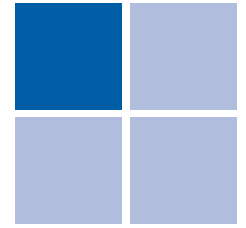


# Rapport Trimestriel

## du BSG



Activités du Conseil des Services généraux, dont A.A. World Services, Inc. et AA Grapevine, Inc.

Ceci est un bulletin confidentiel, à l'usage exclusif des AA.

Janvier 2019

### Réunion du Conseil des Services généraux

Le Conseil des Services généraux de Alcoholics Anonymous, Inc. a tenu sa réunion trimestrielle au Crowne Plaza Times Square Hotel, New York, NY, le lundi 28 janvier 2019. Leslie Backus, présidente intérimaire du Conseil des Services généraux, a présidé.

La présidente intérimaire a souhaité une chaleureuse bienvenue à toutes les personnes présentes.

Tous les comités se sont réunis durant la fin de semaine. Les points saillants des rapports des comités sont présentés ci-dessous :

### Archives

Le comité a approuvé un texte distinguant les archivistes des historiens et des collectionneurs, ainsi qu'un texte clarifiant l'évaluation des documents d'archives en fonction de leur valeur durable vs leur valeur monétaire. Les nouveaux textes seront ajoutés aux sections appropriées du Manuel des Archives et du document de service des Archives, « Les Archives des AA ».

Le Comité a approuvé le nouveau matériel des Archives du BSG intitulé « Liste de contrôle des archives : Un guide rapide à l'intention des archivistes locaux des AA », indiquant qu'il sera distribué comme matériel de service.

### Conférence

Le Comité a discuté des plans proposés sur la façon de faciliter une discussion plus large sur la répartition équitable de la charge de travail et a demandé qu'une des séances d'échanges de vues de la 69<sup>e</sup> Conférence des Services généraux soit utilisée à cette fin.

### Collaboration avec les milieu professionnels/ Traitement et accessibilité

*Collaboration avec les milieux professionnels* : Le comité a examiné le rapport d'étape sur la création d'une page LinkedIn et a convenu qu'une description sur la page LinkedIn qui renvoie les professionnels au site Web aa.org permettrait d'atteindre les objectifs de la résolution de 2018. Le comité a convenu de transmettre le rapport d'étape et les réponses des administrateurs au Comité de la CMP de la Conférence de 2019.

*Traitement et accessibilité* : Le comité a convenu de transmettre un certain nombre de points au Comité des traitements et accessibilité de la Conférence de 2019 : envisager de réviser la brochure « Favoriser le Rapprochement » pour qu'elle soit large et inclusive ; ajouter l'histoire d'un membre qui est sourd à la brochure « Accès aux AA, des membres racontent comment ils ont surmonté les obstacles » ; une proposition pour que la brochure « Les Douze Étapes illustrées » soit enrichie d'un langage et d'illustrations supplémentaires qui reflètent la signification des Étapes ; une proposition pour que la brochure « Les AA pour les alcooliques plus âgés — jamais trop tard » soit révisée ; le concept des entrevues audio avec des professionnels des forces armées dont l'anonymat est protégé sur leur expérience avec les AA ; une trousse provisoire des communautés éloignées.

### Correctionnel

Le Comité a convenu de transmettre un certain nombre de points au Comité du Correctionnel de la Conférence de 2019 : demande d'examen de toute la documentation sur les services correctionnels afin de rendre le langage plus moderne et inclusif ; demande que le Bureau des Services généraux établisse et aide à maintenir une base de données des établissements correctionnels dans chaque région de service aux États-Unis et au Canada précisant le statut des réunions qui y ont lieu.

### Finances

Le Comité a examiné les points suivants de l'ordre du jour et a convenu de les transmettre au Comité des Finances de la Conférence : examen de la contribution par région suggérée pour les dépenses des délégués à la Conférence ; examen du niveau approuvé par la Conférence pour les legs des membres des AA au Conseil des Services généraux ; examen de la contribution maximale approuvée par la Conférence d'un membre des AA au Conseil des Services généraux ; examen de la pochette d'autonomie financière.

### Résultats financiers du BSG

Le comité a examiné les résultats financiers du BSG pour l'exercice terminé le 31 décembre 2018. Les ventes brutes de 2018 se sont élevées à 14 235 594 \$, soit 235 594 \$ ou 1,7 % de plus que prévu et 337 044 \$ ou 2,4 % de plus qu'en 2017. Après déduction du coût des publications vendues, de l'entreposage et de l'expédition, le bénéfice brut tiré des publications s'est établi à 9 452 615 \$ et représentait un pourcentage du bénéfice brut de 67,4 % comparativement à 68,4 % pour 2017. Le pourcentage de marge brute budgétée pour 2018 était de 67,2 %.

