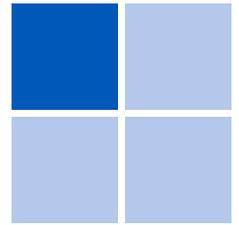


Rapport Trimestriel du BSG



Activités du Conseil des Services généraux, y compris AA World Services, Inc. et AA Grapevine, Inc.

Il s'agit ici d'un bulletin confidentiel, à l'usage exclusif des AA

Août 2020

Réunion du Conseil des Services généraux

Le Conseil des Services généraux des Alcooliques anonymes, Inc. a tenu sa réunion trimestrielle par vidéoconférence le lundi 3 août 2020. Michele Grinberg, présidente du Conseil des Services généraux, a accueilli chaleureusement toutes les personnes présentes.

Tous les comités se sont réunis pendant le week-end. Les points saillants des rapports des comités figurent ci-dessous :

Archives

Le comité a passé en revue les considérations du Comité des Archives de la Conférence 2020 concernant les thèmes possibles, les idées de contenu et la période qu'un livre sur l'histoire des AA pourrait couvrir avec une discussion à poursuivre lors de réunions ultérieures.

Le comité a approuvé un nouveau projet de politique pour les archives du BSG sur l'anonymat posthume des cofondateurs.

Conférence

Le comité a discuté du format prévu pour la 71^e CSG, virtuelle ou en personne, et a fait la recommandation suivante : *Que le Conseil des Services généraux commence à planifier la probabilité d'une Conférence des Services généraux virtuelle du 18 au 24 avril 2021, et que la planification implique les membres délégués à la 71^e Conférence des Services généraux, tout en reconnaissant que si et quand les circonstances le permettent, une Conférence en personne est toujours préférable.*

Un sous-comité a été nommé pour étudier la possibilité de finaliser le processus de répartition équitable de la charge de travail des comités de la Conférence.

Collaboration avec les Milieux Professionnels/ Traitements et Accessibilité

Collaboration avec les Milieux Professionnels : Le comité a demandé au secrétaire de travailler avec le service des Publications à la mise à jour du style et du langage de la brochure « Les Alcooliques anonymes dans votre milieu ». Le comité a discuté de la page LinkedIn et des façons de communiquer avec les professionnels modernes sur les médias sociaux au sujet des Alcooliques anonymes, notant que le contenu de la page LinkedIn est élaboré à partir de documents des AA qui ont été approuvés par la Conférence des Services généraux ou qui sont des documents de service des AA composés d'expériences partagées sur un sujet précis.

Traitements et Accessibilité : Le comité a demandé au secrétaire membre du personnel de travailler avec le service des Publications sur la révision de la brochure « Favoriser le Rapprochement »

ainsi que sur la mise à jour de la brochure « Les AA pour l'alcoolique plus âgé ». Le comité a demandé au personnel d'étudier la possibilité de placer des interviews audio de personnes dans les forces armées sur d'autres plateformes numériques d'AAWS et de s'associer au département des Services de Communication pour la création d'une page du Comité des Communautés éloignées sur aa.org.

Correctionnel

Le comité a commencé à envisager un examen complet de la littérature correctionnelle en se concentrant sur l'identification du langage approprié en fonction du public que les publications du correctionnel tente d'atteindre. Une demande de partage d'expérience est adressée au Mouvement sur la manière dont le message est transmis derrière les murs pendant la pandémie de COVID-19. Le service du correctionnel collabore avec le service des publications pour recueillir les données du Mouvement afin d'assurer une communication efficace dans la distribution des publications numériques par tablette, système informatique et/ou tout autre dispositif aux personnes incarcérées aux États-Unis et au Canada.

Finances

Programme d'incitation à la retraite volontaire (PIRV) : Le comité s'est réuni deux fois en juillet en session exécutive par vidéoconférence pour discuter de ce programme qui comprend une prestation améliorée, une assurance médicale pour les retraités et une indemnité de départ pour les employés admissibles. Le comité a recommandé au Conseil des services généraux d'approuver le PIRV. L'impact financier du PIRV fait partie des nouvelles prévisions du budget pour 2020.

Audit financier annuel 2019 : L'audit de 2019 des trois sociétés d'exploitation a été achevé le 31 mai 2020. L'auditeur indépendant a indiqué que les états financiers des trois sociétés ont reçu des opinions non modifiées et qu'aucune faiblesse significative n'a été observée. Le Comité du Conseil pour l'Audit a accepté le rapport.

