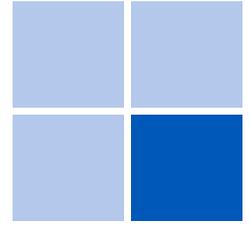


Informe Trimestral de la OSG



Actividades de la Junta de Servicios Generales, incluyendo A.A. World Services, Inc., y AA Grapevine, Inc.

Boletín confidencial, para uso interno en AA únicamente.

Primer trimestre de 2025

Reunión de la Junta de Servicios Generales

La Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, Inc. llevó a cabo su reunión trimestral en el Westin New York Hotel at Times Square el lunes 3 de febrero de 2025. La reunión fue liderada por Scott H., presidente de la Junta de Servicios Generales. Todos los comités se reunieron durante el fin de semana. A continuación se incluyen los puntos destacados de los informes de los comités:

Archivos Históricos

El comité examinó un informe de avance de la fase 2 del proyecto de conservación audiovisual de los Archivos Históricos. La fase 2, iniciada en enero de 2025, consiste en valorar e inventariar las grabaciones analógicas de materiales audiovisuales (no digitalizados) y registrar datos como el tipo de soporte, el estado del material, el título, las recomendaciones finales y otra información pertinente. Se prevé que la fase 2 concluya en tres años. El comité sugirió que los futuros informes de avance incluyan datos sobre los artículos marcados para ser eliminados de la colección, el número de artículos identificados para su digitalización futura y el número de artículos dañados descubiertos. La directora de Archivos Históricos seguirá informando al comité en cada reunión trimestral sobre el estatus de la fase 2, incorporando las sugerencias debatidas.

El comité debatió las Políticas y Procedimientos sobre Sonido e Imágenes en Movimiento de los Archivos Históricos de la OSG, que se revisaron por última vez en 2016. La discusión incluyó la alineación de la política actual con los procedimientos y prácticas actuales en el ámbito archivístico, de acuerdo con la práctica de la Ley de Derechos de Autor de EE. UU. de no distribuir copias de películas descatalogadas por la Conferencia de Servicios Generales y otras ideas. El comité solicitó que la directora de Archivos Históricos codificara las consideraciones expresadas y presentara un informe en su reunión de agosto de 2025.

Cooperación con la Comunidad Profesional (CCP):

El departamento de Publicaciones de AAWS presentó un borrador del folleto dirigido a los profesionales de la

salud mental con el título provisional *Alcohólicos Anónimos: información para profesionales de la salud mental*, que surgió de una acción recomendable de la Conferencia de Servicios Generales de 2021. El comité sugirió cambios que el departamento de Publicaciones debería introducir en el borrador y acordó remitir el borrador revisado al comité de CPC de la conferencia de 2025.

El secretario miembro del personal presentó un informe actualizado sobre cómo informamos a los profesionales que trabajan con alcohólicos neurodivergentes y sin hogar. El comité de CPC, Tratamiento y Accesibilidad de los custodios solicitó que los temas se separaran en dos puntos de cara al futuro para aportar más claridad tanto sobre cómo la Comunidad está llevando el mensaje a los alcohólicos neurodivergentes y sin hogar como la manera en que los servidores de confianza locales están informando a los profesionales actuales y futuros. El comité espera recibir información actualizada en la reunión de agosto de 2025.

Correccionales

El comité revisó un informe que reflejaba la analítica de datos de enero de 2025 del proveedor de *tablets* Edovo y reconoció el valor de dicha analítica para evaluar la participación existente en los centros penitenciarios que utilizan *tablets* de Edovo. El comité luego acordó enviar el informe al comité de Correccionales de la conferencia de 2025 y procedió a examinar un informe sobre una encuesta de correccionales distribuida por la asignación de Correccionales de la Oficina de Servicios Generales. El comité señaló la utilidad de recopilar información actual y compartir experiencia compartida sobre el servicio en los centros penitenciarios, y acordó remitir el informe de la encuesta de correccionales al comité de Correccionales de la conferencia de 2025.

Finanzas

Resultados financieros de la OSG

El comité examinó los estados financieros preliminares no auditados de la OSG correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2024. Estos estados se

prepararon antes de que se hubieran registrado todas las transacciones de 2024. Sin embargo, los datos que aquí se presentan reflejan los estados financieros finales no auditados una vez registradas todas las transacciones. Los estados financieros auditados de 2024 se facilitarán a los delegados en la 75.^a Conferencia de Servicios Generales. Como siempre, la auditoría puede dar lugar a cambios en la información financiera.

Para el año finalizado el 31 de diciembre de 2024, los ingresos operativos totales son de \$19,682,054, es decir, un 0.1 % mayores que el presupuesto de \$19,656,360. Los gastos operativos totales antes de la depreciación son de \$18,686,132, un 0.6 % menos que el monto presupuestado de \$18,800,214. El superávit operativo antes de la depreciación es de \$995,922 comparado con un superávit operativo presupuestado de \$856,146.

Las ventas brutas de literatura para 2024 ascienden a \$14,452,563 (un 14 % menos que el presupuesto). Este monto es inferior en \$2,364,782 dólares al monto presupuestado de \$16,817,345. La subida de precios del año pasado puede haber influido en las ventas de este año, ya que las entidades de servicio pueden haberse aprovisionado el año pasado antes del cambio de precios.

El costo de productos vendidos para 2024 es de \$6,579,565 (un 22 % menos que el presupuesto), lo que hace que el margen bruto de literatura sea de \$7,644,499 (sólo un 10 % menor al presupuesto). El margen bruto es inferior en \$848,261 al monto presupuestado de \$8,492,760.

Las contribuciones para 2024 ascienden a \$11,252,155 (un 7 % por encima del presupuesto). Este monto es superior en \$752,155 al monto presupuestado de \$10,500,000. Las contribuciones recibidas en 2024 superaron el anterior récord anual de \$10,841,419, establecido en 2023.

Presupuesto de la OSG para 2025

El presupuesto de 2025 anticipa que habrá ingresos operativos de \$20,523,275, y gastos operativos antes de la depreciación de \$19,481,130, y que el apoyo de la JSG a La Viña ascienda a \$455,626, lo que daría un superávit operativo antes de la depreciación y luego del apoyo a La Viña de \$586,519.

Las ventas brutas de literatura están presupuestadas en \$16,000,000. El aumento a partir de 2024 refleja las ventas previstas de *El Libro Grande en lenguaje sencillo: una herramienta para leer Alcohólicos Anónimos*. Las contribuciones están presupuestadas en \$11,000,000, lo que supone unos \$250,000 menos que el monto recibido en 2024.

El presupuesto de capital incluye una renovación de las oficinas con un costo aproximado de \$2,000,000. Esto permitirá a la OSG consolidar su espacio en una sola planta.

El comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios recomendó que la Junta de Servicios Generales aprobara el presupuesto 2025 de AAWS y la JSG con unos ingresos

por contribuciones de \$11,000,000, un margen gruto sobre ventas de literatura de \$8,750,000, gastos operativos de \$19,495,342, un apoyo a La Viña de \$455,626 e ingresos netos antes de la depreciación de \$1,027,933.

Fondo de reserva

Al 31 de diciembre de 2024, los activos totales del fondo de reserva ascienden a \$12,454,738, que consisten en efectivo y certificados de depósito. Una vez deducido el pasivo por suscripciones no cumplidas del Grapevine, que asciende a \$540,000, el saldo del fondo de reserva era de \$11,914,738, lo que equivale a 6.47 meses de gastos operativos. El rango objetivo es una cobertura de 9 a 12 meses.

El informe sobre el fondo de reserva fue aceptado por el comité.