Les contributions pour 2018 se sont élevées à 8 384 721 \$, soit 184 721 \$ ou 2,3 % de plus que prévu et 24 731 \$ ou 0,3 % de moins qu'en 2017. Les contributions en ligne sont passées à 878 333 \$ en 2018, soit 10,6 % du total.

Le total des revenus (bénéfice brut tiré des publications et des contributions) était de 17 837 336 \$ ou 377 091 \$ ou 2,2 % supérieur au budget et de 65 953 \$ ou 0,4 % supérieur à 2017. Le total des charges d'exploitation de 17 382 733 \$ pour la période était de 424 181 \$, soit 2,5 % de plus que prévu et de 1 370 186 \$, soit 8,6 % de plus qu'en 2017.

**Présentation du budget du BSG pour 2019**: Le budget 2019 du BSG prévoit des ventes brutes de 15 000 000 \$, soit 764 406 \$ de plus qu'en 2018. Après soustraction des coûts de fabrication et des frais d'expédition, le bénéfice brut est budgété à 9 775 000 \$ ou 66,2 % en pourcentage du bénéfice brut.

Les contributions sont budgétisées à 8 384 721 \$ pour égaliser le montant réel de 2018. Bien qu'il s'agisse d'une démarche agressive, elle est jugée raisonnable compte tenu du niveau actif d'autonomie financière du Mouvement en 2017 et en 2018. Les initiatives d'au-

tonomie financière demeurent une priorité pour 2019 pour le Conseil d'AAWS.

Le total des dépenses prévues au budget pour 2019, soit 17 658 500 \$, est de 275 767 \$, soit 1,6 % de plus que les dépenses réelles de 2018. Après avoir déduit 17 658 500 \$ de dépenses d'exploitation des recettes prévues de 18 159 721 \$, il en résulte un bénéfice net budgété de 501 221 \$, comparativement à un bénéfice net de 454 603 \$ en 2018.

### Résultats financiers du Grapevine

Pour 2018, le tirage payant moyen de 72 300 exemplaires du magazine Grapevine a diminué de 3 029 exemplaires par rapport au tirage réel de 75 329 exemplaires en 2017. Ce chiffre se compare à 68 102 prévus au budget.

Le tirage en ligne s'est élevé à 3 390 exemplaires contre un budget de 3 280 et 4 077 pour 2017. Le tirage de l'abonnement GV APP a été de 2 053 exemplaires, contre un budget de 2 500 et un réel de 2 003 en 2017.

Le bénéfice brut du magazine de 1 318 317 \$ a dépassé le budget de 77 822 \$. Le bénéfice brut des autres activités de production de contenu s'est établi à 562 436 \$, soit environ 51 654 \$ de plus que prévu et 24 694 \$ de plus qu'en 2017.

Le bénéfice brut total pour l'exercice a été de 1 880 753 \$, soit 129 476 \$ de plus que prévu et 50 943 \$ de moins que les 1 931 696 \$ réalisés en 2017.

Le total des coûts et des dépenses du magazine pour l'année s'est élevé à 2 065 013 \$, soit 22 423 \$ de plus que prévu et 239 445 \$ de plus qu'en 2017.

Après addition des intérêts gagnés, la perte nette en 2018 s'élève à 164 260 \$ comparativement à un bénéfice net de 126 128 \$ en 2017 et à une perte nette prévue au budget de 271 313 \$ pour 2018. Il a été souligné que la perte nette de 2018 aurait été nettement inférieure si ce n'avait été des indemnités de départ.

### Examen du budget du Grapevine :

Le budget 2019 de Grapevine prévoit un tirage payant moyen de 69 139 exemplaires imprimés, 3 894 exemplaires en ligne et 3 053 exemplaires par abonnement GV. Le total des revenus liés au magazine et au contenu devrait s'élever à 3 052 537 \$, soit 242 985 \$ de plus que les 2 809 552 \$ prévus en 2018. Les coûts directs totaux devraient s'élever à 986 764 \$, soit 57 965 \$ de plus qu'en 2018. Le bénéfice brut sur le magazine et les autres éléments de contenu pour 2019 est estimé à 2 065 773 \$, une augmentation de 185 020 \$ par rapport à 2018.

### Résultats de La Viña

Pour l'exercice terminé le 31 décembre 2018, les revenus provenant de la vente de magazines se sont élevés à 120 519 \$ comparativement à un budget de 111 918 \$. Le nombre moyen d'abonnements payés pour La Viña a été de 9 635 contre 9 188 prévus au budget et 9 996 pour 2017. Le bénéfice brut du magazine s'est établi à 65 343 \$, comparativement à 65 248 \$ prévu au budget. Les autres revenus d'édition ont ajouté 20 306 \$ à la source de revenus. Après déduction des coûts et dépenses de 229 202 \$, un manque à gagner de 148 467 \$ entre les revenus et les dépenses a résulté pour cette activité de service. En comparaison, le manque à gagner prévu au budget est de 145 809 \$ et de 126 440 \$ pour 2017. Le déficit de l'activité de service de La Viña est financé par un transfert du Fonds général du BSG.