Mise à jour sur la Convention internationale de 2020 : Des rapports détaillés sur les remboursements qui ont été administrés jusqu'à présent et la demande d'assurance soumise après l'annulation de la Convention internationale de 2020 ont été examinés. Une avance de l'assurance de 970 000 \$ est attendue prochainement, ce qui représente une partie de la demande complète. La demande totale se situe entre 2,3 et 2,5 millions de dollars et devrait être acceptée.

Rapport d'avancement du comité ad hoc — Google Grants et la 7^e Tradition : Sur recommandation de l'auditeur indépendant, les dons en nature seront signalés sous forme de note de bas de page sur le

formulaire fiscal 990 de l'organisation. Un autre sous-comité a été formé pour discuter plus en détail des conclusions de ce rapport.

Résultats financiers du BSG

Le comité a examiné les résultats financiers du BSG pour les six premiers mois de 2020. Le produit des ventes brutes pour les six premiers mois s'est élevé à 4 918 121 \$, soit 2 623 651 \$ de moins qu'en 2019. Le bénéfice brut des publications s'élevait à 3 017 890 \$ et représentait un pourcentage de 75 % du bénéfice brut.

Les contributions pour 2020 de 4 358 338 \$ étaient supérieures de 355 954 \$ à celles de 2019. Le comité a exprimé sa gratitude au Mouvement pour le soutien continu de la Septième Tradition.

Le revenu total (bénéfice brut des publications plus les contributions) était de 7 376 228 \$ et 1 559 485 \$ de moins qu'en 2019.

Les dépenses totales pour les six mois de 2020 s'élèvent à 7 645 180 \$. C'est 1 908 167 \$ de moins qu'en 2019. La diminution des dépenses par rapport à 2019 est en grande partie due à une réduction des voyages causée par l'annulation d'événements en raison de la pandémie de COVID-19. Cette réduction des déplacements reflète également le fait que les réunions du conseil d'administration du CSG, d'AAWS et d'AAGV se déroulent désormais de manière virtuelle. La ligne Voyages, repas et hébergement est inférieure de 638 430 \$ à la même période l'année dernière. Les honoraires professionnels s'élèvent à 212 110 \$ pour la période se terminant le 30 juin 2020, contre 360 414 \$ en 2019, soit un écart de 128 304 \$. Les services contractuels se sont élevés à 961 098 \$ pour la période se terminant le 30 juin 2020, soit 208 623 \$ de moins que la même période l'an dernier.

La combinaison des recettes et des dépenses susmentionnées a entraîné une perte de 268 952 \$ pour le BSG au cours des six premiers mois de 2020. Cette perte se compare à une perte de 617 635 \$ en 2019, soit un écart de 348 682 \$.

Le soutien du Conseil des services généraux à l'activité de service La Viña s'est élevé à 148 060 \$, contre un montant budgété de 158 512 \$ et un montant réel de 111 282 \$ en 2019.

Nouvelles prévisions budgétaires du BSG pour 2020

Pour l'année 2020, il y a une réestimation du budget en raison de la pandémie de COVID-19. Ce budget comprend de nouvelles estimations de recettes de ventes, des diminutions de nombreuses dépenses ainsi que des estimations d'indemnités de licenciement dues à l'offre PIRV. Le Comité du Conseil pour les finances et le budget a recommandé que le budget révisé du BSG pour le second semestre 2020, intitulé « Prévisions 2.0 », soit modifié pour inclure 75 000 \$ supplémentaires en services contractuels pour aider le département des finances du BSG à relever les défis de NetSuite, et qu'il soit transmis au Conseil des services généraux.

Résultats financiers du Grapevine

Pour les six premiers mois de 2020, le tirage moyen payé du magazine Grapevine était de 67 635 exemplaires. Ce chiffre est à comparer avec un budget de 67 828 et un nombre réel de 66 765 en 2019. Le tirage des applications d'abonnement en ligne et GV était de 4 721 en 2020, contre un budget de 5 613 et des chiffres réels de 5 157 en 2019.

Le bénéfice brut de 650 046 \$ du magazine a été supérieur de 45 223 \$ à celui prévu au budget. Les bénéfices bruts sur les autres matériels liés au contenu, de 215 848 \$, ont été inférieurs

de 179 079 \$ au budget et de 94 805 \$ à ceux de 2019.

Le bénéfice brut total pour les six mois s'est élevé à 865 893 \$, soit 133 856 \$ de moins que prévu et 136 837 \$ de moins que les 1 002 730 \$ réalisés en 2019.

