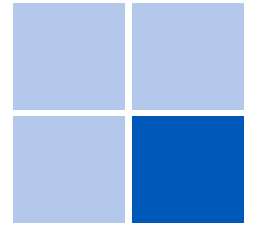


# Informe Trimestral de la OSG



Actividades de la Junta de Servicios Generales, incluyendo A.A. World Services, Inc., y AA Grapevine, Inc.

Este es un boletín confidencial, para uso solamente dentro de A.A.

Octubre 2018

## Reunión de la Junta de Servicios Generales

La Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, Inc. celebró su reunión trimestral en el hotel Hilton Westchester en Rye, New York el lunes, 29 de octubre de 2018. Michele Grinberg, presidente de la Junta de Servicios Generales, abrió la sesión y dio una calurosa bienvenida a todos los presentes.

Todos los comités se reunieron durante el fin de semana. A continuación aparece un resumen de sus actividades.

## Archivos Históricos

El comité aprobó la reproducción y distribución de cinco fotografías de archivo para uso exclusivo de A.A., después de la publicación del nuevo libro Nuestra gran responsabilidad: una selección de las charlas de Bill W. a la Conferencia de Servicios Generales 1951–1970, a una contribución sugerida de \$2.75 c/u, basada en la contribución sugerida por artículos similares.

El comité revisó el borrador de la “Lista de chequeo de Archivos Históricos: una breve guía para los archivistas de A.A. locales” (título provisional) y convino en que el nuevo artículo se podría distribuir como un artículo de servicio de Archivos Históricos cuando se haya revisado el borrador final.

## Conferencia

El comité consideró un punto propuesto para la agenda de 2019 “Que se empiece el desarrollo de una quinta edición del libro *Alcohólicos Anónimos*, y lo remitió al Comité de Literatura de los custodios para su consideración.

El comité consideró la posibilidad de volver a implementar una Acción Recomendable de 1986 referente a publicación en el Informe Final de los puntos de la agenda que recibieron una mayoría de los votos pero no los dos tercios necesarios para ser una acción recomendable, y remitió los materiales de referencia al Comité de Política y Admisiones de la Conferencia para su consideración.

Se está realizando una reorganización del cuadro de mandos de la Conferencia basada en los comentarios y sugerencias hechos por los miembros de la Conferencia.

## Cooperación con la Comunidad Profesional / Tratamiento y Accesibilidades

*Cooperación con la Comunidad Profesional:* El comité habló acerca del impacto de las personas que llegan a A.A. enviados por los tribunales y pidió al secretario, miembro del personal, que actualice las Guías de A.A. acerca de cooperación con las cortes, D.W.I. y programas similares para representar mejor lo que A.A. es y no es.

El comité habló también acerca de cómo presentar el contenido de A.A. en la página de LinkedIn para alcanzar los objetivos incluidos en la Acción Recomendable de la Conferencia de 2018. El comité pidió al secretario que trabaje con asesores en la creación

de una página y que presente un informe sobre los progresos.

*Tratamiento y Accesibilidades:* El comité revisó su *Composición, Alcance y Procedimientos* y recomendó que se actualice el Alcance para incluir actividades relacionadas con llevar el mensaje a las poblaciones desatendidas y comunidades remotas.

## Correccionales

El comité consideró la posibilidad de crear versiones más cortas del video de correccionales de 30 minutos de duración, “Una nueva libertad” y coincidió en que se necesita crear versiones de varias duraciones del video. La Junta de Servicios Generales aprobó la recomendación de producir versiones de quince y de tres minutos del video con un costo estimado máximo de \$12,000.

## Finanzas

El coordinador informó que el Comité sobre la Jubilación de los Empleados y el Comité sobre los Beneficios Médicos de Posjubilación se reunieron el viernes, 25 de octubre, 2018. A partir del 30 de septiembre de 2018 el Plan de Beneficios Definidos tenía un valor de mercado de \$36,397,178 y el Plan de Beneficios Médicos de Posjubilación un valor de \$5,935,004.

El Comité de Jubilación habló acerca de tres asuntos referentes a pensiones: 1) Las aportaciones en efectivo al plan de pensiones que se harán en 2019 y en los siguientes cuatro años; 2) Si se deben transferir irrevocablemente los activos y pasivos del plan de pensiones para los participantes jubilados y terminados con derechos adquiridos a una compañía tercera de seguros; 3) los cambios al plan necesarios para cumplir con los reglamentos de la IRS referentes a empleados de alta remuneración. Se seguirá considerando este asunto en sesiones futuras.