**Budget de La Viña:** Le budget 2019 de La Viña prévoit un bénéfice brut de 68 793 \$ pour le magazine et de 13 084 \$ pour les articles liés au contenu, soit 81 877 \$. Après déduction des coûts et des charges de 247 715 \$, le budget de 2019 fait état d'un manque à gagner de 165 838 \$, soit 17 371 \$ de plus que le manque à gagner de 148 467 \$ pour 2018. Ce montant devrait s'élever à 162 578 \$ en 2020 et à 159 691 \$ en 2021.

### Projets d'investissement:

*Grapevine et La Viña:* Le trésorier du Grapevine a informé le comité de l'état d'avancement de la mise à niveau du site Web du Grapevine en 2018 et du projet d'archives de La Viña. Ces deux projets sont des dépenses en immobilisations déjà approuvées en janvier 2018. Celui du Grapevine a été approuvé jusqu'à un maximum de 114 000 \$ et celui de La Viña a été approuvé jusqu'à un maximum de 28 000 \$. La Viña a toutefois fait remarquer que le coût de son projet a augmenté de 5 000 \$, passant de 28 000 \$ à 33 000 \$.

### Fonds de réserve

Au 31 décembre 2018, le fonds de réserve avait un solde de 15 910 891 \$, représentant environ 9,6 mois de dépenses d'exploitation. Une fois les vérifications de AAWS et Grapevine terminées, il est fort probable qu'il n'y aura pas de transfert des bénéfices excédentaires de 2018 au Fonds de réserve.

### Recommandations

Il a été recommandé et approuvé:

- Que le budget 2019 du BSG, qui reflète des ventes brutes de 15 000 000 \$ et un bénéfice net de 501 221 \$, soit adopté.
- Que soit adopté le budget 2019 pour le Grapevine, reflétant une perte nette de 134 559 \$.
- Le budget 2019 de La Viña, reflétant un manque à gagner de 165 838 \$ entre les revenus et les dépenses, soit adopté à titre de service au Mouvement et couvert par le Fonds général.
- Un transfert de 33 000 \$ du Fonds de réserve soit effectué pour le projet d'archives de La Viña.

### Session générale d'échanges de vues

Le thème de la première session trimestrielle générale d'échanges de vues était « Les médias sociaux — le colosse de la communication du 21<sup>e</sup> siècle ». Peter Luongo, administrateur de classe A, a fait une présentation sur le sous-thème « Unité et médias sociaux » et Sandra W., membre du personnel du BSG, sur le sous-thème « L'Anonymat et les médias sociaux ».

L'administrateur universel des États-Unis, Newton P., a souhaité la bienvenue à tous, en particulier aux présidents des comités des délégués de la Conférence. Il a lu une partie de l'article de Bill W. du Grapevine de 1960 sur « le vaste réseau de communication qui couvre maintenant la terre... ce colosse de communication ».

Peter a parlé de la façon dont la première Tradition affirme fermement et sans équivoque que l'unité des AA est essentielle à la mission de transmettre le message à l'alcoolique qui souffre encore. Il a comparé l'unité des AA, qui est simple et qui a résisté à l'épreuve du temps, avec les médias sociaux, qui « n'est ni simple, ni n'a résisté à l'épreuve du temps. Il poursuit une prolifération rapide, non planifiée et non gouvernée vers une fin tout aussi inconnue. »

Peter a suggéré que la réponse n'est pas d'abandonner simplement les médias sociaux, car c'est souvent un outil utile pour les personnes en rétablissement. Il y a une tension entre « une organisation dirigée par des principes avec un but unifié qui se heurte à une chose — les médias sociaux » qui est hors de son contrôle.

Sandra, la deuxième conférencière, a commencé à plaisanter en prenant un selfie avec le groupe « pour ma page Instagram ».

Citant des statistiques sur les milliards d'utilisateurs de réseaux sociaux dans le monde et la fréquence à laquelle les Américains utilisent les médias sociaux (souvent plusieurs fois par jour), elle a noté que pour elle, la question est de savoir comment nous pouvons maintenir une présence dans le paysage des médias sociaux sans compromettre nos Traditions.

Sandra a fait référence à des ressources utiles telles que le document de service « L'Anonymat en ligne » et le dépliant « Le sens de l'anonymat » approuvé par la Conférence. Elle a également fait

référence aux présentations du récent Forum territorial du Sud-Est de 2018, où une présentation des délégués intitulée « Les AA et les médias sociaux » a discuté des groupes secrets sur Facebook, reconnaissant que « avec les progrès de la technologie, l'anonymat est un principe qui devra constamment être révisé ».

Après les présentations, Newton a invité les participants à partager.

Une directrice de Grapevine a partagé qu'elle voit une excellente occasion de rejoindre des millions de personnes avec de l'information sur les AA par le biais des médias sociaux, tout comme nous rejoignons les gens par nos messages d'intérêt public afin d'aider l'alcoolique qui souffre encore.