Resultados financieros del Grapevine

El comité examinó los resultados no auditados del ejercicio que finalizó el 31 de diciembre de 2024. La circulación total final del *Grapevine* de 2024 es un 8 % mayor a la del año anterior. Los ingresos por suscripciones se sitúan por debajo de la nueva previsión para 2024 en aproximadamente un 5.8 % (\$121,542). El costo directo de las suscripciones supera al presupuesto reelaborado en \$19,577, pero es inferior al costo directo de 2023.

El promedio de circulación del *Grapevine* en 2024 supera ya los 59,000 ejemplares mensuales (en todos los formatos), lo que supone un aumento del 8.4 % respecto al promedio de circulación de 2023, que fue de 54,569 ejemplares. El *Grapevine* ha experimentado el mayor crecimiento de suscripciones con la aplicación y con la versión en línea de la revista. Las suscripciones a la revista impresa disminuyeron ligeramente durante 2024 y las suscripciones completas se mantuvieron constantes.

En conjunto, el margen bruto de las suscripciones al *Grapevine* es inferior al monto del presupuesto reelaborado de 2024 en \$141,000, pero aumentó en \$254,000 dólares con respecto al año anterior. Los ingresos por productos relacionados con el contenido del GV tuvieron un año excelente: las ventas aumentaron casi un 16 % respecto al año pasado. El margen bruto se acercó mucho al presupuesto reelaborado y fue \$140,000 dólares superior al del año pasado. En conjunto, el margen bruto total es de \$1,621,212, lo que supone \$144,052 menos que el presupuesto reelaborado y \$394,000 más que en 2023.

Grapevine está negociando un importante crédito con su proveedor de servicios de suscripciones y pedidos, que reducirá los gastos de 2024 cuando esté finalizado. Sin embargo, el importe es desconocido y aún no se refleja en los estados financieros. Los gastos del Grapevine superan actualmente en \$8,652 el presupuesto reelaborado. Entre las medidas recientes que han dado lugar a ahorros adicionales figuran: una reducción del 20 % de la plantilla, la reducción de algunos proveedores, un examen minucioso del inventario, la reducción de los viajes del personal y de los miembros de la junta y la negociación de las

condiciones con las imprentas. El resultado final de Grapevine es un déficit de \$807,850 lo que se traduce en un déficit \$135,000 mayor que el monto del presupuesto reelaborado.

Resultados financieros de La Viña

La Viña es producida por el Grapevine como un servicio a la Comunidad. Las suscripciones aumentaron 1,100 (17 %) en 2024, pero están 377 por debajo del monto revisado para 2024. Los ingresos por suscripciones se sitúan por debajo del presupuesto reelaborado en \$8,908. Los ingresos por artículos de contenido relacionado con *La Viña* siguen registrando buenos resultados, con unos ingresos totales de \$138,000, y el margen bruto de estos ingresos superó la previsión reelaborada en \$3,990.

Los gastos de *La Viña* están \$16,000 por debajo del presupuesto. Los costos operativos de *La Viña* ascienden a \$565,449, es decir, \$4,274 más que el monto del presupuesto reelaborado.

Los informes financieros del Grapevine y *La Viña* fueron aceptados por el comité.

Presupuesto del Grapevine y La Viña para 2025

El Grapevine elaborará un nuevo plan quinquenal ahora que tienen más experiencia con la aplicación. La estrategia de crecimiento del Grapevine consiste en aumentar los ingresos y buscar formas de incrementar las suscripciones en lugar de recortar costos o subir los precios.

La cantidad promedio de suscripciones en el presupuesto de 2025 es ahora de 63,497, lo que supone un aumento de 4,497 con respecto a 2024. El Grapevine está desarrollando campañas de marketing energéticas para aumentar las suscripciones a la aplicación, especialmente entre los 30,000 miembros que la han descargado pero aún no se han suscrito. También esperamos ver un crecimiento durante la convención internacional. En conjunto, se prevé que los ingresos por suscripciones en 2025 asciendan a \$2,185,812 dólares, y que el margen bruto de las suscripciones sea de \$1,043,606 dólares en 2025. El Grapevine prevé un déficit de \$134,862.

La circulación de *La Viña* aumentó un 17 % —una cifra increíble— durante 2024. En el presupuesto de 2025 las suscripciones a *La Viña* aumentan en 1,046 (todos los formatos), pasando de 7,492 a 8,538. Se espera que esto genere \$51,305 adicionales en ingresos por suscripciones. Los ingresos por contenido relacionado son una importante fuente de ingresos para *La Viña*. Históricamente, son significativamente mayores que los ingresos por suscripciones. Con productos adicionales en 2025, se espera que los ingresos por ventas de contenido relacionado sean de casi 217,000 dólares, con un margen bruto de 155,417 dólares, un aumento de \$58,000.

La Viña tendrá un déficit de \$455,626 que será cubierto por la Junta de Servicios Generales.

Flujo de caja del Grapevine y La Viña

El Grapevine está solicitando un retiro del fondo de reserva de \$150,000 para ayudar a cubrir los próximos gastos de impresión de libros para la Convención Internacional, la edición especial de *Sobriedad emocional* y otros proyectos. *Sobriedad emocional* se editará con tapa dura con un encarte del artículo original de Bill sobre la sobriedad emocional. La fecha prevista de publicación es abril.

Se publicarán dos libros específicamente para la convención internacional: *Diario del lenguaje del corazón* en tres idiomas (en el mismo libro), y una edición especial de *El lenguaje del corazón*. Grapevine también está empezando una nueva línea de tarjetas de felicitación que se venderán en la Convención.

Los informes financieros de AAWS, del Grapevine y *La Viña* de 2025 fueron aceptados por el comité.

El comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios recomendó a la Junta de Servicios Generales que aprobara el presupuesto del Grapevine 2025 (sin *La Viña*) con un margen bruto sobre las ventas de literatura y suscripciones de \$2,007,353, unos gastos operativos de \$2,151,215 y unos intereses previstos sobre los ingresos por suscripciones no entregadas invertidos en el fondo de reserva de \$9,000, lo que da como resultado un déficit neto presupuestado de \$134,862.

El comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios recomendó a la Junta de Servicios Generales que aprobara el presupuesto de *La Viña* para 2025, en el que hay un margen bruto sobre las ventas de literatura y suscripciones de \$227,763, gastos de \$683,388 y un apoyo de la Junta de Servicios Generales, según la acción recomendable, de \$455,626.

El comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios recomendó a la Junta de Servicios Generales un retiro de \$150,000 dólares del fondo de reserva para que el Grapevine incremente el inventario de las publicaciones de temporada y de la convención internacional.

Informe de AAWS sobre el automantenimiento

El subcomité le pidió al director financiero de la OSG que investigara un mecanismo para aceptar dólares canadienses y brindara un informe en la próxima reunión del subcomité.

Los cambios en el servicio bancario llamado «lock-box» para procesar las contribuciones requieren un cambio en la colocación de la información de los miembros en los sobres de contribuciones. El subcomité sugirió que haya una opción con línea de corte desprendible. Sin embargo, la imprenta indicó que un encarte de una página sería menos costoso de producir. El subcomité expresó sus inquietudes sobre la funcionalidad del inserto y solicitó un presupuesto para la opción desprendible.

El subcomité tomó nota de que la hoja informativa revisada sobre la Séptima Tradición, F-203, estaba terminada y se distribuirá una vez finalizada su traducción.

El informe del subcomité de Automantenimiento fue aceptado por el comité.

Subcomité de Estrategia Financiera

Un acuerdo de servicios compartidos de Recursos Humanos ha sido aprobado por las juntas de AAWS y del Grapevine durante este fin de semana de la junta y entrará en vigor durante 2025.

El informe del subcomité de Estrategia Financiera fue aceptado por el comité.

Conferencia de Servicios Generales

El comité acordó remitir el presupuesto de impresión y envió del informe del Inventario General 2025 al comité de Agenda de la conferencia de 2025.