El Comité de Automantenimiento dio la bienvenida al comité a Carole B., directora de Grapevine. Ella ha ayudado a arrojar luz sobre cómo incrementar la presencia en línea de Grapevine y La Viña y sugirió que se desarrollara una declaración y Guías de Finanzas para publicación en el sitio web que explicaran que el abonarse a Grapevine o La Viña es una parte del automantenimiento. El comité también habló acerca de la posibilidad de producir un informe del impacto de la Séptima Tradición para comunicar las buenas nuevas acerca de las personas afectadas por nuestras contribuciones, y de actualizar las Guías de Finanzas con información de interés a nuestros miembros canadienses para ser así más inclusivos.

## Resultados financieros de la OSG

El comité revisó los resultados financieros de la actividad de la OSG durante los nueve primeros meses de 2018. Las ventas brutas de literatura durante los nueve primeros meses de 2018 fueron de \$10,793,396, superiores en \$127,724 (1.2%) a lo presupuestado y en \$127,948 (1.42%) a las de 2017. El beneficio bruto de literatura

fue de \$7,169,516 que representa un porcentaje de beneficio bruto del 67.4% comparado con 69.2% en 2017. El previsto porcentaje de beneficio bruto fue del 67.2 por ciento.

Las contribuciones para el período fueron de \$5,830,773, superiores en \$95,291 (1.7%) a las presupuestadas y en \$51,210 (.9%) a las reales para los nueve primeros meses de 2017. El comité expresó su agradecimiento a la Comunidad por su constante apoyo a la Séptima Tradición.

Los ingresos totales (beneficio bruto de la venta de literatura y contribuciones) fueron de \$13,000,290, superiores en \$212,109 (1.7%) a los presupuestados e inferiores en \$149,894 (1.1%) a los de 2017.

El apoyo prestado por la Junta de Servicios Generales a las actividades de servicio de La Viña fue de \$96,852 comparado con una cantidad presupuestada de \$109,356 y el apoyo real de \$90,366 en 2017.

### **Resultados Financieros del Grapevine**

Durante los nueve primeros meses de 2018, la circulación promedio de la revista Grapevine fue de 67,510 ejemplares. En comparación, la cifra presupuestada era 63,062 y la cifra real de 2017 fue 69,971. La circulación en línea y a través de la aplicación de suscripción del GV fue de 5,479 en 2018 en comparación con la cifra presupuestada de 5,247 y la cifra real de 2017, de 6,116.

El beneficio bruto de la revista fue de \$1,013,891, \$83,520 superior a la cifra presupuestada y \$46,867 menor que en 2017. El beneficio bruto por ingresos relacionados con otros contenidos fue de \$395,639, \$29,487 superior a lo presupuestado y \$5,877 menor que en 2017.

El beneficio bruto total de los nueve meses fue de \$1,409,530, lo que fue \$113,006 superior a lo presupuestado y \$52,744 inferior a la cifra de \$1,462,274 que se logró en 2017.

Los costos y gastos totales de la revista en el año fueron de \$1,378,643, que fueron \$153,299 inferiores a lo presupuestado y \$21,805 superiores a los de 2017.

Anteriormente, en enero de 2018, el Comité de Finanzas de los custodios y la JSG aprobaron la solicitud del GV/La Viña de utilizar \$142,000 del Fondo de Reserva para proyectos de capital. A la fecha el GV/La Viña han gastado \$44,000 en estos proyectos y pedirán ser reembolsados por dicha cantidad.

### **Resultados de La Viña**

En los nueve meses finalizados el 30 de septiembre de 2018, el promedio de suscripciones pagadas a La Viña fue 9,649 en comparación con las 9,230 que se habían presupuestado y la cifra real de 10,035 para 2017. Los ingresos por ventas de la revista durante 2018 fueron de \$99,338, en comparación con los \$83,939 presupuestados. Otros ingresos por publicaciones añadieron \$16,263 al flujo de ingresos. Luego de deducir los costos y gastos de \$171,459, el resultado fue un déficit de \$96,852 por la diferencia entre ingresos y gastos de esta actividad de servicio. Esto se compara con un déficit presupuestado de \$109,356 para 2018 y un déficit de \$90,366 para 2017. El déficit por la actividad de servicio de La Viña es financiado mediante una transferencia del Fondo General de la J.S.G.

### **Fondo de Reserva**

Al 30 de septiembre de 2018, el Fondo de Reserva tenía un saldo de \$15,900,662, que reflejaba la contribución de \$1,400,000 de la Oficina de Servicios Generales hecha a principios del 2018, un resultado de los ingresos netos de 2017. Actualmente, el Fondo representa aproximadamente el equivalente de 10.5 meses de los gastos de operaciones combinados de 2018.

## **Noticias de la Convención Internacional de 2020**

Se hizo notar que el Talley Management Group presentó un informe financiero para la Convención Internacional de 2020 al Comité de Finanzas de A.A.W.S. y el Comité de Convenciones Internacionales/Foros Regionales de los custodios en el que se informa que no ha habido mucha actividad hasta ahora, pero han empezado a firmar y ejecutar contratos. Se expresó una inquietud por los gastos incurridos en honorarios para la revisión de contratos. Es posible que se vuelva a considerar este asunto y que se hagan ajustes correspondientes en el presupuesto.