Le total des coûts et dépenses du magazine pour l'année s'est élevé à 973 805 \$, soit 15 879 \$ de moins que prévu et 114 219 \$ de moins que les 1 088 024 \$ de 2019.

Après avoir ajouté les intérêts gagnés, il y a eu un manque à gagner de 92 911 \$ pour les six premiers mois de 2020, contre une perte nette de 70 294 \$ en 2019 et un bénéfice net budgétisé de 25 065 \$ pour 2020.

Nouvelles prévisions budgétaires pour 2020 pour Grapevine

Grapevine disposera de nouvelles prévisions budgétaires pour 2020, qui seront présentées lors de la réunion d'octobre 2020.

Résultats de La Viña

Pour les six mois se terminant le 30 juin 2020, la moyenne des abonnements payés pour La Viña était de 8 628 contre 10 100 prévus au budget et 10 360 pour 2019. Les revenus des ventes de magazines pour les six premiers mois de 2020 se sont élevés à 46 945 \$, contre un budget de 54 540 \$. Les autres revenus de l'édition ont ajouté 10 222 \$ à la source de revenus. Après déduction des frais et dépenses de 165 741 \$, il en résulte un manque à gagner de 148 060 \$ entre les recettes et les dépenses pour cette activité de service. Ce chiffre est à comparer avec un déficit budgétisé de 158 512 \$ pour 2020 et un déficit de 111 282 \$ pour 2019. Le déficit de l'activité de service La Viña est financé par un transfert du Fonds général du CSG.

Session générale d'échanges de vues

Mark E., administrateur territorial, a chaleureusement accueilli tout le monde à la toute première session générale trimestrielle « virtuelle » d'échanges de vues. Le sujet était : « Leadership — Relever les défis en des temps intéressants ». L'administratrice territoriale Cathy B. a fait une présentation sur le sous-thème « Leadership — Le serviteur de confiance », et l'administratrice de classe A Christine Carpenter a parlé sur le sous-thème « Leadership — Responsable et fondé sur des principes ».

Cathy a commencé par dire que si certains sont nés pour être des leaders, d'autres ont besoin d'évoluer dans ce rôle. Elle a partagé qu'elle continue à grandir, en apprenant à accepter qu'il y aura toujours des critiques, surtout dans un Mouvement qui encourage le partage, même celui qui est inconfortable. Elle a ajouté que les bons dirigeants invitent à la diversité des opinions, car « lorsque nous ne sommes pas disposés à discuter, nous perdons la confiance, et comme nous sommes tous des « serviteurs de confiance », perdre la confiance, c'est perdre notre valeur ». Elle a déclaré que, comme une boule de neige, la pandémie a bouleversé le monde et l'a secoué. Mais Cathy voit le bon côté de la pandémie, « elle nous a obligés à adopter la technologie comme moyen de communication, comme moyen de faire des affaires et, surtout, comme moyen de poursuivre notre travail de Douzième Étape ».

Ensuite, Christine a indiqué qu'en préparation de son exposé, elle avait lu un article sur le leadership dans le contexte du monde des entreprises et de la politique qui nous entoure, avec ses exemples d'intimidation, de manipulation et d'impatience. « Ce n'était pas une lecture amusante ». Elle a comparé cela avec son expérience récente en tant que membre du comité du Conseil pour la mise en candidature, participant à des entretiens avec des

candidats au poste de président du Conseil des Services généraux. « Nous avons constamment entendu les mots *empathie, consensus et compromis*. Être accessible, être à la fois proactif et réactif, faire bouger les choses, écouter tous les commentaires, ne pas être un LEADER, être un constructeur de consensus ». Elle a également estimé que la « vision » — un concept élaboré avec efficacité par Bill W. — était essentielle en cette période où l'avenir des AA est difficile à prévoir. Christine a conclu en disant que « les thèmes de l'unité et de la vision nous permettront à tous de rester des leaders responsables et de principe à l'avenir ».

Mark a remercié les présentateurs et a invité les participants à lever leur main « virtuelle » pour prendre la parole. Un membre du département de l'Édition a déclaré que le leadership change en fonction des besoins, mais que les principes sous-jacents, tels que nos Étapes et nos Traditions, restent fermes. Un administrateur a partagé qu'une partie du leadership consiste à s'assurer que les autres se sentent entendus, que leur point de vue est reconnu.