El comité recibió un informe verbal del gerente general sobre la selección de las sedes donde tendrán lugar las 77.^a y 78.^a Conferencias de Servicios Generales, señalando las fechas siguientes: Del 11 al 17 de abril para la CSG de 2027 y del 23 al 29 de abril para la CSG de 2028.

El comité analizó y debatió la propuesta de métodos más sencillos para simplificar la carga de trabajo de los comités de conferencia y acordó remitir el informe «Cambios para simplificar la carga de trabajo y sugerencias para futuras conferencias» para equilibrar la carga de trabajo de los comités, al comité de Política y Admisiones de la conferencia de 2025. El comité expresó su gratitud por el trabajo del subcomité de Distribución Equitativa de la Carga de Trabajo (EDW).

El comité debatió las sesiones de compartimiento general de la CSG por videoconferencia para los miembros de la conferencia y otras reuniones previas a la conferencia que utilizan el mismo medio. El comité señaló que han introducido cierta ambigüedad en las funciones y responsabilidades de los delegados suplentes temporales y de los delegados de área titulares que no pueden asistir a la semana de la conferencia. El comité consideró que sería útil disponer de lineamientos sobre las funciones y responsabilidades de los delegados suplentes temporales y de los delegados titulares. El comité acordó remitir una solicitud para elaborar lineamientos sobre las funciones y responsabilidades de los delegados suplentes temporales al comité de Política y Admisiones de la conferencia de 2025.

El comité continuó su debate sobre la forma en que los miembros de AA acceden individualmente a la información relacionada con el proceso de la conferencia, tal como los puntos de agenda propuestos (PAI), los temas de mesas de trabajo y presentaciones y los lemas de la Conferencia. El comité señaló que la información de contacto con las áreas de servicio y la asignación de la Conferencia está disponible para los miembros de AA en la página de información sobre los puntos de agenda propuestos en aa.org.

El comité debatió la comunicación sobre los cambios en el funcionamiento de la Conferencia («Cómo funciona la conferencia»), teniendo en cuenta la consideración de comité de 2024 sobre reforzar la mecánica de la conferencia. El comité pidió a los cocoordinadores de la Conferencia de Servicios Generales que comunicaran dichos cambios en un memorándum a los miembros de la conferencia.

Sesión de compartimiento general

El tema de la sesión de compartimiento general trimestral de invierno fue «El propósito primordial de AA». Cathi C., custodia regional del Este Central, y Andie Moss, custodia clase A, presentaron y David S., custodio de servicios generales, moderó. David comenzó la sesión leyendo una selección de textos sobre el tema:

- **Quinta Tradición:** «Cada grupo tiene un solo objetivo primordial: llevar el mensaje al alcohólico que aún está sufriendo».
- **Preámbulo de AA:** «Nuestro objetivo primordial es mantenernos sobrios y ayudar a otros alcohólicos a alcanzar el estado de sobriedad».
- **Declaración de visión de la Junta de Servicios Generales:** «Brindamos liderazgo claro y efectivo a la Comunidad; somos directamente responsables ante la Comunidad y respondemos ante ella por medio de la Conferencia de Servicios Generales. Estamos dedicados a todos los asuntos que afecten el propósito primordial de la Comunidad de llevar el mensaje de AA al alcohólico que está sufriendo».

Cathi comenzó su presentación expresando algunas ideas iniciales sobre el tema del propósito primordial de AA: «¿Qué más podemos hacer?» «¿Nuestra literatura y comunicaciones son efectivas?» «¿Estamos trabajando de manera efectiva con las personas en ámbitos profesionales?» Dijo que nuestros miembros no reflejan la presencia generalizada de la enfermedad del alcoholismo en toda la demografía de nuestra sociedad. Somos una porción pequeña de la cantidad total de alcohólicos de los Estados Unidos y Canadá.

Nuestras encuestas nos dicen que incluso a medida que la cara del alcoholismo cambia a lo largo del tiempo, la cara de nuestros miembros no ha cambiado... demasiado. ¿Podemos hacer un mejor trabajo para conocer a quienes no están en nuestras reuniones? ¿Podemos investigar por qué no están en nuestras reuniones, no solo en el sentido del acceso a ellas y a la información, sino también respecto de otras barreras, como actitudes, opiniones, preconceptos, que generan que algunas personas no vengan? ¿Podemos aprender de organizaciones que interactúan con los alcohólicos que aún sufren que quizás no conozcamos?

Cathi añadió: «¿Nuestra literatura es efectiva? ¿Cómo lo sabemos? ¿Las ventas son una forma de medir la efectividad del mensaje?» Es importante considerar las palabras

que usamos, el nivel de lectura, el tono y el tenor de lo que decimos y cómo abordamos efectivamente las inquietudes de los alcohólicos que aún sufren. Esa efectividad debería llegar al alcohólico donde sea que esté, con claridad, contexto, coherencia y compleción. Nuestra medida del éxito es que se vayan con una pizca de esperanza de recuperarse y la seguridad de que son bienvenidos a unirse a nosotros. ¿Les hemos preguntado?

Cathi sugirió además que nos podría beneficiar tener una discusión general sobre cómo presentamos el mensaje de AA. También preguntó si nuestras acciones reflejan nuestra alegría de vivir y si eso se refleja en la literatura.

Andie presentó y habló de su experiencia profesional y de su experiencia como custodia clase A. «Si bien Bill W. nos advierte a los amigos de AA de que no promovamos que los milagros de AA y el programa son las soluciones para conseguir la paz mundial, no creo que nadie podría prestar servicio en AA sin sentirse atraído por el poder del programa».

Mencionó que las herramientas del programa también respaldan esta unicidad de propósito. Por ejemplo: «He visto a la Comunidad tener dificultades en reuniones para sostener el principio y la práctica de la conciencia de grupo. Esas dificultades me han impresionado porque observé resultados que al principio parecían inimaginables». Expresó que también le impresionaron la declaración de la responsabilidad y cómo nos comprometemos de lleno a manifestar nuestra unicidad de propósito.

Cuando se preparaba para la presentación, Andie dijo que había mirado las encuestas a los miembros de los EE. UU. hasta 1992. Dijo que los datos sugieren con vehemencia que la demografía de los miembros actuales a los que servimos no ha cambiado mucho a lo largo de los años. Desde 1992 hasta la fecha, ha habido muy pocos cambios en la demografía general de los miembros.

Reflexionó sobre lo importante que ha sido la unicidad de propósito para transmitir el mensaje al alcohólico que está sufriendo. Es «tan claro, tan hermoso, y nuestra historia muestra que ha salvado innumerables vidas y enriquecido miles. La esperanza es nuestro llamado a la acción».

En este sentido, «sabemos qué hacer. Tenemos las herramientas, tenemos los datos de las encuestas a la Comunidad y se nos propone servir con amor, comprensión y, en el contexto actual, quizás con una dosis mayor de coraje personal. Poner en práctica el coraje personal y la honestidad rigurosa fortalecerá la confianza en los demás y nos unirá para alcanzar nuestro objetivo común. Esto significa que podemos elegir apoyarnos en la esperanza en lugar del miedo: “El amor y la tolerancia para con otros son nuestro código”».

Luego de las presentaciones, David S. invitó a los asistentes, entre ellos los coordinadores de comités de la Conferencia de Servicios Generales que asistieron como

observadores al fin de semana de la Junta de Servicios Generales, a compartir sobre el tema.

Un coordinador de comité de conferencia reflexionó sobre el hecho de que hace 30 años que la cantidad de miembros se mantiene estancada, pero la gente está muriendo de alcoholismo. Compartió que los miembros se acercan a él y le dicen «bueno, es que ahora tenemos todos estos otros programas de autoayuda». David acota: «Bueno, pero eso no explica por qué la cantidad de personas que se mueren de alcoholismo está en disparada». Cuando reestructuramos las palabras de Bill W., como hicimos en el *Libro Grande en lenguaje sencillo*, hubo protestas. No nos gusta la polémica, ya sea en el ámbito público o en nuestras reuniones privadas. Los alcohólicos de esta Comunidad la evitan como si fuera la peste. Por eso debemos encontrar una manera de recontextualizar ese mensaje de polémica, porque está bien hablar sobre estos temas dentro de estas reuniones. Tenemos que encontrar una estrategia nueva.