### **Sesión de Compartimiento General**

El tema de la Cuarta Sesión de Compartimiento General fue “La Rigidez en A.A.: Nuestro Mayor Peligro”. El miembro del personal de la O.S.G. Jeff W. hizo una presentación sobre el subtema: “Aspectos Esenciales de la Recuperación: Honestidad, Buena Voluntad y Mente Abierta”. El custodio de servicios generales Beau B., hizo una presentación sobre el subtema “¿Se supone que nuestro Manual de Servicio de A.A., al igual que nuestro Libro Grande, sea solo una sugerencia?”

El custodio general de Estados Unidos, Newton P., presentó la sesión compartiendo su experiencia personal de haber visto a las estructuras de A.A. en otros países imitar la rigidez que veían en A.A. en Norteamérica. También compartió partes de la charla de despedida de 1986 del antiguo gerente general y custodio Bob P., que consideró que la creciente rigidez en A.A., como el aumento de las preguntas quisquillosas, el examen minucioso de los nuevos miembros y la prohibición de libros, eran nuestro mayor peligro.

Jeff compartió que como recién llegado, su percepción de A.A. era que era extremadamente rígido. Con el tiempo vio que si bien “el Programa” podía ser inflexible, esto se equilibraba con “la Comunidad”, que era acogedora y compasiva. Sin embargo, el equilibrio se pierde si los miembros se vuelven rígidos en aspectos tales como las reglas para ser miembro de A.A. o ponerse a juzgar el contenido de los compartimientos.

Jeff mencionó citas tanto de Bill W. como del Dr. Bob., apoyando la libertad de creencia y de acción, así como la tolerancia. La tolerancia y la flexibilidad también son cualidades del liderazgo que se señalan en el ensayo de Bill sobre el liderazgo. Jeff sugirió varios remedios contra la rigidez que son habituales en A.A., como el contar historias, el humor, el Paso Diez, y la perspectiva externa que nos brindan nuestros amigos profesionales.

Al igual que Newton, Beau se sintió inspirado por la charla de Bob P., y opinó que podría haber sido escrita ayer. También se sintió inspirado por el artículo de Bill W. llamado “El Nacimiento del Libro”, publicado en el Grapevine, donde Bill asevera que: “La buena política solo puede elaborarse cuando se juntan las visiones de los conservadores con las de los promotores. Podemos confiar en que sus discusiones, siempre que estén libres de ambiciones personales y resentimiento, van a lograr las respuestas correctas”.

En vez de enfrascarse en un debate apasionado sobre el seguimiento estricto del Manual de Servicio versus su uso como una amable guía de referencia, quiso recordarnos que “la promesa de la sobriedad y el camino a ella, verdaderamente existió para nuestros fundadores antes de que se escribieran el Libro Grande o el Manual de Servicio. La Gracia que descubrieron las personas que llegaron a A.A. antes que nosotros es la misma Gracia que está con nosotros en este mismo momento y en esta misma sala”.

Beau nos advirtió que si nos olvidamos de esa Gracia, podemos dejar que las ambiciones personales y el resentimiento se metan en la discusión, dejar que el temor guíe nuestras decisiones, y comenzar a pensar que nosotros somos los encargados de “proteger” al programa de otros miembros de A.A. Beau señaló cuánta

dificultad y cuánto debate hubo cuando se escribió el Libro Grande, pero aún así los primeros miembros se mantuvieron unidos a pesar de sus diferencias de perspectiva u opiniones.

Luego de las presentaciones, Newton invitó a todos los asistentes a compartir sobre el tema y los subtemas. A continuación se incluye parte del compartimiento de los asistentes.

Un custodio general enfatizó lo mucho que nuestro comportamiento impacta a A.A. más allá de las fronteras de nuestra estructura, y citó varios ejemplos sobre cómo el seguir demasiado estrictamente “cómo lo hacen en Estados Unidos” ha sido una fuente de desunión en el extranjero. Mencionó que nuestra propia rigidez no es solamente un peligro para nosotros, sino que puede ser un peligro para el mundo.

Un director de A.A.W.S. dijo que le gustaba mucho la idea de invocar la Gracia Divina y comentó que la Segunda Tradición aparece en siete de los Conceptos. No es que tengamos que tratar de evitar los conflictos: hacemos un desastre y dejamos que la divinidad surja.

Un director del Grapevine compartió que cuando tenía solo siete días de sobriedad terminó asistiendo a una reunión administrativa. A pesar de que era nuevo, las personas en esa reunión querían escuchar sus ideas. Le dijeron: “Ahora eres miembro de este grupo. Tu opinión importa”. Eso le dejó una impresión duradera.