Un administrateur de classe A a partagé que parfois les personnes les plus inattendues se révèlent être les meilleurs leaders, ceux qui n'ont peut-être jamais voulu devenir un leader mais qui dirigent avec une dignité tranquille. Un autre administrateur de classe A a expliqué que diriger signifie souvent sensibiliser les gens à une question qui n'est peut-être pas populaire, mais que les leaders qui ont des principes doivent parfois prendre position.

Un membre du personnel a déclaré que le leadership est dynamique. « On me demande parfois d'être un meneur, parfois un facilitateur, parfois simplement un bon auditeur. Mes meilleures et plus profondes leçons sur le leadership ont commencé par la confiance ».

Une administratrice a fait remarquer que, tout comme « capituler pour gagner », le terme « serviteur leader » est un autre paradoxe chez les AA. Elle a appris que le leadership chez les AA consiste à élever les autres et à les aider à devenir de meilleurs leaders. Une autre administratrice a appris que le leadership n'a pas besoin d'être une grosse affaire, quelque chose qui nous fait perdre le sommeil. Il suffit souvent de se présenter, de fournir de bonnes informations, d'apporter son soutien et peut-être même son sens de l'humour.

Un membre du personnel a été heureux de se voir rappeler comment nos critiques peuvent être nos bienfaiteurs et ce que nous pouvons apprendre d'eux si nous les écoutons. Un administrateur a fait remarquer que l'un des avantages des périodes difficiles est qu'elles peuvent nous sortir de l'apathie, stimuler notre imagination et nous inspirer à changer d'une manière que nous ne pourrions pas faire en temps normal.

International

Le comité a noté que deux administrateurs de classe A ont collaboré à un projet de lettre aux CSG internationaux pour relier les professionnels administrateurs de classe A du CSG (États-Unis/Canada) avec les professionnels non-AA qui servent dans les CSG dans d'autres pays. Le comité a recommandé que le CSG propose à la 26^e Réunion Mondiale des Services que le CSG États-Unis/Canada coordonne une 26^e RMS modifiée qui se tiendrait fin 2020 par téléconférence et qu'elle soit financée par les frais des délégués de la RMS et le Fonds de la RMS.

Congrès internationaux/Forums territoriaux

Congrès internationaux : Le comité a accepté une mise à jour financière indiquant que les remboursements aux inscrits ayant

payé par carte de crédit étaient complets à 99% et que les remboursements à toute personne ayant payé par chèque ou par mandat étaient en cours. Le membre du personnel a indiqué qu'au 30 juillet, le site web du Congrès international 2020 avait reçu plus de 82 000 visites uniques et le comité a accepté de prolonger le site jusqu'au 31 août 2020. Le comité a également suggéré que le site soit archivé et considéré comme une ressource pour d'autres plateformes numériques d'AAWS ou pour être utilisé dans le cadre des travaux des comités de service des AA.

Forums territoriaux : Le comité a examiné une proposition recommandant des options virtuelles pour les Forums territoriaux pour les années 2020-2021 et a recommandé l'annulation des Forums territoriaux en personne en 2021, le calendrier des Forums territoriaux de 2021 étant tenu sur une plateforme virtuelle. Le comité a également convenu de ce qui suit : 1) deux Forums États-Unis/Canada d'une journée — Est des États-Unis/CAN et Ouest des États-Unis/CAN — qui se tiendront en novembre ou décembre 2020, avec une programmation de forum conçue pour encourager l'engagement et la participation au Mouvement ; et 2) un retour aux Forums territoriaux en personne en 2022 avec l'ajout d'une composante virtuelle pour permettre une plus large participation. En outre, la dernière voix off a été réalisée pour le projet de vidéo des forums territoriaux et elle devrait être disponible prochainement.

Publications

Le comité a noté la poursuite des travaux sur de nombreux points découlant des résolutions des années précédentes et des efforts pour rendre les publications actuelles accessibles dans tous les formats possibles. Le comité a formé deux sous-comités, l'un pour évaluer des solutions communes pour les points soumis à l'ordre du jour concernant le langage simple, le langage simplifié, les traductions accessibles et les versions en gros caractères du livre « Alcoholics Anonymous », ainsi que des manuels pour aider à étudier le programme des Alcooliques anonymes ; un second pour étudier un processus significatif de mise à jour de la brochure « Les AA pour l'alcoolique noir ou afro-américain ».

