## Mises en candidature

Le comité a dressé une liste de quatre candidats au poste d'administrateur de classe A (non alcoolique) qui seront interviewés au cours du week-end de janvier 2022 du Conseil des Services généraux pour deux postes vacants et a recommandé au Conseil des Services généraux que Cathi C. occupe le poste de directrice administratrice pour un mandat de deux ans à AA World Services, Inc. pour succéder à Jimmy D. et que Tom H. occupe le poste de directeur administrateur pour un mandat de deux ans à AA Grapevine, Inc. pour succéder à Francis G., les deux affectations devant avoir lieu après la Conférence des Services généraux d'avril 2022.

Le comité a poursuivi la discussion sur le rapport du Conseil des services généraux intitulé « Évaluation des rôles de service du Conseil ».

## Information publique

Le comité a discuté de l'épisode pilote de podcast en cours de développement. La prochaine étape consiste à élaborer un plan de podcast. Le comité a discuté des efforts de post-production des deux messages d'intérêt public approuvés par la Conférence de 2021 et a noté que la date de distribution et le communiqué de presse sont prévus pour novembre 2021.

## A.A. World Services

Depuis sa réunion du 29 juillet 2021, le Conseil d'administration d'A.A. World Services s'est réuni deux fois : le 20 septembre et le 29 octobre. Au cours de cette même période, les comités des Finances, des Publications, de la Technologie/Communication/Services et de l'Audit interne d'AAWS se sont réunis une fois chacun. En outre, le président et le directeur général d'AAWS se sont réunis chaque semaine, et le Conseil d'administration d'AAWS s'est réuni deux fois pour des sessions de partage d'informations entre le Conseil d'administration et la direction, les 26 août et 13 octobre.

## Administration

*Retour au Bureau* : En moyenne, environ 32 employés du BSG travaillent à partir du bureau chaque jour pendant la semaine de travail. En raison de circonstances individuelles, certains employés continuent de travailler à domicile avec des horaires hybrides.

Le directeur général a participé à sa première session de planification stratégique d'AAWS le 20 septembre, et a présenté des objectifs à mettre en œuvre à l'échelle du bureau. Le thème central des objectifs est ancré dans le développement de « normes de service » qui traiteront de la manière dont les services sont fournis.

L'un des objectifs est de continuer à étendre les fonctions natives offertes par NetSuite. Un autre objectif est d'aborder les problèmes de traduction en cours. Ces questions ne sont pas uniquement axées sur les besoins croissants en matière de traduction dans le cadre de la Conférence des services généraux, mais également sur le nombre de demandes de traduction dans l'ensemble du bureau. Un groupe de travail va commencer à examiner les solutions possibles pour remédier à la pression exercée sur nos ressources.

### Archives

De janvier à octobre, le personnel des Archives a répondu à environ 605 demandes de renseignements. Environ 20 pieds cubes de documents non traités provenant de Congrès internationaux antérieurs ont été apportés aux archives en vue d'un traitement ultérieur. De janvier à octobre 2021, environ 233 nouveaux documents (pour la plupart des documents imprimés des AA tels que des documents de service, des brochures, des livres, etc.) ont été acquis et classés dans le dépôt.

### Ressources humaines

Une révision complète de la rémunération est en cours avec notre nouveau consultant en rémunération. Certains employés devront être adaptés au marché afin de s'assurer que chacun est rémunéré conformément à notre philosophie de rémunération.

L'audit des pensions a été achevé. L'inscription ouverte commencera en novembre pour les avantages sociaux des employés. Les changements de régime entreront en vigueur en janvier.

Clement C., directeur des services de communication, a pris sa retraite le 1<sup>er</sup> octobre 2021. Des candidats sont recherchés pour un poste de directeur des Services de Communication.

### Opérations

La version 3.0 de Fellowship Connection a été lancée le 14 octobre 2021. La dernière phase de la version 3.0 consiste à offrir aux registraires régionaux la possibilité de télécharger en masse des informations dans Fellowship Connection.