Un miembro del personal de la OSG compartió los signos de rigidez que observa: una uniformidad cada vez más extendida en la forma de recitar las últimas palabras de las lecturas, que da la sensación de que se trata de una liturgia; repetidas peticiones a la OSG para que creemos guías de estudio de los Pasos sobre la única forma correcta de practicarlos; y las discusiones sobre detalles tales como el significado de la raya en el enunciado del Primer Paso. Esta persona admitió que se incluye del lado conservador, pero que ha descubierto que el ceñirse estrechamente a las Tradiciones, aunque parezca una paradoja, conduce a una mayor libertad.

Un custodio regional trazó la distinción que hay entre reglas y principios. Las reglas pueden verse como cosas que hay que tragarse a regañadientes, mientras que los principios son de naturaleza más espiritual.

Un miembro de comité nombrado compartió que la definición de la rigidez es la incapacidad de adaptarse. Gracias a las herramientas espirituales que recibimos de los Pasos, Tradiciones y Conceptos, estamos preparados para lidiar con lo que venga. Contamos con herramientas tales como el inventario, la rotación y la opinión de la minoría. Nuestro propósito primordial también es una herramienta importante para priorizar lo que estamos haciendo.

Un director del Grapevine utilizó la analogía de las palmeras que sobrevivieron a las recientes tormentas que hubo en su área, porque se doblan con el viento; son flexibles. Si bien quiere seguir defendiendo ciertas cosas, descubre maneras de hacer eso sin ser rígido.

Un miembro del personal de la OSG opinó que el peligro no es tanto la rigidez como el resentimiento. El resentimiento puede acumularse cuando hay cambios o caos. Puede llevar a la amargura, a juzgar a los demás y a la desunión. El desacuerdo no tiene por qué crear desunión; simplemente tenemos que aprender cómo podemos estar en desacuerdo de buena manera.

Un director del Grapevine mencionó que la uniformidad en la literatura tiene sus méritos, pero no si crea la impresión de que hay una sola forma correcta de hacer las cosas. El sello de “aprobado por la Conferencia” también tiene el potencial de aparentar ser “la única manera”.

Para terminar, Newton señaló irónicamente que si de él depen-

diera, hubiera sido flexible en cuanto al tiempo de culminación, pero que tenía que ceñirse al rígido cronograma del fin de semana.

## Internacional

La 25ª Reunión de Servicio Mundial (RSM) tuvo lugar en Durban, Sudáfrica, los días 7 al 11 de octubre de 2018. Participaron 72 delegados representantes de 45 países y zonas. El lema fue “Nuestras Doce Tradiciones: El futuro de A.A. en el mundo moderno”.

Los países expresaron su agradecimiento por la oportunidad de contribuir con apoyo económico para ayudar a otros países de la RSM a asistir a la reunión. La 25ª RSM estableció un Fondo de la Reunión de Servicio Mundial como medio para que los países presten apoyo financiero a otros países que solicitan financiación para asistir. El Fondo de la Reunión de Servicio Mundial estará mantenido y administrado por A.A. World Services en el ámbito del comité de Política/Admisiones/Finanzas de la RSM.

## Convención Internacional/Foros Regionales

*Foros Regionales:* El comité consideró la relevancia de los Foros Locales en vista de la reimplementación de los Foros Especiales, haciendo notar las diferencias entre Foros Especiales y Foros Locales y convino en que ambos tienen relevancia para satisfacer las necesidades de la Comunidad.

El comité consideró hacer que estén disponibles números de Grapevine para distribución a través de los despachos del personal de la OSG y se nombró un subcomité para determinar los medios concretos por los que Grapevine podría estar disponible por medio de los despachos de Foros Regionales y Convención Internacional.

*Convención Internacional:* El comité recomendó que Carlyle W. (Panel 67 Delegado, Área 33) sirva como coordinador del Comité local Anfitrión de Voluntarios para la Convención Internacional de 2020. Además, el comité recomendó que St. Louis, Missouri sea el sitio para la Convención Internacional de 2030.

## Literatura

El comité revisó y convino en remitir al Comité de Literatura de la Conferencia de 2019 un informe sobre la marcha de los trabajos en la revisión del folleto “Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento” así como una petición al Comité de Literatura de la Conferencia de 2019 de que revise el folleto “El grupo de A.A.”

El Comité de Literatura de los custodios revisó un borrador con texto referente a la seguridad y A.A. para posible inclusión en *Viviendo sobrio* y “Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento”, así como informes sobre la marcha de los trabajos en las revisiones de los folletos “Las Doce Tradiciones ilustradas”, “¿Demasiado joven?” y “Los jóvenes y A.A.”