También dijo que 15 % de la población estadounidense es inmigrante, pero en su perspectiva, «ninguna de estas personas está aquí hoy. No están bien representadas en los servicios generales. Si bien decimos “no hagan algo por nosotros sin nosotros”, los “nosotros” a veces no están en las reuniones. ¿Cómo llegamos a ellos? Somos muy proactivos con nuestros mensajes, hemos trabajado con las aplicaciones, el pódcast; miramos hacia adelante. Eso es bueno, estamos avanzando bien para llegar a nuevos medios de comunicación y a una nueva generación. Pero no vemos resultados, no están viniendo a las reuniones». ¿Qué comité tenemos para el alcohólico que aún sufre? ¿Quién está a cargo de él? Tenemos que analizar los documentos científicos disponibles en la esfera pública. Bill dijo explícitamente que vamos a tener que hablar de estos temas.

Un miembro del personal de la OSG compartió que lo conmovió el compartimiento y que lo que se le vino a la mente es el trabajo actual que se está haciendo con el folleto para los profesionales de la salud mental. «Les preguntamos a profesionales dentro y fuera de la Comunidad sobre sus perspectivas. Fue muy revelador». Hace poco nos llegó una consulta de un miembro de un comité de CCP; nos preguntaba: «¿Hemos considerado hacer una nueva versión de «La opinión del médico» a partir del informe Cochrane?» Cabe recordar que, como colectivo, todos participamos en responder a las preguntas que afectan a la Comunidad.

Otra miembro del personal de la OSG compartió: «En mi experiencia, ese tipo de preguntas y el espíritu de servicio de *transmitir* un mensaje en lugar de embarcarse en una cruzada del mensaje son la razón por la que pude tener la oportunidad de alcanzar la sobriedad a los quince años en la década de los ochenta». Contó que recibió un llamado de una profesional de un hospital de Nueva York. Toda las personas de su comunidad eran de Bali y no

leían muy bien, así que estaban buscando gente que pudiera transmitir el mensaje oralmente en su idioma.

«Lo que tenemos en nuestros principios es la capacidad de hacer una pausa y observar nuestros propios errores como un punto de inflexión en nuestro inventario. Me permite ver mis propios puntos ciegos, no para juzgar, sino para plantear un objetivo al que aspirar. Ser madre me ha enseñado cómo pensar en mi hija, cómo acercarme a ella y cómo hablarle de una forma que ella incorporará profundamente y eso ha enriquecido mi experiencia en AA y de tender la mano de forma deliberada».

El último compartimiento provino de un coordinador de comité de conferencia que reflexionó que este tema en particular le hace pensar en cómo compartimos nuestra experiencia, fortaleza y esperanza y en cómo eso puede inspirarnos a actuar.

El coordinador de comité habló de la responsabilidad que tienen los delegados de compartir la información sobre las herramientas, los recursos y las actividades de la conferencia con ellos. Se propone hacerlo de una forma que, con suerte, inspire a los miembros de su área a volver a sus grupos y compartir ese entusiasmo con todos los miembros que lleguen».

Cómo interactuamos con las personas nuevas que vienen de la calle es importante. Contó que tuvo la experiencia de ser llevado a AA por medio del Libro Grande. Luego tuvo la oportunidad de apadrinar a un muchacho que dejó la escuela en séptimo grado, que no podía leer. Fue un proceso lento y arduo y, mientras iba logrando la sobriedad, aprendió a leer mejor.

El coordinador de comité añadió que, en una asamblea, había un miembro que se metió de lleno en el servicio del área, y parte de su historia es que ahora está haciendo enmiendas en una prisión cercana. Ella le escribió una carta al área, que él compartió:

«Soy Heather y soy alcohólica. Actualmente estoy presa en el Complejo Correccional del condado de Bledsoe. Conozco a algunos de ustedes gracias al servicio de área, del que estoy extremadamente agradecida de haber podido participar antes de venir aquí. En cuanto a quienes no conozco, no veo la hora de hacerlo una vez que haya cumplido mi condena. Todo el trabajo que se hace desde el grupo hasta el área es de suma importancia; a mí me interesó Tratamiento y Correccionales, como se podrán imaginar, y a cambio me mantuve cerca de Tyler y lo que está pasando en Correccionales. Me envía las actas de cada asamblea porque sabe lo mucho que me entretiene todo eso. Ahora, esto me mantiene conectada a ustedes de una manera que jamás podré explicar; me está salvando la vida aquí. Aquí no hay reuniones de AA, no hay literatura disponible, así que las cosas que me envían los miembros, la oficina central de Chattanooga y mi familia las comparto con las otras mujeres que están aquí, hambrientas y deseosas de tener cualquier tipo de conexión con la recuperación.»

«Hace poco me enviaron una copia del Libro Grande en lenguaje sencillo. Sé que la versión que tengo es anterior a las revisiones que hay que hacerle, pero como AA me ha enseñado, pienso en el libro como progreso, no perfección. Aquí trabajo como tutora en la clase de GED (programa y exámenes para completar los estudios secundarios), así que puedo compartir experiencia de primera mano sobre la educación y las capacidades de lectura aquí dentro. De las 300 mujeres que hay aquí, unas 100 tienen su título secundario o GED, quizás veinte han cursado estudios superiores luego de la secundaria y las demás no se graduaron. De esas 180, más o menos la mitad no tiene un nivel de lectura superior a octavo grado y la mitad de las que quedan está por debajo de un nivel de lectura de cuarto grado. Trabajo mucho en esa clase para ayudar a la mayor cantidad de mujeres posible a avanzar en sus estudios y aprobar su examen para poder darle el lugar a otra mujer que quiera seguir estudiando.»

«Dicho todo esto, tenemos un grupo bastante sólido de 30 mujeres que vienen todos los miércoles al grupo Hope [esperanza]. Es un grupo que se formó para lograr algún tipo de recuperación aquí. Leemos literatura de AA y NA (Narcóticos Anónimos) y la facilitadora es una consejera del complejo. Todas las mujeres leen los Grapevines que he recibido, los folletos y el Libro Grande que tengo. Cuando les mostré la herramienta en lenguaje sencillo para el Libro Grande, se les iluminaron los ojos. Estas mujeres no tienen una reunión de AA, pero lo que sí tienen es literatura que no las intimida. Tienen un libro que transmite el mensaje a los alcohólicos que aún sufren, un libro que pueden leer y entender mientras esperan conseguir una reunión y una madrina aquí adentro. De la misma forma que mi conexión con todos ustedes está salvando mi vida aquí, este libro está salvando la vida de estas mujeres. Tuve la enorme suerte de que Dios decidiera que iba a alcanzar la sobriedad, conseguir una madrina y tener un grupo base por más de tres años antes de estar presa. Pude pasar por los Doce Pasos, vivir una experiencia espiritual y acompañar a otras mujeres a hacer los pasos. Ahora, Él ha decidido que me necesitan aquí, con los recursos limitados que hay y los desafíos que aparecen por todos los rincones. Sin embargo, lo que AA me ha enseñado es que puedo hacer cosas muy difíciles y que no las hago sola.»

«Esto es lo más difícil que he hecho. Alcanzar la sobriedad había sido la cosa más difícil antes; ahora estoy tan agradecida de haberlo hecho antes que esto. Cada día es una lucha. Estoy rodeada de más drogas y alcohol aquí de lo que estuve durante tres años y medio antes de venir. Todos los días tomo la decisión de mantenerme sobria un día más. He vivido de primera mano ser el único Libro Grande que las mujeres han visto y ahora puedo ayudarlas no solo a verlo, sino a entender lo que dice. Gracias a todos por su servicio continuo».