Mise en candidature

Le comité a recommandé de modifier le libellé des procédures de nomination des administrateurs des Conseils des sociétés, des Membres nommés de Comités, des administrateurs territoriaux et des administrateurs extraordinaires afin de préciser que les délégués à la Conférence des services généraux ne sont pas admissibles à ces postes avant un an après leur dernière conférence.

Information Publique

Le comité a discuté d'un certain nombre de questions liées à Google AdWords/Grants et d'une proposition de l'assemblée de la Conférence des Services généraux de 2020 concernant l'arrêt du lancement et la demande de distribution du « Rapport d'avancement du comité ad hoc — Google Grants et la 7^e Tradition » du Comité du Conseil pour les finances, daté du 30 mars 2020, à tous les membres de la 70^e Conférence des Services généraux. Une discussion plus approfondie a été déposée en attendant la réception du rapport du Comité du Conseil pour les finances et le budget. Le comité a examiné les projets de story-boards et de scripts pour le développement de deux nouveaux messages d'intérêt public et a noté qu'ils sont orientés vers les minorités, avec la

suggestion que tous les futurs messages d'intérêt public devraient être développés en tenant compte des minorités.

A.A. World Services

Depuis ses réunions du 23 mai 2020 qui ont suivi la 70^e Conférence virtuelle des Services généraux, le Conseil d'A.A. Worlds Services s'est réuni trois fois. Au cours de cette même période, les comités des finances, des publications, de la technologie/communication/services et de l'audit interne d'AAWS se sont chacun réunis deux fois. Le comité de mise en candidature d'AAWS s'est réuni une fois.

Administration

Le bureau a continué à fonctionner à distance. Le soutien technique et des ressources humaines a été continu, et des plans et décisions ont été mis en œuvre pour maintenir les services et les fonctions de publication, ainsi que d'autres fonctions opérationnelles par le biais d'une main-d'œuvre à distance.

Le bureau s'est tourné vers le troisième et le quatrième trimestres pour établir la prochaine étape de la prévision qui positionnera le BSG pour le reste de l'année et en 2021. Une partie de ce recentrage est le programme d'incitation à la retraite volontaire (PIRV) qui a été offert aux employés éligibles à partir du 1er août.

En ce qui concerne le retour des employés au bureau, il n'y a pas encore de date de retour ferme. Le télétravail se poursuivra avec l'évaluation continue des options et l'apport continu des employés, des professionnels de la santé et des réglementations gouvernementales.

Services administratifs

L'assainissement du système ERP NetSuite de base est en cours. Des efforts particuliers sont en cours dans les domaines des finances, des services (Mon portail) et de l'édition (production, boutique en ligne, etc.), avec une contribution et un soutien important des fournisseurs, des consultants et de certains groupes de travail.

Archives

De janvier à la mi-juillet, le personnel des archives a répondu à environ 600 demandes d'information et de recherche. Le personnel des archives travaille également à la transcription de lettres d'archives manuscrites numérisées et stockées dans notre dépôt de gestion des documents.

Ressources humaines

Les ressources humaines et l'organisation continuent à soutenir les employés et leurs familles touchés par la pandémie de COVID-19. À ce jour, dix employés ont déclaré qu'eux-mêmes ou un membre de leur famille ont été touchés.

Services de technologie

Le projet d'assainissement de NetSuite se poursuit avec quatre axes de travail actives : Noyau, Contributions, My Portal et la boutique en ligne. Les services technologiques participent également au groupe de travail sur le retour au travail, car il sera nécessaire de compléter l'équipement actuel du BSG et/ou d'assurer la transition vers le BSG au moment opportun.

Résumé des services

Conférence : L'affectation de la Conférence a soumis un rapport au Comité du Conseil de la Conférence sur la traduction des

documents de référence de la Conférence. Le rapport détaille le travail accompli, les dépenses encourues et les leçons apprises en s'efforçant de fournir les documents de base de la Conférence en anglais, en espagnol et en français dans un délai très serré. La version en ligne, protégée par l'anonymat, du rapport final de la CSG 2020 en anglais, français et espagnol a été distribuée via le tableau de bord de la Conférence et la version imprimée devrait être publiée et distribuée à la mi-août.

Collaboration avec les Milieux Professionnels/Traitements : L'édition de l'été 2020 de *Voici les AA* a été distribuée en mai et le bureau a préparé une proposition pour la direction explorant les ajustements potentiels aux expositions et autres services de la CMP.

Correctionnel : Le numéro d'été de « Partage derrière les murs » a été distribué et une proposition visant à adapter le tirage aux circonstances actuelles a été envoyée à la direction.