Un président délégué a suggéré que nos administrateurs de classe A soient la voix des AA sur LinkedIn, afin de rejoindre les professionnels.

Une présidente déléguée a parlé de son groupe de femmes ayant une page Facebook. Tout a commencé par de simples messages sur l'endroit où tout le monde allait dîner, ce qui a contribué à accroître l'inclusivité ; cependant, il y a eu des messages qui ont fini par compromettre l'anonymat.

Un directeur de Grapevine a partagé ce qu'il a appelé les trois absolus en matière de médias sociaux : c'est le monde dans lequel nous vivons, ce sont les plateformes qui existent, et nous n'avons aucun contrôle sur ce que font les autres êtres humains. Il estime que nous devons voter, oui ou non, sur les médias sociaux. Si le vote est oui, alors nous devons développer une infrastructure au sein du BSG pour nous engager avec les médias sociaux selon nos principes.

Un membre du personnel a fait remarquer que la question n'est pas « les AA devraient-ils être sur les médias sociaux », parce que les AA sont déjà sur les médias sociaux par l'entremise de membres individuels. Mais plutôt, le BSG ou AA Grapevine devraient-ils être sur les médias sociaux ? Dans le passé, le BSG a été un portail de communication, diffusant l'information de façon unidirectionnelle. Faut-il changer cela ? Si oui, comment cette interaction devrait-elle se produire ?

Un membre nommé d'un comité a partagé que nous devons être honnêtes, ouverts et disposés à examiner la façon dont nous transmettons le message des AA dans l'univers numérique. Dans le cadre de son travail, une fois qu'il est devenu ouvert d'esprit au sujet des plateformes de médias sociaux, il a constaté qu'elles constituaient une excellente source d'information.

Une directrice d'AAWS a insisté sur le fait que nous nous concentrons sur l'*exactitude* de l'information sur les AA au niveau public. Elle avait l'impression que notre silence sur certaines plateformes a ouvert la porte à des porte-parole autoproclamés des AA qui nous présentent souvent sous un faux jour avec des informations inexacts.

Newton a terminé la séance en citant une statistique selon laquelle l'enfant du millénaire moyen passe neuf heures par jour sur les médias sociaux. Il estime que si nous voulons les atteindre, nous devons être présents sur les médias sociaux.

## International

Le comité a reçu les rapports des administrateurs universels sur les voyages internationaux en Lettonie pour le 30<sup>e</sup> anniversaire des AA en Lettonie, le Congrès MERCAA à Dubaï et une réunion internationale à Cuba organisée par le ministère de la Santé de Cuba.

Le Comité a discuté de la question de l'établissement d'un lien entre les professionnels des administrateurs de classe A (É.-U./Canada) et les professionnels de classe A servant les Conseils des Services généraux des AA dans d'autres pays et a convenu de poursuivre la discussion à ce sujet à sa prochaine réunion en juillet.

## Congrès international/Forums territoriaux

*Congrès international* : Le comité convient de transmettre au Comité de la Conférence de 2019 sur les congrès internationaux/forums territoriaux une discussion sur une photo protégée par l'anonymat de la cérémonie du drapeau qui sera prise au congrès international de 2020 et sur la diffusion sur Internet, sous le couvert de l'anonymat, de la cérémonie du drapeau du congrès international de 2020 qui sera diffusée avec un léger décalage dans le temps. Le comité a également suggéré d'envisager l'utilisation de vidéos anonymes d'autres faits saillants du congrès afin de partager l'esprit et l'enthousiasme du Congrès international de 2020 avec les membres des AA.

Le comité a recommandé et le conseil d'administration a approuvé que les frais d'inscription préalable au Congrès international de 2020 soient de 115 \$ (USD) par participant et que l'inscription après le 15 avril 2020 soit de 140 \$ (USD) par personne participante.

*Forums territoriaux* : Le comité a recommandé et le conseil d'administration a approuvé l'inclusion d'un poste dans le budget 2019 du comité CI/FT afin de couvrir une dépense pouvant atteindre 10 000 \$ pour fournir des abonnements complets gratuits à AA Grapevine aux 50 premiers participants au Forum à chacun des quatre forums territoriaux en 2019.

## Publications

Le comité a examiné et accepté de transmettre au Comité des publications de la Conférence de 2019 le projet de révision de la « Politique sur l'édition des publications des Services mondiaux des AA : Mise à jour des dépliants et d'autres documents des AA » ; demande d'élaborer une cinquième édition du livre *Alcoholics Anonymous* ; et demande d'élaborer un Manuel du Comité des publications.

## Mises en candidature

Le Comité a convenu de transmettre au Comité des administrateurs de la Conférence de 2019 un projet de procédures pour une réorganisation partielle ou complète du Conseil des Services généraux (en réponse aux sujets additionnels étudiés par le Comité de 2018).