Internacional

Desde el último informe, el despacho Internacional ha recibido comunicaciones de profesionales que buscan

ayuda para transmitir el mensaje de AA en Liberia y Mozambique. En Mozambique, un médico que tiene acceso al centro correccional más grande de Maputo estaba buscando miembros de AA locales para llevar reuniones de AA dentro del centro, ya sea en persona o virtualmente. Dado que el idioma más hablado en Mozambique es el portugués, me comuniqué con la OSG de Portugal y puse en contacto al médico con el presidente de la junta de Portugal. Resulta que hay dos miembros de AA en Maputo y uno de ellos viaja a Portugal con frecuencia.

El despacho ha estado muy ocupado haciendo un seguimiento del trabajo de la 28.^a Reunión de Servicio Mundial (RSM) que se celebró en octubre de 2024 aquí en Times Square. La pestaña de la RSM en Onboard se actualizó para que los delegados de la RSM y su OSG incluyan los informes de los comités de la 28.^a RSM, los puntos destacados de los países, los informes de las reuniones zonales y las presentaciones en inglés y en español.

La fecha de la 29.^a Reunión de Servicio Mundial es del 4 al 8 de octubre de 2026 y el lema es «Guiados por los 36 principios».

Convención Internacional y Foros Regionales

Convención Internacional

El comité revisó y discutió los planes propuestos para poder ver la sesión del programa virtual de la Convención Internacional de 2025 en grupos y reuniones informales. La Junta de Servicios Generales aprobó que se añada una opción de inscripciones con precios escalonados para los grupos y reuniones informales para ver la convención. Los coordinadores de las reuniones para ver la convención se registrarían y pagarían una tarifa de inscripción a la sesión del programa virtual de la Convención Internacional a partir de la cantidad de participantes de las reuniones, escalonada de la siguiente manera:

- 6 – 20 asistentes = \$200.00
- 21 – 30 asistentes = \$300.00
- 31 – 40 asistentes = \$400.00
- 41 – 50 asistentes = \$500.00

El comité debatió brindar una herramienta «lleve el mensaje» a aquellos que no pueden asistir por estar bajo custodia o en entornos de tratamiento con internación y confinación. El coordinador del comité de servicio pagaría una tarifa de inscripción de \$35 para asistir a la sesión del programa virtual y organizaría los detalles de la reunión con los administradores de cada centro. La Junta de Servicios Generales aprobó que se les ofrezca a los comités de servicio locales la oportunidad de organizar una reunión para ver la sesión del programa virtual de la Convención Internacional de 2025 dentro de una institución o centro. El coordinador del comité de servicio pagaría una tarifa de inscripción de \$35 para asistir a la sesión del programa virtual y organizaría los detalles de la reunión con los administradores de cada centro.

Foros Regionales:

La coordinadora de Foros Regionales dio un informe sobre la investigación respecto de una opción de «solo transmisión en vivo» en los foros regionales. Esta opción permitirá a los miembros que no pueden asistir al foro en persona escuchar las presentaciones del salón principal durante el fin de semana del foro. El costo estimado de un proveedor de servicios audiovisuales es de \$5,000.00.

El comité recomendó a la Junta de Servicios Generales hacer una prueba piloto de un año de una opción de «solo transmisión en vivo» durante los foros regionales de 2025.

Nota: El comité analizará los comentarios y sugerencias que envíen todos los participantes y los debatirá en la reunión de la junta de enero de 2026.

El comité revisó un informe del coordinador de Foros Regionales sobre los servicios de interpretación que se ofrecen en los foros. El informe decía que se comenzó a investigar la empresa *Wordly*, y se mencionó que el comité estaba considerando utilizar esta plataforma en la Convención Internacional de 2025. *Wordly* ofrece traducción por IA a los asistentes en eventos presenciales, virtuales, híbridos y de webinar. Luego de un debate exhaustivo, el comité apoyó unánimemente que el coordinador de Foros Regionales avance con el procedimiento de utilizar esta plataforma en los foros regionales.

Literatura

El comité de Literatura de los custodios acordó remitir revisiones borrador de los folletos *Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento y AA para el nativo norteamericano* (retitulado *Personas indígenas en AA*) y un borrador del video animado de los Doce Conceptos al comité de Literatura de la conferencia de 2025.

El comité de Literatura de los custodios revisó y remitió informes de avance al comité de Literatura de la conferencia de 2025 de los proyectos actuales, como la elaboración de la quinta edición de *Alcohólicos Anónimos* (en inglés) y la cuarta edición del libro *Alcohólicos Anónimos* en español.

El departamento de Publicaciones informó el 30 de enero de 2025 que se han vendido 129,766 ejemplares del *Libro Grande en lenguaje sencillo: una herramienta para leer Alcohólicos Anónimos*, lo cual dejó en el inventario disponible 41,857 ejemplares. Se ha programado una tercera impresión de 50,000 ejemplares adicionales.

La Junta de Servicios Generales de AA Gran Bretaña solicitó la licencia para reproducir y distribuir el *Libro Grande en lenguaje sencillo* en formato impreso. El comité de Publicaciones recomendó que la junta directiva de AAWS apruebe esta solicitud; la junta directiva de AAWS aprobó la solicitud de licencia.

Nombramientos

Se le pidió al subcomité de Quejas acerca de las Decisiones de la JSG que elabore un borrador de un procedimiento para recibir y abordar propuestas de moción de censura y reorganización, que esté respaldado por investigaciones sobre la historia de AA y referencias a experiencias recientes y en consonancia con los estatutos de la JSG, la Carta Constitutiva de la Conferencia, los Doce Conceptos y las Doce Tradiciones. El comité analizó y debatió el informe del subcomité y la propuesta de poner en práctica una «Sesión de armonía y efectividad» en la Conferencia de Servicios Generales como prueba piloto de tres años y propuso procedimientos de censura. El comité hizo las siguientes recomendaciones a la Junta de Servicios Generales:

El comité recomendó a la Junta de Servicios Generales remitir al comité de Agenda de la conferencia de 2025 la «Propuesta de armonía y efectividad» junto con el informe del subcomité.

El comité recomendó a la Junta de Servicios Generales remitir al comité de la conferencia sobre los Custodios de 2025 los «Procedimientos de censura» propuestos junto con el informe del subcomité.

El comité recomendó que la Junta de Servicios Generales acepte mociones de censura luego de la fecha límite de presentación de puntos de agenda propuestos (PAI), como se detalla en el documento de Procedimientos de censura.

El subcomité de custodios eméritos tenía la tarea de continuar el trabajo del subcomité anterior (que se volvió a formar en enero de 2024) para elaborar guías para los custodios eméritos; se mencionó que la historia de AA, los estudios recientes sobre custodios eméritos y los esfuerzos para comenzar a desarrollar una conciencia de grupo amplia de la JSG sobre los custodios eméritos podrían servir de base para un informe o un borrador de recomendaciones. El comité aceptó el informe e hizo la siguiente recomendación a la Junta de Servicios Generales:

El comité recomendó a la Junta de Servicios Generales que adopte las guías de «la descripción del papel del custodio emérito».

Información Pública

Encuesta a los miembros de AA: El comité debatió el informe final del grupo de trabajo de la Encuesta a los miembros de AA, que incluyó las siguientes sugerencias:

- Que las próximas encuestas a los miembros mantengan la metodología de recopilación de datos a partir de un muestreo al azar de grupos;
- Que la encuesta a los miembros se haga en intervalos de cinco años, en lugar de tres;
- Que las personas a cargo de planificar las próximas encuestas a los miembros consideren a la Comunidad

como el público objetivo principal de los resultados de la encuesta;

- Que debe ser una prioridad comunicar a los delegados de área el proceso de recopilación de datos de la encuesta a los miembros.