Services aux Groupes : Le bureau travaille avec le personnel pour développer des réponses standard aux nombreuses demandes de renseignements concernant les listes de réunions en ligne. À la suite de COVID-19, la direction a approuvé une mise à jour du Meeting Guide qui permet l'affichage des réunions en ligne pour les fermetures temporaires et les réunions hybrides (les réunions ayant toujours lieu en ligne ainsi qu'en personne).

International : Début mai, une communication a été envoyée à tous les délégués de la Réunion Mondiale des Services et aux BSG/CSG internationaux pour les informer que le Conseil des Services Généraux Etats-Unis/Canada s'est retiré de l'accueil de la 26^e RMS sur place en octobre. La possibilité d'accueillir une réunion virtuelle avant 2021 est actuellement à l'étude. Cela nécessiterait l'approbation de la RMS.

Congrès international : Le site numérique du CI 2020 a été mis en ligne la semaine du 29 juin 2020. Au 6 juillet, plus de 80 000 personnes avaient visité le site.

Publications : L'affectation travaille à la production de la nouvelle vidéo approuvée par la Conférence « Votre Bureau des services généraux, le Grapevine et la structure des services généraux ».

Mise en candidature : En 2021, il y aura un certain nombre de postes vacants au Conseil des Services généraux — deux administrateurs territoriaux, un administrateur universel/États-Unis, trois administrateurs de classe A et le président du Conseil.

Information Publique : Un fournisseur a été sélectionné pour le développement de deux nouveaux messages d'intérêt public. La diversité sera un facteur clé dans le processus de casting.

Forums territoriaux : L'affectation a continué à explorer des alternatives virtuelles aux forums territoriaux, puisque les forums territoriaux en personne pour l'Ouest du Canada et la région du Pacifique ont été annulés. L'administrateur et les délégués de la région sud-est ont informé le BSG qu'ils souhaitaient organiser un forum territorial virtuel le premier week-end de décembre. La dernière voix-off a été réalisée pour le projet de vidéo du forum territorial, et le projet sera achevé d'ici la fin de l'été.

En outre, le coordinateur des forums territoriaux a fourni un résumé des discussions du personnel qui ont eu lieu au cours des derniers mois sur le thème de la race et des privilèges en relation avec l'esprit de la Troisième Tradition. Ses remarques complètes ont été mises à la disposition de tous les membres du conseil d'administration.

Comités du Conseil

Finances : Pour plus de détails sur les Finances d'AAWS, voir le rapport du Comité du Conseil pour les Finances et le Budget en page 1 de ce rapport et le résumé des résultats financiers non vérifiés en dernière page de ce rapport pour les six mois se terminant le 30 juin 2020.

Publications : Depuis le début de l'année, les ventes brutes d'ouvrages imprimés ont augmenté progressivement depuis la chute spectaculaire d'avril 2020 ; toutefois, les ventes globales depuis le début de l'année jusqu'en juin 2020 continuent d'être inférieures aux ventes de la même période en 2019.

Le groupe de travail sur la boutique en ligne des éditeurs, les services techniques, les consultants Welman et les consultants RSM ont continué à faire des progrès dans la mise à jour de la boutique en ligne d'AAWS. Le projet respecte le calendrier des tests de fonctionnalité par les utilisateurs.

En réponse à la baisse des ventes de littérature imprimée depuis avril 2020, le directeur de l'édition s'engage activement avec la direction et les principaux membres de l'équipe d'édition pour surveiller l'inventaire et évaluer les priorités dans la planification ou le report de la production de nouveaux éléments de publication à 2021.

Le comité a poursuivi la discussion sur les nouveaux canaux de distribution numériques pour les documents des AA dans le système carcéral (États-Unis et Canada).

La date de publication révisée du livre souvenir, *Une histoire visuelle des Alcooliques anonymes : un parcours d'archives*, a été fixée à février 2021. Toute impression de ce livre sera facturée au cours de l'année fiscale 2021.

Technologie/Communications/Services (TCS) : Le comité a entendu les rapports des services technologiques, des services aux groupes et du département des services de communication : le directeur des services technologiques a pris note de la décision de reporter la majorité des activités de développement du site web jusqu'en 2021 ; concernant la dernière conférence téléphonique entre le BSG et le comité de l'intergroupe/bureau central, le coordinateur des services aux groupes a fait savoir qu'une déclaration d'intention était en cours d'élaboration afin de mieux définir, cibler et unifier le travail de collaboration de cette réunion trimestrielle ; le responsable du département des services de communication a noté la croissance continue du département, découvrant et comblant les lacunes en matière de personnel et d'expérience tout en fixant un parcours réaliste pour l'avenir.