## Nombramientos

El comité creó una lista de siete candidatos a custodio Clase A (no alcohólico) para entrevistar en enero para cubrir una próxima vacante y recomendó que después de la Conferencia de Servicios Generales de mayo de 2019, Jan L. sirva como directora custodio por un término de dos años en A.A. World Services, Inc., para sustituir a Tom A., y Kathi F. sirva como directora custodio por un término de dos años en AA Grapevine, Inc., para sustituir a Cate W.

## Información Pública

El comité revisó los videos anuncios de servicio público (ASP) actuales para determinar su relevancia y utilidad y acordó remitir al Comité de Información Pública de la Conferencia de 2019 una petición de discontinuar el video ASP “Mi mundo”. El comité determinó que los restantes videos ASP son relevantes y útiles.

## Sesión de Compartimiento y Planificación de los custodios

En sesión especial después de la reciente reunión de Junta de Servicios Generales el pleno de la Junta se congregó el lunes, 29 de octubre, en una reunión en formato de mesa de trabajo para explorar las recomendaciones en el informe de la Auditoría de Comunicaciones hecha por Impact Collaborative. Con participación de todos los miembros de la Junta, y tras una detallada consideración, la junta pidió a la administración de la OSG que siga adelante con los trabajos de Impact Collaborative para desarrollar un Plan Estratégico de Comunicaciones de tres años y siga la recomendación en el informe para crear un departamento de comunicaciones centralizadas en la OSG.

### A.A. World Services, Inc.

Desde su reunión de julio de 2018, la Junta Corporativa de A.A. World Services (A.A.W.S.) se ha reunido dos veces: el 14 de septiembre y el 26 de octubre. Durante el mismo período, los comités de Finanzas, Publicaciones, Tecnología/Comunicación/Servicios y Auditoría Interna de A.A.W.S. se reunieron cada uno dos veces.

### Servicios

*Servicios de comunicación:* El Comité de Diseño del sitio web ha venido considerando el desarrollo del componente de buscador de reuniones de la app y la política de publicaciones en YouTube. El coordinador de servicios de comunicación asistió al Taller Nacional de Tecnología de A.A. y presentó un panel de discusión sobre el sitio web, canal de YouTube y desarrollo de la app.

*Conferencia:* El *Informe Final* de la Conferencia fue impreso y distribuido en septiembre. El resumen del informe de evaluación de la Conferencia ha sido publicado en el cuadro de mandos de la Conferencia.

*Cooperación con la Comunidad Profesional:* La coordinadora de CCP y custodio Clase A Nancy McCarthy presentó un seminario interactivo en la Convención de la Asociación Americana de libertad condicional y vigilada efectuada en Filadelfia. Varias residencias de mayores han solicitado reuniones de A.A. para sus clientes y se recibió una petición de materiales audiovisuales de A.A. doblados al árabe y al birmano.

*Correccionales:* En julio y agosto, el despacho coordinó 217 solicitudes de miembros de A.A. encarcelados y se recibieron otras 60 solicitudes de Servicio de Correspondencia de Correccionales en agosto.

*Servicios a los Grupos/Reunión de Solitarios e Internacionalistas (LIM):* El coordinador de Servicios a los grupos asistió al Seminario anual de Oficinas Centrales/Intergrupos/A.A.W.S./Grapevine efectuado en Montreal los días 21 al 23 de septiembre. Una petición del seminario de que la OSG añada una declaración en la tienda en línea de A.A.W.S. para animar a los miembros y grupos de A.A. a hacer pedidos de literatura y otros artículos en sus entidades de servicio locales tales como oficinas centrales, intergrupos, áreas y distritos fue implementada en aa.org.

*Internacional:* La 25ª Reunión de Servicio Mundial tuvo lugar en Durban, Sudáfrica los días 7 al 11 de octubre, con la asistencia de 72 delegados representantes de 45 países, incluyendo Bolivia y Turquía que asistieron por primera vez.

*Convención Internacional:* El artículo “Preguntas frecuentes acerca de la Convención Internacional de 2020” fue publicado en *Box 4-5-9* y estará disponible en aa.org en el portal de la Convención Internacional de 2020. En septiembre, miembros del personal viajaron a Detroit y se reunieron con miembros del personal de Grupos familiares de Al-Anon, miembros del equipo de Talley

Management y algunos de los principales proveedores de la convención.

*Literatura:* Conforme con la Conferencia de Servicios Generales de 2018, se están recibiendo colaboraciones de los miembros para el desarrollo de dos nuevos folletos: uno sobre los Tres Legados de A.A. y otro relacionado con las mujeres de habla hispana alcohólicas en A.A.

*Información Pública:* El despacho de IP ha estado en contacto con la compañía distribuidora que estará manejando la distribución del ASP “Cambios” a emisoras locales de TV para revisar los planes para la publicación del video y también se ha puesto en contacto con Impact Collaborative para considerar la distribución de un comunicado de prensa para anunciar los nuevos folletos “Mujeres en A.A.” y “Alcohólicos LGBTQ en A.A.”