Le département des services aux membres et aux clients a été lancé le 28 juin 2021. Le département a depuis été rebaptisé Services aux membres (memberservices@aa.org). Au 20 octobre, le département a reçu et répondu à 9 850 courriels. Au 30 septembre, l'équipe avait reçu environ 1 000 appels téléphoniques. Depuis le lancement de Fellowship Connection le 14 décembre 2020, les registraires régionaux ont effectué 13 375 mises à jour directement dans le portail ; les associés des services aux membres ont effectué 8 490 mises à jour de région et de groupe dans NetSuite.

### Services technologiques

L'équipe des Services technologiques continue de jouer un rôle essentiel dans le projet ERP et le projet de développement d'aa.org. L'équipe a commencé à rédiger un plan de réponse aux incidents afin d'atténuer les risques de cybersécurité et d'affiner les pratiques et politiques actuelles en matière de cybersécurité pour 2022. L'équipe TS travaille également sur les matériaux destinés à soutenir le plan de continuité des activités/plan de reprise après sinistre et a joué un rôle essentiel dans la conception, le développement et la mise en œuvre du nouveau Système de Correspondance des Services correctionnels.

## Sommaire des services

*Conférence* : La conception, la planification et la mise en œuvre du processus de distribution équitable de la charge de travail (DECT) ont submergé l'affectation de la Conférence. Au 15 septembre, l'affectation de la Conférence avait reçu 178 formulaires de propositions de points à l'ordre du jour, certains portant sur les mêmes points, qui ont été traités et transmis au comité/conseil approprié pour le week-end du Conseil des Services généraux du quatrième trimestre.

*Collaboration avec les Milieux professionnels* : Le comité a examiné une liste d'événements passés où nous avons exposé, ainsi que les occasions à venir, afin de déterminer où nous pouvons être présents pour transmettre de l'information sur les AA aux professionnels.

*Correctionnel* : Le nouveau Service de correspondance des services correctionnels (SCSC) a été lancé le 28 septembre 2021. Depuis le lancement, 267 membres qui attendaient dans l'ancien système ont été jumelés. La phase deux sera axée sur l'ajout de caractéristiques et l'amélioration de la fonctionnalité.

*Services aux Groupes* : Le séminaire de l'ICOAA s'est déroulé récemment avec des ateliers et des présentations de panels faits par le BSG, A.A.W.S., AA Grapevine et La Viña. Il y a eu des conversations et des défis difficiles, mais aussi des liens et des guérisons.

Le BSG n'a pas repris ses visites. Cependant, la participation à la visite virtuelle du BSG de la région 11 a été organisée et facilitée par l'affectation des services aux groupes, au cours de laquelle des employés du BSG de différents services ont « salué » et dialogué avec les membres des AA et ont offert une véritable expérience de visite.

*International* : Depuis le mois d'août, l'affectation à l'international a participé à quatre réunions de zone, dont notre zone d'origine, la REDELA (Réunion des Amériques). Toutes les réunions de zone ont eu lieu en ligne, à l'exception de la REDELA. Le 2 octobre, le BSG du Guatemala a organisé un événement diffusé en direct avant la REDELA via son groupe Facebook privé. Plusieurs pays d'Amérique centrale et du Sud y ont participé.

*Publications* : Les services offerts par l'affectation des publications du BSG, notamment la fourniture de ressources aux comités locaux des AA et le soutien des secrétaires aux comités, se poursuivent. C'est la période de l'année où de nouveaux serveurs de confiance sont élus et où les bureaux de service du BSG, y compris celui des Publications, accueillent les nouveaux présidents et fournissent du matériel de service pour soutenir leurs efforts locaux.

*Mise en candidature* : Le travail a commencé sur la mise à jour du matériel électoral pour une 72<sup>e</sup> Conférence des Services généraux en personne.

*Information publique* : En octobre 2021, un projet d'épisode pilote de podcast a été enregistré et est en cours d'édition au sein de notre département des Services de Communication.