El comité acordó remitir al comité de Información Pública de la conferencia de 2025 el informe final del grupo de trabajo de la Encuesta a los miembros, el informe final de la prueba piloto de la muestra de conveniencia de la encuesta a los miembros de 2023 y el informe «Comparación de los datos de las encuestas a los miembros desde 2011 hasta 2022».

Plan Integral de Medios: El comité discutió el Plan Integral de Medios de 2024 y escuchó un informe oral que resumía las modificaciones que el subcomité del Plan Integral de Medios había hecho.

El comité también dijo que, si bien varias de las consideraciones de comité adicionales de 2024 relacionadas con el Plan Integral de Medios habían incluido sugerencias útiles, no todas se pudieron incorporar al Plan Integral de Medios de 2025 en este momento. El comité sugirió que el secretario del personal añada una nota que detalle este debate en la carátula del Plan Integral de Medios que se presente como material de referencia para el comité de Información Pública de la conferencia de 2025.

El comité acordó remitir al comité de Información Pública de la conferencia de 2025 el Plan Integral de Medios de 2025.

Informe sobre el Seguimiento y la Distribución de los Anuncios de Servicio Público (ASP): El comité discutió el informe más reciente del proveedor de servicios externo Connect360, que documenta el trabajo que se ha hecho para distribuir los anuncios de servicio público en video en los canales de transmisión de los Estados Unidos y Canadá y hace un seguimiento de esas transmisiones, tal como lo solicita la acción recomendable de la Conferencia de Servicios Generales de 2024. El comité acordó remitir al comité de Información Pública de la conferencia de 2025 el informe de distribución de Connect360 de octubre de 2024.

Grupo de trabajo sobre informes de analítica web: El comité recibió un informe oral sobre los avances hasta la fecha de la elaboración de un tablero de mando de la analítica web.

El comité analizó un informe que se creó para el comité de Información Pública de la conferencia de 2025 y acordó que sería útil contar con informes similares en el comité de Información Pública de los custodios en el futuro. El comité agradeció el resumen ejecutivo, los datos interanuales y el glosario y dijo que este formato sería útil para los informes trimestrales del comité de Información Pública de los custodios, pero solicitó poner mayor énfasis en la sección de «Logros importantes» del informe.

Informe de avance de la encuesta sobre la comunicación con los jóvenes: El comité discutió el informe de la encuesta de

los delegados de área respecto de la comunicación con los jóvenes. El comité acordó remitir una versión revisada del informe con un resumen de los comentarios al comité de Información Pública de la conferencia de 2025.

Proyecto de videos de jóvenes: El comité aceptó el informe del proyecto de videos de jóvenes y expresó su agradecimiento por todo el trabajo que se está haciendo, en especial por los esfuerzos de crear videos en francés y español. El comité revisó los debates anteriores que tuvo el comité de Información Pública de los custodios respecto de las consideraciones de comité adicionales de 2024 relacionadas con los videos de jóvenes del comité de Información Pública de la conferencia. El comité espera recibir un informe de avance durante la reunión de agosto de 2025.

Tratamiento y Accesibilidad

Proyecto de entrevistas a los veteranos militares: Ahora en aa.org/es/militar están disponibles dos entrevistas a miembros de las fuerzas militares canadienses de habla francesa. Hay una gran reserva de candidatos para hacer entrevistas a veteranos y la convocatoria a voluntarios continúa abierta hasta principios del otoño de 2025. El objetivo es grabar entre 20 y 25 entrevistas para añadir a aa.org/es/militar y a la página de AAWS de YouTube.

El volante gratuito «Making the AA Message Accessible» (F-107) (SF-107, *Sirviendo a todos los alcohólicos: hacer accesible el mensaje de AA*) se ha actualizado para incluir experiencia compartida de miembros de AA neurodivergentes. También se ha actualizado el formato y la fuente del volante para mejorar su lectura. Estará disponible en aa.org una vez que esté traducido.

AA World Services

Resumen general

Desde su reunión de noviembre de 2024, la junta corporativa de AA World Services, Inc. (AAWS) se ha reunido cinco veces:

- 12 de noviembre de 2024 (comité de Finanzas de AAWS, con la asistencia de la junta de AAWS en pleno);
- 12 de diciembre de 2024 (Planificación Estratégica de AAWS);
- 13 de diciembre de 2024 (reunión de la junta de AAWS);
- 27 de enero de 2025 (comité interino de Finanzas de los custodios);
- 30 de enero de 2025 (reunión de la junta de AAWS).

Aclaración: Esta lista no incluye las reuniones de comité, subcomités o comités especiales.

Planificación estratégica

La junta de AAWS se reunió durante cinco horas el jueves 12 de diciembre en una sesión de planificación estratégica para centrarse en dos áreas prioritarias. La primera fue sobre las proyecciones financieras a tres años y

la segunda sobre la reestructuración del comité de Tecnología, Comunicación y Servicios (TCS).

Como ustedes saben, la planificación financiera de AAWS está influenciada y dirigida por las necesidades y decisiones de la Conferencia de Servicios Generales y la Junta de Servicios Generales. Aunque no podemos planificar todas las variables, hemos considerado algunas posibilidades y esbozado lo que puede ser necesario para abordar las necesidades y oportunidades. Las proyecciones financieras se centraron en la planificación de ingresos y gastos para los próximos tres años, haciendo hincapié en la necesidad de una gestión financiera eficaz y una atención permanente al fondo de reserva. Tendremos un documento para adjuntar al próximo Informe financiero trimestral. Hablamos de realizar revisiones anuales de los precios de la literatura, teniendo cuidado de alinear las estrategias de precios con las necesidades de la Comunidad y asegurando que haya una notificación adecuada a los intergrupos y oficinas centrales. Señalamos la importancia de llevar los debates a la conferencia, de intercambiar ideas con la Junta de Servicios Generales y de utilizar potencialmente los foros regionales como lugar para tratar estos asuntos, como pasos fundamentales para garantizar la apertura, la coherencia y la participación en la comunicación financiera. Todos estos esfuerzos tienen por objeto apoyar una buena rendición de cuentas y fomentar una comprensión más amplia de la administración cuidadosa de las finanzas dentro de AA.

También debatimos la posible reestructuración del comité TCS; este estudio se inició en un subcomité en 2022. En un primer momento nos planteamos si los S (servicios) de TCS reciben suficiente tiempo y atención. Como suele ocurrir, lo que nos propusimos estudiar y lo que acabamos aprendiendo evolucionó por el camino. El resultado fue que decidimos realinear el comité TCS y eliminar el comité interino de Servicios Lingüísticos, lo cual entrará en vigor después de la 75.^a Conferencia de Servicios Generales (CSG), cuando se vuelvan a integrar nuestros comités de AAWS. De esta manera, Comunicación y Servicios Lingüísticos estará en un comité y Servicios y Tecnología en otro. En nuestros debates se consideró que había que hacer hincapié en la estrecha conexión entre la tecnología y nuestros servicios, y reconocimos la necesidad de seguir alineando estrechamente las comunicaciones y los servicios lingüísticos. La carga de trabajo es siempre una preocupación, al igual que la eficacia. Prevemos que estos emparejamientos mejorarán nuestra eficacia, lo que se traducirá en una carga de trabajo mejor gestionada.

Resumen de servicios

Recibimos información del personal sobre las revisiones del material de servicio *La seguridad y AA: nuestro bienestar común*.

Un comité del personal lleva trabajando en ello desde

después de la 73.ª CSG, cuando el comité de Correccionales de la conferencia emitió la siguiente consideración:

«El comité discutió las versiones de 2021 y 2022 del material de servicio *La seguridad y AA: nuestro bienestar común* y concluyó que el material de servicio es una herramienta necesaria y útil para los grupos de AA. El comité sugirió revisiones a ser consideradas para ser incluidas en la siguiente impresión del material de servicio».