Le comité a recommandé et le conseil d'administration a approuvé des mandats d'un an pour cinq membres nommés aux comités du Conseil des Services généraux pour l'IP, les publications et la collaboration avec les milieux professionnels/traitement et accessibilité, à compter de la fin de semaine de juillet 2019.

## Information publique

En réponse à une résolution de 2018, le comité a discuté de la demande qu'un « rapport d'étape comprenant l'analyse du site Web et l'utilité et l'efficacité du compte YouTube AAWS soit présenté de nouveau au Comité de l'information publique de la Conférence de 2019 » et a accepté de présenter un rapport d'étape sur le compte YouTube AAWS au Comité de l'information publique de la Conférence de 2019.

En réponse à l'examen par le comité de l'information publique de la Conférence de 2018 d'un rapport d'étape sur l'utilisation de Google AdWords et de Google Grants, y compris des renseignements sur le coût de la mise en œuvre d'un essai de six mois et le coût d'une année complète d'application, le comité a accepté de soumettre un rapport au Comité de l'information publique de la Conférence de 2019.

Le Comité a discuté d'une demande « que le Conseil des Services généraux des Alcooliques anonymes et la Conférence des Services généraux des Alcooliques anonymes approuvent l'élaboration d'un nouveau message d'intérêt public en format vidéo qui

utilise des acteurs à visage découvert (non membres des AA) » et a accepté de transmettre la demande au Comité de l'information publique de la Conférence de 2019.

## Session de planification et d'échanges de vues des administrateurs

Les administrateurs se sont réunis le dimanche 27 janvier, avec des rapports et des discussions sur les points suivants : AA Grapevine et AAWS, l'audit des communications, la planification stratégique du Conseil, la mise en œuvre du PGI et le code de conduite du Conseil. Le Code de conduite, y compris le paragraphe « Autres obligations », la Politique de confidentialité et la Politique sur les conflits d'intérêts, a été approuvé par le conseil d'administration tel que modifié.

### A.A. World Services, Inc.

Depuis sa réunion d'octobre 2018, le Conseil d'administration d'AA World Services (A.A.W.S.) s'est réuni deux fois : le 7 décembre 2018 et le 24 janvier 2019. Au cours de la même période, les comités du Conseil pour les Finances, les Publications, Technologie/Communication/Services et de l'Audit interne se sont réunis deux fois chacun.

### Services

*Accessibilité/LIM* : Le personnel est en train d'examiner la demande de partage du Mouvement concernant la technologie pour les personnes sourdes et malentendantes, les moyens de réduire les obstacles à l'accès pour les membres des AA qui sont sourds ou malentendants, et les activités dans les communautés sous-représentées ou éloignées.

*Services de communication* : Trois projets majeurs continuent d'être au centre de cette affectation : la conception du site Web, le développement de YouTube et l'application d'AAWS, dont fait partie la plateforme Meeting Guide.

*Conférence* : Le coordonnateur de la Conférence et le directeur des services informatiques collaborent à la réorganisation du tableau de bord de la Conférence, en utilisant les commentaires reçus des membres de la Conférence. Les premières téléconférences demandées par le conseil d'administration en janvier pour obtenir des commentaires sur les points proposés à l'ordre du jour ont eu lieu avec les comités de la Conférence.

*Collaboration avec les milieux professionnels/Traitement* : La CMP a commencé à communiquer avec les comités locaux au sujet de leur disponibilité pour doter en personnel les expositions itinérantes des AA aux conférences professionnelles nationales dans leur région ; 35 lieux d'exposition sont prévus en 2019.

*International* : Le 25<sup>e</sup> rapport final de la RMS est en cours d'impression et une fois de plus, une version numérique protégée par l'anonymat sera affichée sur le tableau de bord de la RMS. La 26<sup>e</sup> RMS se tiendra à Rye Brook, NY, avant la fin de semaine du Conseil des Services généraux en octobre 2020, sur le thème « Le but de notre service : La sobriété à la portée de tous. »

*Congrès international* : Une invitation vidéo au Congrès international de 2020 est en cours d'édition finale et sera bientôt téléchargeable sur le site Web du BSG. L'inscription et le logement ouvriront en septembre et, comme par le passé, les membres pourront s'inscrire en ligne.

*Publications* : Quarante-six soumissions ont été reçues pour le dépliant sur les Trois Legs des AA et 59 pour le dépliant pour les femmes hispanophones chez les AA.

*Information publique* : Le bureau de l'IP a passé en revue tous les éléments du service d'information publique afin de mettre à jour le langage et l'orientation. La nouvelle vidéo « Changements » a été ajoutée à aa.org.

*Forums territoriaux* : Le Forum territorial du Sud-Est a eu lieu du 16 au 18 novembre 2018. Les préparatifs se poursuivent en vue du Forum territorial du Nord-Est, prévu du 31 mai au 2 juin 2019. Un forum local est prévu pour l'automne 2020.