*Foros Regionales:* El Foro Regional del Pacífico tuvo lugar los días 7 al 9 de septiembre en San José, California, con una asistencia de 918 personas de las cuales 634 asistían por primera vez a un Foro. El Foro Regional del Sudeste está programado para los días 16 al 18 de noviembre y ya se han registrado 192 futuros asistentes.

*Tratamiento y Accesibilidades:* El personal está recopilando materiales para considerar para preparar un kit de comité de comunidades remotas. Se ha solicitado experiencia compartida de miembros de A.A. que son sordos o duros de oído referente a los tipos de tecnología utilizada para participar en A.A. y cómo los grupos están reduciendo las barreras de acceso para llevar el mensaje a los miembros de A.A. que son sordos o duros de oído.

### Administración

*Se siguen haciendo progresos en las prioridades administrativas para 2018:* La implementación de ERP; la auditoría de comunicaciones de la JSG; diseño de sitio web y desarrollo de la app; rotación del personal de la OSG; y una serie de nuevas RFI y seguimiento y RFPs referentes a posibles nuevas ubicaciones para las reuniones de la junta y la Conferencia de Servicios Generales.

### Archivos Históricos

La archivista participó en el 22º Taller Nacional de Archivos Históricos de A.A., efectuado los días 28 al 30 de septiembre, dando una presentación sobre el tema “El Dr. Bob: Primeros días y primeros escritos” y moderando un taller práctico. Participaron 160 asistentes inscritos.

### Recursos Humanos

Zenaida Medina, gerente del departamento de contabilidad, fue ascendida al puesto de directora asistente de Finanzas.

Se ha completado la actualización del Manual de Empleados con la inclusión de una nueva política de no discriminación y antiacoso siguiendo el modelo de la ley del Estado de New York y la ciudad de Nueva York.

### Tecnología de la Información

Se han hecho procesos de pruebas de relacionadas con el nuevo sistema ERP en todos los departamentos y se completarán en octubre.

### Comités de la Junta

*Tecnología/Comunicación/Servicios (TCS):* El comité escuchó informes de la directora de Servicios de IT y el despacho de Servicios a los Grupos referentes a los progresos hechos en el nuevo sistema de ERP y el Seminario anual de Oficinas Centrales/Intergrupos/A.A.W.S./Grapevine. Se indicó que el seminario ofreció una buena oportunidad para escuchar las inquietudes y desafíos que enfrentan los intergrupos/oficinas centrales y que las conferencias telefónicas trimestrales entre la OSG y representantes

del seminario han sido útiles; se espera que continúen haciéndose.

El comité también escuchó informes del gerente general y el director de administración y servicios referentes a los progresos en el diseño del sitio web y el proyecto del buscador de reuniones. Se va a enviar en breve una carta a los intergrupos/oficinas centrales, coordinadores de área y delegados referente al nuevo sitio web buscador de reuniones y animándoles a inscribirse.

La junta autorizó a la gerencia de la OSG a contratar una compañía a un costo no superior a \$50,000 para la implementación de la Guía de Reuniones para usar en la app de A.A.W.S. y en aa.org; finalizar la política de A.A.W.S. sobre publicar videos en YouTube; publicar la página de soporte de YouTube y preguntas frecuentes en aa.org; y finalizar el texto de descargo de responsabilidad al salir de Youtube.

## Publicaciones

*Ventas brutas:* Las ventas brutas para septiembre son superiores a lo presupuestado con unas ventas brutas reales de \$1,113,266, lo cual representa una variación positiva de \$89,458 o 8.74% con respecto al presupuesto de \$1,023,808.

*Ventas por el web:* El total de ventas por el web (Tiendas en línea de A.A.W.S.) para el mes de septiembre asciende a \$696,636. El total de pedidos en línea para septiembre es de 1,621 o el 77.9% del total de pedidos. Las ventas para septiembre en la tienda en línea B2B (principalmente pedidos de oficinas centrales/intergrupos y otros pedidos al por mayor) ascienden a \$498,621, y las ventas B2C (clientes individuales) son de \$198,015.

*Libros digitales:* El total de ventas de libros digitales hasta el fin de septiembre asciende a \$164,565, con 42,124 unidades distribuidas.

El comité revisó un informe general sobre proyectos de asesores para 2017-2018, incluyendo honorarios totales, resultados y estatus de cada proyecto. No se anticipan más proyectos para este año.

El comité consideró varias sugerencias presentadas por el Departamento de Publicaciones referentes a disminución de existencias y oportunidades de nueva promoción de la edición facsímil de la Primera Edición de Alcoholics Anonymous, y recomendó seguir adelante según sea apropiado, con informes periódicos a la junta a medida que continúa el proceso.