*Forums territoriaux* : Les dernières étapes de la planification du Forum territorial virtuel du Centre-Est, qui se tiendra du 19 au 21 novembre 2021, sont en cours. Il s'agira du quatrième et dernier forum territorial virtuel pour 2021. En 2022, les forums se-

ront de nouveau organisés en personne et pourront inclure une composante virtuelle.

*Traitements/Accessibilité/Communautés éloignées* : L'affectation des Traitements continue de répondre aux lettres des personnes en traitement et d'envoyer de la documentation sur les AA.

## Comités du Conseil

*Finances* : Pour plus de détails sur les finances d'AAWS, voir le rapport du Comité du Conseil sur les Finances et le Budget à la page 1 de ce rapport et le résumé des résultats financiers non audités à la dernière page de ce rapport pour les neuf mois se terminant le 30 septembre 2021.

*Publications* : Le département des Publications a repris le chemin du bureau, s'installant dans le nouvel espace de travail du 8<sup>e</sup> étage, à compter du 1<sup>er</sup> octobre.

L'analyse préliminaire du pilote d'essai de cinq mois sur les frais d'expédition réduits, qui a commencé le 17 mai et s'est terminé le 18 octobre 2021 : les « petites commandes » (moins de 25 \$), les commandes passées par les intergroupes et les bureaux centraux et les commandes de Gros Livres ont augmenté pendant le pilote d'expédition.

Le département des Publications a travaillé en étroite collaboration avec le comité TABB (sous-comité du Conseil pour les Publications) à l'élaboration de la version en langage clair et simple de la Quatrième Édition. Un groupe de candidats a été constitué, démontrant une expérience professionnelle de l'écriture dans les domaines suivants : santé et bien-être, auto-assistance, éducation, spiritualité, psychologie, sociologie, gouvernement, élaboration de politiques, etc. Des échantillons d'écriture seront demandés et examinés.

Les membres et les IGCO (Intergroupes et bureaux centraux) ont été informés des perturbations de la chaîne d'approvisionnement, du papier, de l'impression et de la livraison. Ces perturbations et ces retards devraient se poursuivre en 2022. Il s'agit d'un problème mondial et à l'ensemble de ce secteur de l'industrie.

Le Conseil a approuvé les recommandations suivantes proposées par le Comité des Publications :

- Que le livre *Notre grande Responsabilité* en anglais, français et espagnol soit vendu au prix de catalogue de 9,99 \$.
- Que le projet pilote d'expédition à prix réduit soit mis en œuvre en tant que politique pour le service des Publications et que la direction du BSG envoie une annonce préalable appropriée aux bureaux centraux et aux intergroupes.

*Technologie/Communications/Services (TCS)* : Le conseil a accepté le rapport du TCS du mois d'octobre en soulignant les informations suivantes :

Rapport d'étape sur les activités du site Web : Le développement des modèles de pages est presque terminé. Le personnel des AA, les Archives et les Publications examinent les nouvelles pages.

Rapport d'étape sur la conception du site Web : Le développement des pages dynamiques finales est presque terminé. La migration des données du site existant est terminée.

Rapport d'étape sur l'application Meeting Guide : L'équipe de l'Application a lancé la troisième mise à jour majeure de l'application. L'équipe de l'Application a reçu des commentaires

positifs concernant cette dernière version, qui comprenait des fonctionnalités demandées par nos utilisateurs et nos entités, ainsi que des mises à jour du code.

Le conseil d'administration a approuvé les recommandations suivantes formulées par le comité TCS :

- Que le résumé des analyses du site Web du troisième trimestre de 2021, le rapport de l'application Meeting Guide du troisième trimestre de 2021, le rapport du troisième trimestre de Podcast 2021, les rapports des deuxième et troisième trimestres de YouTube 2021 et le rapport du troisième trimestre de Google Ads 2021 présentés le 29 octobre soient transmis au Comité du Conseil pour l'Information publique.
- De continuer à examiner et à voter sur les rapports lors des réunions du comité du TCS, tout en continuant à transmettre les rapports aux administrateurs avant les réunions du TCS.