### Administration

Le directeur général a présenté une mise à jour verbale sur les points et questions suivants : Mise en œuvre du PGI ; plan de communication stratégique ; conception et développement de sites Web et d'applications ; recrutement de personnel pour deux postes vacants au BSG ; réponses aux articles du Box 4-5-9 et suivi. Ces points continuent d'être hautement prioritaires et les progrès en cours feront l'objet d'un rapport au conseil d'administration.

La conversion de certains bureaux pour une seule personne en bureaux pour deux personnes est en cours, de même que l'exploration de la possibilité d'utiliser de l'espace supplémentaire dans l'immeuble.

### Ressources humaines

La période d'adhésion ouverte aux régimes de soins médicaux, de soins de la vue et de soins dentaires a débuté le 1<sup>er</sup> janvier 2019. À partir de 2019, les employés de AA Grapevine sont affiliés au même contrat d'assurance médicale que les employés d'AAWS. Ce changement a été mis en œuvre pour assurer la conformité et pour simplifier l'administration des avantages sociaux des employés de AA Grapevine.

### Services des technologies de l'information

L'examen des processus est terminé pour la plupart des modules relatifs au GPI et les tests d'acceptation par les utilisateurs ont commencé, en attendant l'achèvement de la migration complète des données. L'équipe informatique continue d'améliorer la connectivité aux serveurs hébergés et de réduire le nombre de serveurs actifs nécessaires.

### Comités du Conseil

*Finances* : Pour plus de détails sur les Finances d'AAWS, voir le rapport du Comité du Conseil des finances à la page 1 du présent rapport et le sommaire des résultats financiers non vérifiés à la dernière page du présent rapport pour la période terminée le 31 décembre 2018.

Le *Talley Management Group* a fait le point sur la planification du Congrès international de 2020. Aucun problème majeur n'a été signalé et ils ont rencontré des fournisseurs clés, et certains contrats de fournisseurs en sont aux dernières étapes des négociations et de l'examen linguistique avant l'examen juridique.

Le comité a discuté de l'élaboration d'un rapport d'impact sur la Septième Tradition qui pourrait inclure des histoires sur des personnes qui ont bénéficié des services des AA financés par des contributions.

*Publications* : Le conseil a accepté le rapport du Service des publications, en soulignant les renseignements suivants :

La disponibilité estimée de *Notre Grande Responsabilité : Une sélection des Discours de Bill W. à la Conférence des Services généraux, 1951-1971*, en anglais, français et espagnol, est en bonne voie pour la mi-avril 2019.

*Services des Technologies/Communications (STC)* : Le directeur des Services des technologies de l'information a noté que la conversion des données est en cours et que l'intégration de l'entrepôt est en cours. Le directeur général a fait le point sur l'état d'avancement de la conception du site Web et de la mise en œuvre de la nouvelle application et du contenu additionnel. Le directeur de l'administration et des services au personnel a signalé que le conseiller juridique examine actuellement une politique générale sur la protection de la vie privée qui couvre AAWS et AA Grapevine en ce qui

concerne l'échange de renseignements. Cette politique serait nécessaire pour protéger un panier d'achat partagé entre les deux sociétés et les inscriptions internationales au Congrès international de 2020.

*Comité du Conseil pour l'Audit interne* : Le comité a discuté du processus d'appel d'offres pour retenir les services d'un avocat de l'extérieur afin d'examiner le travail du comité de vérification interne à ce jour relativement aux quatre secteurs fonctionnels des directeurs, des finances, des ressources humaines et de la gestion. Le Comité a également discuté d'une mise à jour sur les vérifications du BSG, l'analyse des écarts, l'examen par les consultants et les politiques couvrant les finances, les services informatiques, les archives et les ressources humaines.

### **Autres sujets**

Le Conseil a discuté des mises à jour et des recommandations concernant les rabais, les frais d'expédition et de manutention et les procédures de traitement des commandes provenant du Comité spécial sur les prix, les rabais et les procédures de distribution (aussi connu sous le nom de projet DELTA) ; il a examiné une ébauche mise à jour d'un document de service sur la sécurité que le personnel du BSG élabore actuellement ; et il a discuté des plans préliminaires pour une discussion conjointe entre AAWS et le Grapevine qui se tiendra pendant la Conférence des Services généraux en 2019.

### **AA Grapevine**

Le conseil d'administration de AA Grapevine s'est réuni les 7 et 8 décembre 2018 et pour sa réunion trimestrielle le 24 janvier 2019. Les comités suivants se sont réunis par téléconférence : Finances et budget les 11 et 18 janvier ; sensibilisation les 31 octobre et 7 novembre ; planification stratégique le 6 novembre. Le Comité du Grapevine de la Conférence et le président du conseil d'administration de AA Grapevine se sont réunis le 11 janvier.