Se ha llevado a cabo un largo proceso de revisión de las sugerencias del comité de Correccionales de la conferencia y de recopilación de la experiencia compartida. La junta de AAWS vio un borrador inicial en nuestra reunión de diciembre, solicitó una revisión adicional y recibió un borrador revisado en nuestra reunión de enero.

La junta de AAWS comprende tanto la necesidad de este material como la dificultad del tema, en particular cuando aborda cuestiones de seguridad relacionadas con la «identificación, pertenencia y participación en AA», señalando que «el alcoholismo es una enfermedad que no respeta las distintas capacidades, identidades sexuales, de género o raciales, orígenes étnicos, religiones, idiomas, procedencias, antecedentes socioeconómicos o edades» y brinda experiencia compartida en relación con estas cuestiones.

La junta de AAWS ofreció su opinión sobre el borrador revisado, solicitó nuevas modificaciones del mismo y pidió que se presentara a la junta de AAWS en marzo.

El personal ha expresado una gran necesidad, junto con cierta urgencia, de facilitar su capacidad para responder a las llamadas y correos electrónicos que está recibiendo la Oficina de Servicios Generales (OSG).

Comités de la junta

Las siguientes recomendaciones fueron remitidas por los comités de AAWS y aprobadas por la junta de AAWS en la reunión del 30 de enero de 2025:

Comité de Auditoría Interna

- El comité de Auditoría Interna recomendó que la junta de AAWS adoptara la política de uso de la inteligencia artificial.
- El comité de Auditoría Interna recomendó que la junta de AAWS aprobara la matriz de responsabilidades RACI para finanzas.

Comité de Tecnología, Comunicación y Servicios

- El comité de TCS recomendó a la junta de AAWS que el informe de avance del Grupo de Trabajo de Analítica y el informe de avance de la solicitud de información sobre el almacenamiento del tablero de mando y datos sea remitido por AAWS al comité de Información Pública de los custodios.
- El comité de TCS recomendó a la junta de AAWS que luego de la Conferencia de Servicios Generales de 2025, el comité de Tecnología, Comunicación y Servicios se divida en dos comités separados.

1. El comité de Comunicación y Servicios Lingüísticos

2. El comité de Servicios y Tecnología

- El comité de TCS recomendó a la junta de AAWS que el informe de LinkedIn del cuarto trimestre de 2024 sea remitido por AAWS al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de los custodios.
- El comité de TCS recomendó a la junta de AAWS que los informes del cuarto trimestre de 2024 sobre el sitio web, la aplicación Meeting Guide, YouTube, Google Ads, los perfiles de negocio en línea y el podcast sean enviados por AAWS al comité de Información Pública de los custodios.

Comité de Finanzas

- El comité de Finanzas de AAWS recomendó a la junta de AAWS que apruebe la versión 5.1 del presupuesto de 2025 y la envíe al comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios.
- El comité de Finanzas de AAWS recomendó a la junta de AAWS que el informe de actividad del Fondo Internacional de Literatura finalizado al 31 de diciembre de 2024, sea enviado al comité Internacional de los custodios.
- El comité de Finanzas de AAWS recomendó a la junta de AAWS que el informe de actividad del Fondo de la Reunión de Servicio Mundial finalizado al 31 de diciembre de 2024, sea enviado al comité Internacional de los custodios.

Comité de Publicaciones

- El comité de Publicaciones recomendó a la junta de AAWS que proceda con un precio de lista de \$6.00 para todos los libros de trabajo de comités a partir del 1.º de mayo de 2025. *
- El comité de Publicaciones recomendó a la junta de AAWS que proceda con un precio de lista de \$5.00 para *El manual de servicio de AA* a partir del 1.º de mayo de 2025. *
- El comité de Publicaciones recomendó a la junta de AAWS que se le concedieran derechos de licencia a la Junta de Servicios Generales de AA de Gran Bretaña para la reproducción y distribución de *El Libro Grande en lenguaje sencillo* en formato impreso.
*O en 90 días a partir del día en el que los intergrupos y oficinas centrales sean notificados.

AA Grapevine

Resumen general

Desde la reunión trimestral de la junta el 1.º de noviembre de 2024, la junta directiva del AA Grapevine se reunió una vez en una sesión de planificación de la junta el 14 de diciembre de 2024, y nuevamente en la reunión trimestral de la junta el 30 de enero de 2025.

Informe de la gerencia

La junta recibió un informe actualizado del responsable de publicación sobre lo siguiente:

Total de suscripciones (incluye la revista impresa, digital y la aplicación)

- *Grapevine*: Finalizamos 2024 con 59,189, un aumento del 8.5 % en relación con 2023, en que fue 54,569.
- *La Viña*: Finalizamos 2024 con 7,492, un aumento del 17 % en relación con 2023, en que fue 6,392.

Aplicaciones del Grapevine y La Viña

- Total de suscripciones del GV en la aplicación al final de 2024: 5,571
- Total de suscriptores del GV con acceso a la aplicación al final de 2024: 14,142
- Total de suscripciones de LV en la aplicación al final de 2024: 275
- Total de suscriptores de LV con acceso a la aplicación al final de 2024: 386
- Ingresos de la suscripción en la aplicación de la Apple Store y Google Play a la fecha (16 meses): \$222,776.93

Campañas de circulación

- Enero de 2025: La «mejor oferta» por dos años, ahorrar \$8 en dos años, lanzada el 14/1, 21/1 y 28/1.

- Febrero de 2025: Añadir la aplicación para los suscriptores actuales a la versión impresa por \$10; para el resto, ahorrar 20 % en la suscripción digital (\$23.99), lanzada el 11/2, 18/2, 25/2.
- Notificaciones enviadas en febrero de 2025 a personas que descargaron la aplicación pero no están suscritas, ofreciéndoles que prueben una suscripción para obtener el máximo de beneficio del *Grapevine*, conseguir el primer mes gratuitamente.
- Marzo de 2025: Suscribirse y obtener un ejemplar gratuito del libro *Despertares espirituales*, lanzado el 4/3, 11/3, 18/3.
- Resultados de la oferta de las fiestas de noviembre y diciembre 2024: comprar una suscripción, obtener otra a mitad de precio; 1,469 pedidos, comparados con 1,257 con la misma oferta en 2023,

Publicación de libros

- Librería en línea, cuarto trimestre: las unidades vendidas alcanzaron 17,465, comparadas con 13,815 en el tercer trimestre y 22,940 en el cuarto trimestre de 2023 (cuando ofrecíamos envíos gratuitos y 20 % de descuento). En todo 2024, vendimos 59,516 unidades y obtuvimos ingresos de \$734,595.
- Abril: Edición especial de *Sobriedad emocional* (vols. 1 y 2 en tapa dura), más una copia del artículo de Bill en papel especial.

INFORME FINANCIERO DE AA GRAPEVINE, INC.