Au cours des derniers mois, le travail de mise en œuvre de Google Ads s'est poursuivi, y compris la clarification du langage de la politique de confidentialité d'AAWS. La proposition de l'assemblée de 2020 concernant l'arrêt du lancement et la demande de distribution du « Rapport d'avancement du Comité ad hoc — Google Ads et la 7^e Tradition » auprès du Comité du Conseil pour les finances a été examinée. La discussion du Comité TCS a séparé les progrès vers la mise en œuvre de Google Analytics, qui peuvent être réalisés par le bureau en réponse à une résolution existante, en attendant les informations relatives à la discussion du Comité du Conseil pour l'Information Publique de la 7^e Tradition sur les questions relatives aux subventions AdWords.

Comité du Conseil pour l'Audit : Le comité a examiné les recommandations qui restent de l'audit financier et informatique de 2018. L'un des éléments à l'étude est le processus en cours de suppression progressive de l'ancien logiciel et de l'ancienne base

de données du système Travers. Le plan de continuité des activités de l'intervention d'urgence est toujours en cours d'élaboration et fera l'objet d'un rapport au fur et à mesure des progrès réalisés. La révision de la matrice RACI des ressources humaines est également en cours.

Mise en candidature : Le conseil d'administration a recommandé que Judith Ann Karam, administratrice de classe A, occupe pour le reste de l'année le poste de directrice d'A.A. World Services, Inc. au conseil d'administration d'A.A. World Services, Inc.

AA Grapevine

Le conseil d'administration du AA Grapevine s'est réuni par téléconférence à cinq reprises depuis la Conférence des services généraux : une orientation des nouveaux directeurs le 5 juin 2020, une réunion du conseil d'administration le 6 juin 2020, une session exécutive le 14 juillet 2020, une réunion des AA et une réunion trimestrielle le 31 juillet 2020.

Comités du Conseil

Les comités suivants se sont réunis par téléconférence : Planification stratégique, les 9 et 23 juillet, pour examiner les objectifs et les tactiques du plan stratégique actuel ; Finances et budget, le 2 juillet, pour examiner les finances du deuxième trimestre et les mises à jour sur le passage de l'AAGV à Bill.com et Quickbooks ; et Octroi de licences ad hoc, le 9 juillet, pour examiner la politique actuelle en matière d'octroi de licences, les rapports des sous-comités précédents et les licences terminées et en attente dans les archives. Il a également été signalé que le comité de nomination et de gouvernance a reçu 24 CV pour l'ouverture actuelle des postes de directeur non-administrateurs. Le comité est en train de réduire la liste et les noms des candidats seront transmis au comité de mise en candidature des administrateurs pour examen. Les entretiens complets avec les finalistes auront lieu à la fin du mois d'août.

Actions du Conseil

6 juin 2020 : Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 14 mars 2020. Approuve et accepte le rapport du trésorier d'AA Grapevine. Approuve et accepte le rapport du trésorier de La Viña.

31 juillet 2020 : Approuve le compte-rendu des réunions des 18 et 23 mai 2020. Approuve et accepte le rapport du trésorier de l'AA Grapevine. Approuve et accepte le rapport du trésorier de La Viña, et accepte d'annuler la réunion en personne du conseil d'administration du 12 décembre 2020.

Orientation des nouveaux directeurs

Le Conseil du Grapevine s'est réuni pour une journée d'orientation le 5 juin 2020. Des présentations ont été faites concernant un aperçu de AA Grapevine, Inc, l'éditorial et les publications, la circulation, les opérations financières, les statuts et la charte, les responsabilités fiduciaires, la planification stratégique, les comités du conseil, la composition et la rotation du conseil, ainsi que les rôles et responsabilités d'un directeur non-administrateur. La réunion s'est terminée par une table ronde de questions/réponses et une séance d'échanges de vues.