El comité consideró revisiones propuestas a la Política actual de A.A.W.S. sobre la literatura con respecto a expandir la capacidad de A.A.W.S. de actualizar y revisar folletos de A.A. y otra literatura. Convinieron en que se presentará en diciembre una política actualizada y, si es aprobada por la junta de A.A.W.S., se remitirá entonces al Comité de Literatura de los custodios y a la Conferencia de 2019. También se consideró el desarrollo y opciones de video y formará parte de las discusiones en curso.

La Junta aprobó que se ponga al folleto “La palabra ‘Dios’” el precio de \$0.40 por unidad en inglés, español y francés.

## Finanzas

*Resultados financieros sin auditar:* Para detalles sobre las finanzas de A.A.W.S., ver el informe del Comité de Finanzas de los custodios en la página 1 de este informe y el resumen de los resultados financieros sin auditar en la última página de este informe para el período finalizado el 30 de septiembre de 2018.

La junta aprobó la concesión de un anticipo de crédito de \$10,000 a Costa Rica para cubrir un pedido de literatura de \$10,322.82.

## Comité de Auditoría Interna (IAC por sus siglas en inglés)

Las matrices RACI de directores y administración aún siguen en proceso, con fecha de finalización prevista para noviembre. Seis acciones indicadas en las actas del 14 de septiembre de 2018 del

comité están progresando y se revisó una actualización referente al retitulado Plan de continuidad de funcionamiento y Recuperación después de un Desastre.

Se revisaron también actualizaciones sobre auditorías de la OSG, análisis de deficiencias, revisiones de asesores y normas.

## Otros asuntos

El Comité ad hoc sobre impresión, distribución y descuentos (conocido familiarmente como Proyecto DELTA): El comité presentó dos recomendaciones: a) que todos los grupos de A.A. inscritos en la OSG reciban semianualmente una comunicación que incluya un código de descuento para un envío gratis; b) que se adopte una nueva tabla de cargos de envío basada en el tamaño del pedido. Se seguirán considerando estas recomendaciones en posteriores reuniones.

## AA Grapevine

La Junta Directiva del AA Grapevine se reunió cuatro veces desde su reunión trimestral del 26 de julio de 2018: Una reunión de planificación estratégica el 14 de septiembre de 2018; una reunión de la junta el 15 de septiembre de 2018; una llamada en conferencia el 26 de septiembre de 2018; y una reunión trimestral el 26 de octubre de 2018.

## Comités de la Junta

El Comité de Nombramientos y Gobernanza se reunió el 3 de septiembre para desarrollar un cuadro con información sobre los dos candidatos para cubrir el futuro puesto vacante en la junta y para ocupar el puesto de presidente de la junta en 2020. El comité revisó y actualizó los estatutos corporativos del AA Grapevine y los distribuirá al pleno de la junta para su aprobación. El Comité de Extensión se reunió el 22 de agosto y trató sobre las opciones finales para el “Juego de Herramientas” (Toolkit) del Grapevine. El Comité de Finanzas y Presupuesto se reunió el 10 de septiembre, el 4 de octubre y el 22 de octubre, para tratar el presupuesto de 2019 y los temas pendientes relacionados con las licencias. El Comité Ad Hoc de Planificación Estratégica se reunió el 13 de agosto, 28 de agosto y el 19 de octubre para tratar el Plan Estratégico de 2018-2020 y la Encuesta de Retroalimentación de la Comunidad.

## Acciones de la Junta

*15 de septiembre de 2018:* Además de aprobar las actas de la reunión del 15 de junio de 2018 de la junta y la aprobación del informe del tesorero sobre el AA Grapevine y La Viña, la Junta aprobó el cambio en el calendario de la Junta Directiva del GV para la Orientación de Nuevos Directores en 2019 y la reunión de la Junta del AAGV, que serán reprogramados del 7 y 8 de junio de 2019 al 27 y 28 de junio de 2019.

*26 de octubre de 2018:* Además de aprobar las actas de la reunión trimestral del 26 de julio de 2018, y aprobar los informes del tesorero sobre el AA Grapevine y La Viña, la junta aprobó que Marks y Paneth fueran los auditores de AA Grapevine, Inc. para 2019.

## Asuntos Financieros

Para detalles sobre las finanzas (Grapevine y La Viña), consultar el informe del Comité de Finanzas en la página 2 de este informe y el resumen no auditado de resultados financieros en la última página de este informe para el período finalizado el 30 de septiembre de 2018.