### **Comités du Conseil**

Le Comité des finances et du budget s'est réuni les 11 et 18 janvier 2019 et a examiné l'état des résultats, le rapport du trésorier et le projet de budget no 6 de l'AAGV, Inc. pour 2019.

Le Comité de mises en candidature et de gouvernance a examiné et révisé le Manuel du personnel d'AAWS pour l'adapter à AA Grapevine, Inc. Les prochaines étapes consistent pour le gestionnaire des opérations à examiner le caractère définitif du projet.

Le Comité de sensibilisation s'est réuni les 31 octobre et 7 novembre et a discuté des vidéos « explicatives » qui seront utilisées pour la chaîne YouTube de GV ; des discussions avec le comité des congrès internationaux/forums territoriaux sur les moyens d'utiliser les produits du Grapevine ; le projet GV75 « Trousse d'outils » lancé le 21 janvier.

Le Comité spécial de planification stratégique s'est réuni le 6 novembre et a discuté des parties du plan stratégique qui pourraient nécessiter des efforts continus pendant la transition du leadership, de la refonte du site Web, de la structure de tarification et de la mise à jour des résultats du sondage de feedback du Mouvement.

Le Comité spécial de traduction du Grapevine s'est réuni le 9 janvier et a discuté des livres Grapevine/La Viña qui pourraient être traduits, ainsi que des questions relatives aux coûts et aux délais.

### **Mesures prises par le Conseil**

*7 et 9 décembre 2018* : En plus d'approuver le procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 15 septembre 2018 et le rapport du trésorier sur AA Grapevine et La Viña, le conseil d'administration a approuvé la traduction en espagnol et en français du livre « Réflexions quotidiennes » du GV.

*25 janvier 2018* : En plus d'approuver le procès-verbal de la réunion trimestrielle du 26 octobre 2018 et les rapports du trésorier sur AA Grapevine et La Viña, le conseil a pris les mesures suivantes à sa réunion trimestrielle :

- A approuvé et transmis les budgets 2019 du Grapevine et de La Viña au Comité des finances et du budget des administrateurs.
- A accepté d'aviser le Comité du Conseil pour les finances et le budget de la demande du Conseil d'administration pour un prélèvement supplémentaire en 2019 sur le Fonds de réserve, modifiant le projet d'immobilisations pour construire les nouvelles archives de La Viña de 28 000 \$ à 33 000 \$.
- A approuvé la politique de voyage de AA Grapevine, Inc.

### **Finances**

Depuis le début de l'exercice, les ventes (au comptant) de décembre sont supérieures aux prévisions. Depuis le début de l'exercice, les rentrées de fonds se sont élevées à 3 122 526 \$ comparativement aux rentrées prévues de 2 811 718 \$, soit 311 000 \$ de plus que les prévisions.

Pour plus de détails sur les finances du Grapevine, voir le rapport du Comité du Conseil pour les finances et le budget à la page 1 du présent rapport et le sommaire des résultats financiers non vérifiés à la dernière page du présent rapport pour la période terminée le 31 décembre 2018.

### **Circulation, développement, sensibilisation**

Des renseignements sur le service à la clientèle ont été ajoutés à chaque édition de AA Grapevine et la direction continue d'élaborer une analyse continue des réponses sur la satisfaction du service à la clientèle ainsi qu'une procédure de suivi afin d'améliorer le service à la clientèle en général.

Le conseil d'administration a demandé que les projections des ventes externes soient incluses dans les prochaines ébauches de budget ; le coordonnateur des ventes externes a créé une liste des livres les plus vendus avec une brève description pour aider à la distribution ; une ligne a été ajoutée à la page de soumission des événements demandant si les membres veulent du matériel de Grapevine/La Viña pour leur événement.

Des réunions ont eu lieu à l'interne et avec un fournisseur au sujet de YouTube et des vidéos explicatives ; des idées pour l'article commémoratif du Congrès international de 2020 ont été discutées, peut-être un livre historique ou des histoires audio sous différents formats.

Le compte « Transmettre le message » a 1 374 \$ et La Viña a 1 255 \$. À ce jour, 210 demandes d'abonnement ont été reçues. Sur les 210 demandes, 176 chèques-cadeaux d'abonnement ont déjà été traités.

Un membre du conseil d'administration a présenté un résumé sur l'utilisation des vidéos comme nouveau média pour le Grapevine et a traité de sujets possibles pour le contenu ; l'état d'avancement du projet vidéo pour les jeunes et son utilisation comme contenu vidéo ajouté pour le Grapevine a été discuté ; un rapport de Market Partners International sur la distribution numérique aux établissements correctionnels a été examiné.

Le projet SMS de La Viña touche maintenant 2 327 abonnés dans cette communauté numérique ; l'équipe du projet d'archives d'histoires de La Viña a terminé le marquage des articles de La Viña de 2007 à 2018 ; les numéros de 1996 à 2007 sont convertis manuellement en fichiers électroniques pour être également marqués.