*Comité de l'Audit interne (CAI)* : Le Conseil a approuvé les recommandations suivantes proposées par le Comité de l'Audit interne :

- Que la matrice RACI des ressources humaines soit soumise au Conseil.

En outre, le Conseil d'administration d'AAWS a examiné les propositions de points à l'ordre du jour de la Conférence des Services généraux soumises par le Mouvement pour examen.

1. Que le Conseil d'administration d'AAWS crée un Comité Intergroupe-Bureau Central (IGCO) dirigé par un membre du personnel non soumis à la rotation.

- Le Conseil d'AAWS n'a pris aucune mesure pour transmettre ceci à la Conférence des Services généraux. Après discussion, le Conseil s'est mis d'accord sur le fait qu'il y a un certain nombre de postes au BSG non soumis à rotation qui sont en liens avec les bureaux des intergroupes/bureaux centraux, dont le Directeur général, le Directeur du département de l'édition, et tout le département des services aux membres. Également, la Conférence des Services généraux ne décide pas de la structure du bureau, suivant une recommandation de la Conférence. Cependant, le DG structure le bureau sous la surveillance d'AAWS.

Il a été noté que si le coordonnateur des services aux groupes est sujet à rotation, il existe de nombreux bénéficiaires à la rotation, qui sont décrits dans les Concepts IX et XI, ainsi que dans le Manuel du Service.

2. Que la Conférence des Services généraux examine une proposition de point à l'ordre du jour visant à produire le Manuel du service, y compris les 12 Concepts, sous forme de disque compact (CD), format audio, comme cela a été fait pour les « 12 et 12 » et le livre *Alcooliques anonymes*.

- Le Conseil d'administration d'AAWS n'a pris aucune mesure pour transmettre cette question à la Conférence des Services généraux. Les changements de format relèvent de la compétence du Conseil d'administration d'AAWS. Par conséquent, la demande et les références seront envoyés au département des Publications pour examen.

3. Pour que la Conférence des Services généraux, et donc l'ensemble du Mouvement des Alcooliques anonymes, discute du modèle de tarification le plus équitable et le plus juste pour AAWS et les Bureaux centraux et les intergroupes.

- Une motion visant à déposer la soumission pour discussion lors de la réunion du conseil d'administration d'AAWS de décembre a été appuyée et adoptée.

## AA Grapevine

Depuis la réunion trimestrielle du conseil d'administration du 31 juillet, le Conseil d'administration d'AA Grapevine s'est réuni en personne à New York pour une réunion de planification stratégique les 17 et 18 septembre, puis à nouveau lors de la réunion trimestrielle du Conseil d'administration le 29 octobre, ainsi que pour une session exécutive le 29 octobre.

Les comités suivants se sont réunis virtuellement : Le comité des mises en candidature et de la gouvernance s'est réuni les 9 et 7 septembre, ainsi que les 6 et 7 octobre pour interviewer les candidats aux postes de directeurs non-administrateurs ; le Comité des finances et du budget ne s'est pas réuni ce ; le comité de la planification stratégique s'est réuni les 10 et 31 août, ainsi que les 8 et 24 septembre.

*Réunion de planification stratégique* : Le conseil complet s'est réuni les 17 et 18 septembre pour la planification stratégique. La réunion a été dirigée par Molly Anderson, administratrice de classe A. Le conseil a examiné : Les valeurs organisationnelles et les principes directeurs, l'état futur du Grapevine et a effectué une analyse FFOM (forces, faiblesses, opportunités et menaces). Les objectifs futurs ont été développés. Il a été déterminé que La Viña peut avoir des besoins différents et donc des objectifs différents de ceux de Grapevine pour atteindre le succès. Dans cette optique, une session de planification stratégique de La Viña est prévue les 3 et 4 décembre 2021.