CIRCULACIÓN	Diciembre 2024 Final del año hasta la fecha	Nueva proyección diciembre 2024	Variación Real vs. Presup. reelaborado	Diciembre 2023 Final del año hasta la fecha	Variación 2024 vs. 2023
Circulación revista GV	45,048	46,000	(952)		
GV completos	5,422	5,745	(323)		
GV en línea	3,149	4,800	(1,651)		
Aplicación GV	5,571	7,900	(2,329)		
Circulación total	59,189	64,445	(5,256)	54,569	4,620
ACTIVIDAD FINANCIERA					
Margen bruto de suscripciones / aplicación	829,581	970,700	(141,119)	575,467	254,114
Margen bruto — libros y otros artículos	791,632	794,564	(2,932)	651,461	140,171
Margen bruto	1,621,212	1,765,264	(144,052)	1,226,928	394,285
Gastos					
Editorial	703,115	717,239	(14,124)	1,087,961	(384,846)
Circulación y actividades de negocio	1,608,812	1,611,289	(2,477)	913,979	694,833
Gastos generales y administrativos	126,735	118,786	7,949	88,894	37,841
Gastos totales	2,438,662	2,447,314	(8,652)	2,090,834	347,828
Interés del fondo de reserva	9,600	9,600	0	6,760	2,840
Ingresos (pérdidas) netos(as)	(\$807,850)	(\$672,450)	(\$135,400)	(\$857,146)	\$49,296

LA VIÑA — Informe financiero

CIRCULACIÓN	Diciembre 2024 Final del año hasta la fecha	Nueva proyección diciembre 2024	Variación Final vs. Presup. reelaborado	Diciembre 2023 Final del año hasta la fecha	Variación 2024 vs. 2023
Circulación revista LV	7,006	7,300	(294)		
Suscripción LV completa	131	113	18		
LV en línea	80	56	24		
Aplicación LV	275	400	(125)		
Circulación total	7,492	7,869	(377)	6,392	1,100
ACTIVIDAD FINANCIERA					
Margen bruto en suscripciones / aplicación	11,568	36,171	(24,603)	30,372	(18,804)
Margen bruto — libros y otros artículos	97,356	93,366	3,990	108,728	(11,371)
Margen bruto	108,925	129,537	(20,612)	139,100	(30,175)
GASTOS					
Editorial	302,366	347,268	(44,902)	568,639	(266,272)
Circulación y actividades de negocio	353,049	316,094	36,955	313,124	39,925
Gastos generales y administrativos	18,959	27,350	(8,391)	13,086	5,872
Gastos totales:	674,374	690,712	(16,338)	894,849	(220,475)
Contribución de la JSG	565,449	561,175	4,274	755,749	(190,300)
Ingresos (pérdidas) netos(as)	-	-	-	-	-

Inscripción en la convención internacional, ventas del Grapevine y La Viña

Suscripciones:

- GV impresa: 267 unidades con ingresos de \$9,690
- GV en línea: 122 unidades con ingresos de \$3,659
- GV completa: 84 unidades con ingresos de \$4,730
- GV impresa: 21 unidades con ingresos de \$349
- LV en línea: 11 unidades con ingresos de \$165
- LV completa: 11 unidades con ingresos de \$269
- Libro de recuerdo: 3,462 unidades con ingresos de \$51,935
- Total de ingresos del Grapevine, Inc. por inscripciones en la CI de 2025 al 19/1/25 = \$70,797
- Habrá una edición especial de *El lenguaje del corazón* disponible en la convención

Medios de comunicación digitales

- *Podcast*: 1,051,228 descargas hasta la fecha. Ayudamos al podcast de AAWS, *Nuestro propósito primordial*, con su lanzamiento e incluimos un anuncio preparado por el departamento de Comunicación, tres veces en enero, y entrevistamos a Misha Q. acerca del podcast en un episodio que tuvo su *première* el día antes del lanzamiento.
- *Instagram*: El *Grapevine* tiene 13,402 seguidores, 133 más desde el informe de diciembre. *La Viña* tiene 1,904 seguidores, 36 más desde el informe de diciembre.

- *YouTube*: 351 videos, 19 más desde diciembre; 14,800 suscriptores, 300 más; 251,094 visualizaciones, 7,008 más.

Novedades

- Ha comenzado el lanzamiento internacional de las aplicaciones. México, Australia, India y Reino Unido ya cuentan con las aplicaciones y se han hecho unas 160 descargas. Los países de la Unión Europea son un poco más complicados, y estamos haciendo ajustes en las aplicaciones para adecuarnos a las reglas.
- *Renovaciones y trabajo remoto*: Seguimos con nuestro contrato de alquiler, el cual se vence a finales de 2025. Renegociaremos el costo de ocupación, con un espacio menor a partir de 2026.

Puntos destacados del personal

- *Asuntos editoriales del Grapevine*: Jon W., el editor en jefe, presentó su informe. Seguimos necesitando un miembro de la junta asesora editorial del este de Canadá y de la zona central del país.
- *Asuntos editoriales de La Viña*: Paola M., editora de *La Viña* presentó su informe. La junta tuvo la oportunidad de apreciar un ejemplo de la nueva portada del diario del grupo (cuaderno de bitácora) de *La Viña*.
- *Producción*: Jonathan S., gerente de producción, presentó su informe. Con la reducción en las ventas, el *Grapevine* disminuirá el tiraje de la agenda de bolsillo.

- *Licencias:* Kimberly L. gerente de la oficina, presentó un informe oral. La junta aprobó el resto de las solicitudes de 2023. Kimberly asistió a la reunión mensual de AAWS sobre propiedad intelectual. Esto ayudará al AA Grapevine con la evaluación de su política de sus licencias.

Actividad de los comités de la junta

Informe financiero: Se presentó el informe financiero de 2024 y luego de una moción, que fue secundada, el informe fue aprobado por la junta. Se presentó el presupuesto de 2025. Un miembro de la junta secundó una moción de aprobar el presupuesto, y este último fue aprobado. La gerente de contabilidad está investigando el tema de los reembolsos del impuesto de venta canadienses.

Comité especial de la Convención Internacional de 2025: Morgan B. presentó su informe. El video del AA Grapevine está en vías de elaboración. Se están finalizando los títulos y contenidos de las mesas de trabajo y talleres. La elaboración de nuevos productos está bien encaminada. Comenzará a organizarse los esfuerzos de voluntarios, mediante el pódcast del Grapevine, *Box 459* y envíos masivos de correo electrónico.

Comité especial sobre inteligencia artificial: Teddy B-W. presento su informe. La política describe qué tecnologías están aprobadas para su uso en AA Grapevine, Inc. y cuáles no. Los miembros de la junta de la GV leerán el informe y el material de referencia y lo debatirán en la reunión de marzo de la junta del Grapevine.

Comité especial de La Viña: El responsable de publicación del AA Grapevine presentó el informe, y luego de hacerse y secundarse una moción, la junta aprobó el plan quinquenal para La Viña que elaboró el comité especial.

Planificación estratégica: La custodia clase A Molly Oliver presentó el informe y recomendó que examináramos los nuevos desafíos de publicaciones haciendo una planificación en base a proyecciones hipotéticas. El análisis de Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas (SWOT, por su sigla en inglés) sirve como un punto de partida para formular acciones inmediatas o disponi-

bles. En la próxima reunión se discutirán cuatro de esas acciones.

Delegada del comité del Grapevine y La Viña de la 75.ª conferencia: Estamos muy agradecidos con Liz W. por venir y participar en nuestra reunión.

Nuevos asuntos

Se evaluó y debatió un acuerdo de servicios compartidos de recursos humanos. Luego de una moción, que fue secundada, el acuerdo fue aprobado con algunas enmiendas sugeridas.

Medidas de la junta del Grapevine

La junta tomó las siguientes medidas en su reunión del 14 de diciembre de 2024:

- Aprobó las actas de la reunión trimestral de septiembre de 2024.
- Aprobó el informe de finanzas del GV de noviembre de 2024.
- Aprobó el informe de finanzas de LV de noviembre de 2024.

La junta tomó las siguientes medidas en su reunión del 30 de enero de 2025:

- Aprobó las actas de noviembre de 2024, con algunas enmiendas.
- Aprobó el informe de Finanzas del GV de diciembre de 2024.
- Aprobó el informe de Finanzas de LV de diciembre de 2024.
- Aprobó el presupuesto del GV de 2025.
- Aprobó el presupuesto de LV de 2025.
- Aprobó el Plan Quinquenal de La Viña con cambios hechos por la junta.
- Aprobó aceptar el acuerdo de servicios compartidos de recursos humanos entre AA Grapevine, Inc. y AA World Services, Inc., con enmiendas de la junta del Grapevine.
- Se aprobó el cierre de la reunión a la 1:25 p. m., hora del este.

Para comentarios o preguntas escribir a:

Staff Coordinator, Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163