Les défis actuels

La pandémie a entraîné de nombreux défis, les employés de Grapevine et de La Viña travaillant à domicile. Avec les nombreuses difficultés inhérentes à cette circonstance, les employés

n'ont pas manqué une seule occasion. Les ventes de livres de GV et de La Viña sont en baisse significative, ce qui correspond toutefois à la baisse générale des ventes et des contributions au sein du Mouvement. Les abonnements à La Viña sont en baisse significative par rapport à janvier, ce qui est principalement dû au faible taux de renouvellement. La plupart des abonnements sont rachetés lors des événements La Viña et, comme la plupart des événements ont été annulés, cela ne s'est pas produit. En réponse à cette situation, nous examinons les possibilités de réduire les dépenses. Actuellement, les dépenses sont en baisse de 114 000 \$ aujourd'hui par rapport à 2019 pour GV et en hausse de 30 000 \$ aujourd'hui pour La Viña.

Circulation, Développement et Sensibilisation — Faits saillants

- Les histoires du projet audio sont maintenant utilisées et téléchargées sur YouTube ;
- Les nouvelles versions 2020 du livre GV Daily Quote (avec une nouvelle couverture, dans les trois langues) et le paquet Best of GV 1,2 et 3 sont disponibles ;
- La sensibilisation de la communauté hispanophone se poursuit ;
- Le contenu des magasins et du site web en espagnol est en cours de révision ;
- L'audio français du LOH (Langage du cœur) est en cours ;
- La communication d'informations sur les nouveaux produits aux bureaux centraux/intergroupes et aux membres des services se poursuit par le biais de courriels ;
- De nouvelles sources pour les abonnements numériques et imprimés sont en cours de développement, comme de

nouvelles listes de bases de données du fournisseur de diffusion pour augmenter de manière significative les abonnements. Parmi les nouvelles sources, on compte les inscrits au CI 2020 et les acheteurs de livres ;

- Les dépliants d'autonomie financière de l'AAGV et de La Viña ont été diffusés par voie électronique à plus de 34 000 RSG et plus de 2 000 RDR en juillet.

Comité consultatif de Rédaction (CCR): Grapevine and La Viña

Le CCR du Grapevine s'est réuni le 18 juin 2020 et celui de La Viña le 2 juin 2020.

Rapport éditorial : Grapevine

Parmi les numéros récents de la revue Grapevine : juin (numéro annuel sur les prisons) ; juillet (AA Around the World (AA autour du monde)), 85^e anniversaire des AA, anciennement numéro sur la convention internationale ; août (membres LGBTQ+).

Rapport éditorial : La Viña

Parmi les numéros récents de La Viña, on peut citer juillet/août (AA Around the World (AA autour du monde)/24^e anniversaire de La Viña : Expérience, force et espoir au-delà de nos frontières).

Rapport du Site web de Grapevine

Au cours du deuxième trimestre, le trafic web mensuel s'est élevé en moyenne à 95 769 visiteurs uniques et 243 034 pages vues.

Voyages du personnel

Aucun en raison de la pandémie de COVID-19

DONNÉES FINANCIÈRES : Pour la période de douze mois s'étant terminée le 31 juillet 2020 (en attente de la vérification finale du CPA)

| | Budget 2020 Budget révisé 1,0* | Réel 2020 | Réel 2019 |
|--|---|------------------|------------------|
| BSG | | | |
| Contributions provenant des groupes et des membres des AA | 4 133 700 \$ | 4 358 338 \$ | 4 002 384 \$ |
| Ventes moins coût de production, droits d'auteur et frais d'expédition | 3 322 034 | 3 017 890 | 4 933 328 |
| Revenus d'intérêts | 0 | 0 | 0 |
| Recettes totales | 7 455 734 | 7 376 228 | 8 935 712 |
| Total des dépenses du BSG | 8 289 706 | 7 645 180 | 9 553 347 |
| Recettes d'exploitation nettes (dépense) | <u>(833 972)</u> | <u>(268 952)</u> | <u>(617 635)</u> |
| AA GRAPEVINE, INC. | | | |
| Ventes moins les coûts liés aux produits | 999 749 \$ | 865 894 \$ | 974 662 \$ |
| Intérêts acquis — Régulier | — | — | — |
| — Fonds réservé | 15 000 | 15 000 | 15 000 |
| Recettes totales | 1 014 749 | 880 894 | 989 662 |
| Dépenses | 989 684 | 973 805 | 1 088 727 |
| Revenu (perte) d'exploitation | <u>25 065</u> | <u>(92 911)</u> | <u>(99 065)</u> |
| Soutien du Conseil des Services généraux à La Viña (insuffisance) | <u>(158 512)</u> | <u>(148 060)</u> | <u>(84 100)</u> |

*Ce budget a été revu.

Pour tout commentaire ou pour toute question, veuillez contacter le membre du personnel en charge à :
Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163