## Vue d'ensemble

- Sur le plan financier, AA Grapevine est en avance sur le budget et sur l'année précédente en ce qui concerne les ventes d'abonnements et de publications. Les coûts sont inférieurs au budget et à l'année précédente. La Viña est en avance sur le budget pour les abonnements et égale au budget pour les coûts qui sont inférieurs à ceux de l'année précédente.
- La diffusion via Instagram et le nouveau podcast ont généré une augmentation fantastique du trafic sur le site Web et le magasin. Le trafic du site Web a augmenté de 20 000 nouveaux utilisateurs depuis juillet et se maintient à plus de 72 000 en septembre. Le trafic du magasin est passé de 7 893 à 10 424, puis à 15 064 entre juillet, août et septembre.
- 5 200 personnes ont écouté le podcast. Le compte Instagram de AA Grapevine compte 4 752 adeptes à ce jour et a enregistré 110 000 impressions à ce jour. L'Instagram de La Viña a un peu plus de 500 adeptes et a une tendance intéressante d'environ 10 % de la version anglaise, ce qui est comparable à ce que nous voyons dans la presse écrite et en ligne.

La sensibilisation par le biais de notre partenaire Ingram a permis d'augmenter les ventes de livres physiques et numériques de 122 283 \$ jusqu'à présent.

Le nouveau livre *Prière et méditation* s'avère être un succès populaire. Nous en avons vendu 4 079 sur notre boutique en ligne et 757 par l'intermédiaire d'Ingram.

Grâce à la coopération fantastique de l'affectation du Correctionnel et du personnel du Grapevine, nous recevons maintenant directement la liste des détenus qui ont demandé l'aide des AA et nous pouvons signaler que nous sommes officiellement en déficit d'abonnements à *Carry the Message*. Nous avons reçu une liste de plus de 2 000 demandes à l'affectation du Correctionnel et nous n'avons en réserve que 1 200 abonnements au *Carry the Message* du Grapevine en anglais et 401 abonnements à La Viña.

## Activités des Comités du Conseil

*Finances et Budget* : Le trésorier a indiqué que le comité ne s'est pas réuni ce trimestre. Le trésorier et l'éditeur ont travaillé ensemble pour préparer la première ébauche des budgets de 2022 de GV et LV.

*Mise en candidature et Gouvernance* : Le président a indiqué qu'AAAGV, Inc. a reçu 37 curriculum vitae pour le poste de directeur non administrateur et a réduit le nombre de candidats à 11. Le nom du candidat final sera présenté au Comité du Conseil pour les mises en candidature.

*Planification stratégique* : Le président a fait un compte-rendu de la réunion de planification stratégique de septembre et a passé en revue les objectifs généraux qui en sont ressortis. Le président a créé un comité ad hoc de sensibilisation chargé d'élaborer une composition, une portée et une procédure qui répondront à certains des objectifs du plan stratégique. Une réunion de planification stratégique de La Viña aura lieu en décembre.

## Actions du Conseil

*17 septembre 2021* : A approuvé les procès-verbaux des réunions du conseil d'administration du 25 juin et du 26 juin 2021. A approuvé et accepté le rapport du trésorier de AA Grapevine. A approuvé et accepté le rapport du trésorier de La Viña. A accepté le rapport financier de septembre 2021.

*29 octobre 2021* : A approuvé le procès-verbal de la réunion du conseil du 29 juillet 2021. A approuvé et accepté le rapport du trésorier de AA Grapevine. A approuvé et accepté le rapport du trésorier de La Viña. En outre :

- A approuvé le calendrier des réunions du Conseil pour 2022.
- Approuvé une demande du Chili pour imprimer et distribuer *Le langage du cœur* et *Les meilleurs articles de Bill*.
- A approuvé une demande de la Colombie pour reproduire et distribuer *Heureux, Joyeux et Libre* et *Une grande Tente*.
- A approuvé une demande de la Lettonie pour traduire *Jeunes et abstinents* et *La voix des femmes dans les AA*.
- A approuvé le retour d'impôt 990.
- A accepté Marks, Paneth comme auditeurs pour l'année 2022.

## Finances

Pour plus de détails sur les Finances du Grapevine, voir le rapport du Comité du Conseil pour les à la page 2 de ce rapport et le résumé des résultats financiers non audités à la dernière page de ce rapport.