## Circulación, Desarrollo, Extensión

Se discutió el uso de un método de promedio ponderado para los presupuestos actuales y futuros en vez del método de promedio anual que se había utilizado en años pasados, al igual que el tema

de la circulación “medible” versus la “no medible”; se presentó el informe actualizado del proveedor del sistema de optimización para motores de búsqueda (SEO, por sus siglas en inglés), que fue seguido de una discusión sobre el tráfico en la web; un miembro de la junta del GV estará asistiendo a la Convención Hispana del Área 49 el 3 y 4 de noviembre; el proyecto de compartimiento de mensajes SMS de La Viña ha hecho crecer la comunidad digital de La Viña a 2,631 suscriptores; la gerencia del GV ha estado trabajando con A.A.W.S. para responder a las solicitudes presentadas por las OSG de otros países para la traducción de los libros del GV; un nuevo coordinador de extensión (*Outreach*) y una nueva asistente ejecutiva y de servicio al cliente comenzaron a trabajar el 15 y 22 de octubre, respectivamente; el desarrollo del archivo digital en español continúa, y la fecha esperada de conclusión del proyecto es abril de 2019; en cada número del Grapevine (página 2) aparece información sobre servicio al cliente, y La Viña agregará la misma en cada número a partir de ahora; la información de contacto de servicio al cliente también aparecerá en las noticias mensuales sobre el Grapevine y en las noticias bimestrales sobre La Viña, y se señalará también en cada edición de “AA Grapevine and Your Group” [El AA Grapevine y tu grupo]; la gerencia está en vías de trabajar con el proveedor de distribución para desarrollar un análisis continuo de las respuestas de satisfacción del cliente, con la idea de mejorar el servicio al cliente en general.

### **Junta Asesora Editorial (JAE) — Grapevine y La Viña**

Las JAE del Grapevine y La Viña se reunieron en septiembre y volverán a reunirse nuevamente en diciembre. La JAE de La Viña rotará en noviembre de 2018 y el proceso de selección de nuevos miembros ya está en marcha.

### **Informe Editorial del Grapevine**

Los números recientes de la revista Grapevine han incluido: Llevar el mensaje: Los miembros comparten cómo usan el Grapevine para llevar el mensaje (Agosto de 2018); Joven y sobrio: Historias de miembros que llegaron a A.A. cuando eran adolescentes, o en sus veintes o treintas (Septiembre de 2018); y A.A. en el lugar de trabajo: Los miembros comparten historias sobre cómo llevan su programa de A.A. a sus trabajos y carreras (Octubre de 2018).

### **Informe de La Viña**

Los números recientes de La Viña incluyeron AA en la Cárcel: Experiencia, fortaleza y esperanza dentro y fuera de la cárcel (Julio/Agosto); La gratitud: Los miembros comparten cómo hacen servicio y utilizan La Viña para llevar el mensaje (Septiembre/Octubre).

### **Informe Actualizado sobre Publicaciones**

Publicaciones recientes: “One Big Tent — Atheist and Agnostic AA Members Share Their Experience, Strength and Hope” [Una gran carpa: los miembros ateos y agnósticos de AA comparten su experiencia, fortaleza y esperanza]; “Frente a Frente — el Apadrinamiento en Acción”.

### **Informe Sobre el Sitio Web del Grapevine**

El tráfico mensual del sitio web promedia 35,968 visitantes distintos y 132,780 visualizaciones de la página.

### **Viajes del personal del Grapevine**

Foro Regional del Pacífico, San José, California (7 al 9 de septiembre); Seminario de Oficinas Centrales/Intergrupos/A.A.W.S./Grapevine, Montreal, Quebec (20 al 23 de septiembre).

#### **DATOS FINANCIEROS: Para los nueve meses terminados el 9/30/18 (Pendiente de revisión final)**

<b>OSG</b>	<b>2018 Presupuesto</b>	<b>2018 Real</b>	<b>2017 Real</b>
Contribuciones de grupos y miembros de A.A.	\$ 5,735,482	\$ 5,830,773	\$ 5,881,983
Ventas menos costos de producción, regalías y envíos	7,052,698	7,169,516	7,267,886
Intereses	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>313</u>
Ingresos Totales	12,788,181	13,000,290	13,150,183
Gastos totales de la O.S.G.	<u>12,622,310</u>	<u>12,838,986</u>	<u>11,847,697</u>
Ingresos (gastos) netos de operaciones	<u>165,870</u>	<u>161,304</u>	<u>1,302,486</u>
<b>AA GRAPEVINE, INC.</b>			
Ventas menos costo de productos	\$1,296,524	\$ 1,409,530	\$ 1,462,274
Intereses ganados — Regular	—	—	—
— Fondo de Reserva	<u>15,000</u>	<u>15,000</u>	<u>14,200</u>
Ingresos Totales	1,311,524	1,424,530	1,476,474
Gastos	<u>1,531,942</u>	<u>1,378,643</u>	<u>1,356,838</u>
Ingresos (pérdidas) de operaciones	<u>(220,419)</u>	<u>45,888</u>	<u>119,636</u>
Apoyo a La Viña por la Junta de Servicios Generales	<u>(109,356)</u>	<u>(96,852)</u>	<u>(90,366)</u>

Para comentarios o preguntas escribir a: Staff Coordinator, Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163