### **Comité consultatif de rédaction (CCR) : Grapevine et La Viña**

Le CCR de Grapevine s'est réuni le 12 décembre 2018. Le CCR de La Viña s'est réuni le 14 janvier 2019. Les prochaines réunions auront lieu en mars 2019.

## Rapport éditorial : Grapevine

Des numéros récents du magazine Grapevine ont inclus : Classic Grapevine — Articles tirés des Story Archive (*Archives des histoires*), mettant en vedette « The Early Days of AA » (*Les premiers jours des AA*) (novembre 2018); Sober Holidays (*Périodes des Fêtes sobres*) — Les membres racontent comment ils restent sobres et rendent service pendant la période des Fêtes de décembre/janvier, y compris les histoires des communautés éloignées (décembre 2018); Stories for Day Counters (*Histoires de nouveaux comptant les jours*) — Les membres partagent ce qui les a aidé quand ils sont devenus membres des AA (janvier 2019).

## Rapport éditorial: La Viña

Numéros récents de La Viña ont été publiés : NOVEMBRE/ DÉCEMBRE 2018 : Section spéciale : Notre sobriété pendant les fêtes : Les membres racontent comment ils restent sobres pendant les Fêtes (novembre/décembre 2018); AA et la famille : Les membres partagent comment l'alcoolisme et les AA touchent tous les membres de la famille (janvier/février 2019).

## Mise à jour des Éditions

Tous les nouveaux dessins animés de Grapevine : Les publications imprimées et électroniques sont prévues pour le printemps 2019. *Frente a Frente (Le parrainage en action)* : maintenant disponible en format eBook.

## Rapport sur le site Web de Grapevine

Le trafic Web mensuel moyen est de 37 370 visiteurs uniques et 139 700 pages vues.

## Conférence des Services généraux

Le Conseil du Grapevine a examiné les demandes de points à l'ordre du jour et a transmis les points suivants au Comité sur le Grapevine de la Conférence des Services généraux de 2019 :

- Examiner la liste des sujets suggérés pour les livres du Grapevine pour 2020 et les années suivantes.
- Supprimer la page « L'Alcoolisme en général » de AA Grapevine.
- Examiner le rapport d'étape sur les révisions du Manuel du Grapevine.
- Examiner le sommaire du Sondage de feed-back du Mouvement.

## Voyages du personnel : Grapevine et La Viña

Conférence nationale du Correctionnel, Portland, ME (2 au 4 nov. 2018); Forum territorial du Sud-Est, Sterling, VA (16 au 18 nov. 2018); Conférence des Femmes hispanophones, San Francisco, CA (30 nov. au 2 déc., 2018); Assemblée de District hispanophone — Région 49, Bronx, NY (16 déc. 2018); Atelier d'écriture du GV, Sea Cliff, NY (12 jan., 2019).

**DONNÉES FINANCIÈRES** : Pour la période de douze mois s'étant terminée le 31 décembre 2018 (en attente de la vérification finale du CPA)

BSG	Budget 2018	Réel 2018	Réel 2017
Contributions provenant des groupes et des membres des AA	\$ 8 200 000	\$ 8 384 721	\$ 8 409 452
Ventes moins coût de production, droits d'auteur et frais d'expédition	9 260 245	9 452 615	9 361 613
Revenus d'intérêts	0	0	318
Recettes totales	17 460 245	17 837 336	17 771 383
Total des dépenses du BSG:	16 958 552	17 382 733	16 012 547
Recettes d'exploitation nettes (dépense)	501 693	454 603	1 758 837
<b>AA GRAPEVINE, INC.</b>			
Ventes moins les coûts liés aux produits	\$ 1 751 277	\$ 1 880 753	\$ 1 931 696
Intérêts acquis — Réguliers	—	—	—
— Fonds réservé	20 000	20 000	20 000
Recettes totales	1 771 277	1 900 753	1 951 696
Dépenses	2 042 590	2 065 013	1 825 568
Revenu (perte) d'exploitation	(271 313)	(164 260)	126 128
Soutien du Conseil des Services généraux à La Viña (insuffisance)	(145 809)	(148 467)	(126 440)

**SALAIRES** (2018) Le BSG souhaite adopter la vision suivante du Concept XI : « Nous croyons que chaque directeur, membre du personnel ou consultant doit être rémunéré raisonnablement en comparaison avec la valeur à laquelle correspondrait de tels services ou compétences similaires dans le monde commercial. » Un exemple de plage de salaires approximatifs versés aux employés du BSG en 2018 apparaît ci-dessous.

	Nombre d'employés	Plage de salaires approximatifs réels du BSG
Administration, Personnel AA et Professionnels exemptés	40	\$63 000 to \$285 000
Personnel de soutien	44	\$41 000 to \$ 72 000

Faites-nous parvenir vos commentaires ou vos questions à l'adresse suivante :  
Coordonnateur du personnel, Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163