### Circulation, développement et sensibilisation — Faits saillants

- Lancement de GV Podcast le 4 octobre ;
- Annonce du podcast GV sur l'application Meeting Guide et le site web d'AAWS.
- Envoi d'un courriel aux Bureaux centraux/Intergroupes anglais et espagnols et aux responsables des publications concernant la livraison gratuite du 1er novembre au 31 décembre ;
- Au 15 octobre, un total de 1 639 certificats cadeaux GV et LV ont été achetés ;
- Au 15 octobre, 3 104 exemplaires de *Free On the Inside*, et 1 879 exemplaires de *Mujeres en AA* ont été vendus.

### Comité consultatif de rédaction (CCR) : Grapevine and La Viña

Le Comité consultatif de rédaction du Grapevine s'est réuni le 14 septembre. Un nouveau membre du territoire du Sud-Est a été ajouté. Le comité consultatif de rédaction de La Viña s'est réuni le 7 octobre.

### Rapport éditorial : Grapevine

Les numéros du Grapevine actuellement en production : novembre (*Prière et méditation*) ; décembre (*Communautés éloignées et jours*

*fériés*) ; janvier 2022 (*Compteurs de jours/débutants*) ; février (*Traverser des périodes difficiles*) ; mars (*Sobriété émotionnelle*).

Autres publications : le livre *S'amuser dans la sobriété* en production (Printemps 2022) ; l'ébauche du Manuel du GV est en cours d'édition, de mise à jour et de révision.

### Rapport éditorial : La Viña

Les numéros de La Viña actuellement en production : novembre/décembre 2021 (*Famille*) ; janvier/février 2022 (*Acceptation*) ; mars/avril 2022 (*Numéro des nouveaux*).

### Rapport du site Web de Grapevine

Au cours du troisième trimestre, le trafic Web mensuel s'est élevé en moyenne à 81 647 nouveaux visiteurs, 11 147 visiteurs de retour et 354 635 pages consultées.

### Conférence des Services généraux

Le conseil d'administration de AA Grapevine a examiné les demandes de points à l'ordre du jour et a accepté de transmettre les points suivants au comité de la Conférence des services généraux de 2022 sur le Grapevine :

- Discussion du vaste impact que la modification du préambule a eu sur le mouvement des AA.
- Examen du rapport d'étape sur les révisions du Manuel du AA Grapevine.
- Examen du rapport d'étape sur les comptes Instagram du Grapevine et de La Viña.
- Considérer la liste des sujets de livres suggérés pour le Grapevine en 2023 ou plus tard.

**DONNÉES FINANCIÈRES** : Pour les neuf mois se terminant le 30 septembre 2021 (les chiffres de 2021 sont en attente d'un audit annuel indépendant)

<b>G.S.O.</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Réel 2021</b>	<b>Réel 2020</b>
Contributions des groupes et des membres AA	10 000 000 \$	7 416 647 \$	10 256 687 \$
Ventes moins les coûts de production et d'expédition	6 840 000	5 052 312	6 700 882
Conférence des Services généraux	228 072	233 165	299 011
International	16 500	8 250	87 365
Revenus totaux	17 084 572	12 710 374	17 343 945
Dépenses totales du BSG	16 337 260	11 262 285	19 516 230
Profit net (Déficit)	747 312	1 448 089	(2 172 285)
<b>AA GRAPEVINE, INC.</b>			
Ventes moins les coûts de production	1 433 633 \$	1 478 420 \$	1 585 759 \$
Revenus d'intérêt — Fonds de réserve	30 000	22 500	30 000
Revenus totaux	1 463 633	1 500 920	1 615 759
Revenus totaux	1 817 859	1 221 103	1 914 458
Profit net d'exploitation (Déficit)	(354 226)	279 817	(298 699)
Soutien du manque à gagner de La Viña par le Conseil des Services généraux	401 970	260 022	385 771

Pour tout commentaire ou pour toute question, veuillez contacter le membre du personnel en charge à :  
Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163